

## Regulamin oferty „Zostań posiadaczem Karty Kredytowej Citibank i zdobądź e-kod na zakupy do sklepu Biedronka o wartości 200 zł – edycja VIII” („Regulamin”)

### Organizator

1. Organizatorem Oferty „Zostań posiadaczem Karty Kredytowej Citibank i zdobądź e-kod na zakupy do sklepu Biedronka o wartości 200 zł – edycja VIII” („Oferta”) jest Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie przy ul. Senatorskiej 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonym przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000001538; NIP 526-030-02-91; wysokość kapitału zakładowego wynosi 522.638.400 złotych, kapitał w pełni opłacony („Bank”), adres do korespondencji elektronicznej [www.citibankonline.pl/apps/customerservice/contactus/](http://www.citibankonline.pl/apps/customerservice/contactus/).

### Czas trwania Oferty

2. Oferta obowiązuje od 01.02.2024 do 31.07.2024 r. („Okres Obowiązywania Oferty”).
3. Oferta obowiązuje na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej, w ramach kampanii telefonicznej.

### Warunki Oferty

4. Z Oferty mogą skorzystać osoby fizyczne, posiadające pełną zdolność do czynności prawnych, będące konsumentami w rozumieniu art. 22<sup>1</sup> kodeksu cywilnego („Uczestnicy”), które spełnią łącznie poniższe warunki:
  - a) w Okresie Obowiązywania Oferty podczas zainicjowanego przez Bank kontaktu telefonicznego z przedstawicielem Banku złożą wniosek („Wniosek”) o główną Kartę Kredytową Citibank („Karta”);
  - b) w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia Wniosku o wydanie Karty, dostarczą wymagany przez Bank, czytelny i aktualny dokument dochodowy potwierdzający deklarowane na wniosku o produkt dochody zgodnie z listą wymaganych dokumentów dochodowych dla poszczególnych form zatrudnienia Klientów, która stanowi Załącznik nr 1 do Regulaminu. Jeśli dostarczony dokument dochodowy nie będzie wystarczający do potwierdzenia zdolności kredytowej Uczestnika, Uczestnik zobowiązany będzie dostarczyć, na prośbę Banku, dodatkowe dokumenty dochodowe;
  - c) na podstawie Wniosku zawrą z Bankiem umowę o Kartę („Umowa o Kartę”) i aktywują Kartę;
  - d) po aktywacji Karty i nie później niż do końca drugiego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Umowy o Kartę (data zawarcia Umowy o Kartę będzie widoczna na Umowie o Kartę) zalogują się przynajmniej jeden raz w Serwisie bankowości internetowej Citibank Online pod adresem [www.citihandlowy.pl/logowanie/](http://www.citihandlowy.pl/logowanie/) lub za pomocą Serwisu bankowości mobilnej Citi Mobile;
  - e) nie później niż do końca drugiego miesiąca kalendarzowego następującego po miesiącu zawarcia Umowy o Kartę (data zawarcia Umowy o Kartę będzie widoczna na Umowie o Kartę) dokonają Kartą lub Nośnikiem zbliżeniowym, lub Użytkownik dokona Kartą dodatkową wydaną do Karty transakcji o łącznej wartości wynoszącej co najmniej 200 zł, które spełnią następujące kryteria:
    - będą to transakcje bezgotówkowe w rozumieniu Regulaminu Kart kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A.,
    - nie będą Poleceniami przelewu krajowego w złotych ani Poleceniami przelewu wewnętrznego w złotych z Rachunku Karty,
    - nie będą transakcjami zwróconymi;
5. Z Oferty wyłączone/eni są:
  - osoby, które od dnia 01 czerwca 2022 roku posiadały w Banku główną Kartę Kredytową,
  - osoby będące pracownikami Banku lub spółek zależnych Banku,
  - osoby współpracujące z Bankiem na podstawie umów cywilnoprawnych,
  - osoby będące pracownikami Citibank Europe plc (Publiczna Spółka Akcyjna) Oddział w Polsce,
  - członkowie władz Banku,
  - osoby bezpośrednio zaangażowane w przygotowanie Oferty – pracownicy którejkolwiek z agencji bądź firm współpracujących z Bankiem przy organizacji Oferty, a także rodzice, rodzeństwo oraz małżonkowie tych osób,
  - osoby ze statusem dewizowym nierezydenta zgodnie z ustawą z dnia 27 lipca 2002 r. Prawo Dewizowe,
  - obywatele lub rezydenci podatkowi Stanów Zjednoczonych Ameryki, tj. osoby mające stałe zamieszkanie na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki lub posiadające „pozwolenie na pracę” w Stanach Zjednoczonych Ameryki (tzw. Zieloną Kartę) lub spełniające tzw. test długotrwałego przebywania na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki (ang. “substantial presence test”), który zasadniczo dotyczy weryfikacji długości pobytu na terytorium Stanów Zjednoczonych Ameryki w okresie ostatnich 3 lat.

### Nagroda

6. Każdy Uczestnik, który spełni wszystkie warunki określone w pkt 4 powyżej otrzyma elektroniczny E-kod na zakupy w sklepach Biedronka („E-kod”) o wartości 200 zł brutto („Nagroda”).
7. Nagroda zostanie przyznana Uczestnikowi wyłącznie w przypadku, gdy w dniu jej przyznania Karta będzie kartą aktywną - aktywowaną, poprzez nadanie kodu PIN (instrukcja aktywacji zawarta jest w serwisie bankowości internetowej Citibank Online) nie będzie zablokowana.

8. O spełnieniu warunków przyznania Nagrody, Uczestnicy zostaną powiadomieni przez Bank poprzez wysłanie wiadomości w Systemie bankowości elektronicznej Citibank Online nie później niż do końca miesiąca następującego po miesiącu, w którym Uczestnik spełnił warunki Oferty.
9. Nagroda zostanie przyznana poprzez wysłanie wiadomości w Systemie bankowości elektronicznej Citibank Online najpóźniej do 60 dni od daty otrzymania wiadomości informującej o spełnieniu warunków Oferty.
10. Każdy Uczestnik może otrzymać maksymalnie jedną Nagrodę.
11. Nagrody będą przekazywane wyłącznie w postaci określonej w Regulaminie, bez możliwości wypłaty ich równowartości w formie pieniężnej lub zmiany na inną nagrodę.

### E-kod

12. Aby móc zrealizować E-kod, Uczestnik powinien podać unikalny 13-cyfrowy kod po zeskanowaniu przez kasjera ostatniego z produktów w kasie sklepu należącego do sieci Biedronka. Podanie E-kodu musi nastąpić przed dokonaniem płatności za zakupy.
13. Termin ważności E-kodu wynosi 6 miesięcy od dnia jego przekazania w wiadomości, o której mowa w pkt 9 powyżej, po tym terminie środki z E-kodu nie będą mogły być wykorzystane.
14. Nie ma możliwości wydawania reszty w gotówce z E-kodu, który opiewa na kwotę wyższą niż wartość towarów. Jeśli wartość towarów jest wyższa od wartości E-kodu, Klient jest zobowiązany dopłacić różnicę w cenie.
15. E-kod może być wykorzystywany wielokrotnie do maksymalnej wartości do wydania 200 zł brutto. Wartość liczona jest na podstawie ceny brutto towarów i nie obejmuje innych opłat czy kosztów, np. dostawy bądź wynikających z dokonanego przez Uczestnika rodzaju płatności.
16. Szczegółowe zasady realizacji zamówienia z wykorzystaniem E-kodu są określone przez jego wystawcę Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie i dostępne w Regulaminie „e-kodów” na stronie internetowej <https://kartypodarunkowe.biedronka.pl>.
17. W przypadku dokonania zwrotu/reklamacji towaru lub towarów zakupionych przy użyciu E-kodu, środki za zwracany towar/towary Uczestnik otrzyma w formie gotówki. Szczegółowe zasady zwrotów towaru/towarów są określone przez Jeronimo Martins Polska Spółka Akcyjna z siedzibą w Kostrzynie i dostępne w „Regulamin zwrotów i reklamacji towarów zakupionych w sklepie Biedronka” na stronie internetowej <http://www.biedronka.pl/pl/bulletin,id,23,title,regulamin-zwrotow-i-reklamacji-towarow-zakupionych-w-sklepie-biedronka>.

### Podatek

18. Nagrody w ramach Oferty są wolne od podatku dochodowego od osób fizycznych na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 68 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych.

### Postępowanie reklamacyjne

19. Bank przyjmuje reklamacje od Klientów w poniższej formie:
  - a) na piśmie – złożonym osobiście w Oddziale w godzinach pracy Oddziału, albo przesłanym na adres: Citi Handlowy, Biuro Obsługi Reklamacji i Zapytań Klientów, ul. Golezowska 6, 01 – 249 Warszawa;
  - b) ustnie – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w Oddziale Banku;
  - c) w postaci elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Banku, przez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online po zalogowaniu w zakładce „Kontakt” albo wysłanym na adres do doręczeń elektronicznych Banku AE:PL-51087-16873-WFBWS-31, wpisany do bazy adresów elektronicznych.Aktualne dane kontaktowe umożliwiające złożenie reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku ([www.online.citibank.pl](http://www.online.citibank.pl)).
20. O wyniku rozpatrzenia reklamacji, Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania reklamacji przez Bank. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie odpowiedzi przez Bank przed jego upływem.
21. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie, o którym mowa w pkt 22 powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
  - a) wyjaśni przyczynę opóźnienia,
  - b) wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla (w celu) rozpatrzenia sprawy,
  - c) określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni kalendarzowych od dnia otrzymania reklamacji.
22. Na złożoną reklamację Bank może udzielić odpowiedzi:
  - a) w postaci papierowej na aktualny adres korespondencyjny Klienta wskazany w Umowie,
  - b) na wniosek Klienta – pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta,
  - c) poprzez Citibank Online – jako kopia wiadomości równoległe wysłanej w sposób określony w lit. a) lub b).
23. Bank informuje, że Uczestnik może skorzystać z pozasądowych trybów rozstrzygania sporów. Ewentualne spory między Klientem mogą być rozstrzygane:
  - a) na wniosek Klienta przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, zgodnie z Regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumenckiego dostępnym na dzień zawarcia Oferty na stronie internetowej pod adresem (strona internetowa: <https://zbp.pl/dla-klientow/arbitr-bankowy>), w przypadku gdy wartość przedmiotu sporu nie przekracza kwoty 12.000 zł,
  - b) na wniosek Klienta Indywidualnego bądź osoby fizycznej będącej przedsiębiorcą przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej (strona internetowa Rzecznika Finansowego: <http://rf.gov.pl/>).
  - c) na wniosek Klienta przez Sąd Polubowny przy Komisji Nadzoru Finansowego zgodnie z jego regulaminem (strona internetowa: [https://www.knf.gov.pl/dla\\_rynku/sad\\_polubowny\\_przy\\_KNF](https://www.knf.gov.pl/dla_rynku/sad_polubowny_przy_KNF)),
  - d) przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny ustalony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.Przed podjęciem decyzji o poddaniu sporu pod rozstrzygnięcie sądu polubownego Uczestnik powinien zapoznać się z treścią regulaminu tego sądu oraz taryfą opłat.

## Postanowienia końcowe

24. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Ofercie w dowolnym momencie.
25. Przyznanie Karty kredytowej uzależnione jest od pozytywnej oceny zdolności kredytowej przez Bank.
26. Bank informuje, że udział w Ofercie nie wyłącza prawa odstąpienia od zawartej Umowy o Kartę, przysługującego Uczestnikowi na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Odstąpienie od Umowy o Kartę stanowi jednocześnie rezygnację z udziału w Ofercie i utratę prawa do Nagrody.
27. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie postanowienia Umowy o Kartę Kredytową Citibank oraz Regulaminu Kart Kredytowych Citibank Banku Handlowego w Warszawie S.A..
28. Regulamin Oferty wchodzi w życie z dniem 02.01.2024 r.
29. Oferta łączy się z innymi promocjami, konkursami i ofertami specjalnymi organizowanymi przez Bank dla Karty Kredytowej.
30. Oferta może powtarzać się w przyszłości.
31. Niniejszy Regulamin jest dostępny <https://www.online.citibank.pl/dokumenty.html>.

Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję Regulamin oferty „Zostań posiadaczem Karty Kredytowej Citibank i zdobądź voucher do allegro.pl – edycja IV”.

.....  
Data i podpis Uczestnika

## Załącznik nr 1

Forma zatrudnienia / Profil Klienta	Dokument podstawowy	Dokumenty alternatywne	
Umowa o pracę (w tym Powołanie/ Nominacja/ Kontrakt menadżerski/ pielęgniarski/ lekarski/ żołnierza zawodowego)	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce) [Wyciąg z rachunku jest obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy – za 6 ostatnich miesięcy]	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)	
		Pasek pracowniczy za ostatnie 3 miesiące z wyszczególnioną płacą zasadniczą	
		PIT-11 za ostatni rok podatkowy (akceptowany do końca kwietnia roku bieżącego)	
		Zaświadczenie ZUS RMUA za ostatnie 3 miesiące na standardowym druku	
Umowa cywilno-prawna	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu wynagrodzenia (za ostatnie 3 m-ce) [Wyciąg z rachunku jest obowiązkowy gdy zatrudnienie w firmie rodzinnej lub gdy adres domowy jest taki sam jak adres do pracy – za 6 ostatnich miesięcy]	Zaświadczenie o zatrudnieniu i miesięcznych zarobkach (ważne 45 dni od daty wystawienia)	
		PIT-11 za ostatni rok podatkowy (akceptowany do końca kwietnia roku bieżącego)	
		Pasek dla umowy cywilno-prawnej za ostatnie 3 miesiące	
Emerytury i Renty	Wyciąg z rachunku bankowego z minimum jednym wpływem z tytułu emerytury/renty w ostatnich 3 m-cach [Wyciąg z rachunku i jeden dokument alternatywny jest obowiązkowy w przypadku emerytury zagranicznej]	Decyzja o przyznaniu/waloryzacji emerytury/renty	
		Odcinek emerytury/renty (za jeden z ostatnich 3 m-cy)	
Wolne zawody oraz własna działalność gospodarcza	Klient nie wystąpił jeszcze PIT do US lub wystąpił PIT ale nie zapłacił jeszcze wymaganego podatku	Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat za ubiegły rok wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek do ZUS i Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat z rozliczonymi miesiącami bieżącego roku kalendarzowego wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek ZUS (lub 1, jeśli klient rozliczył tylko 1 miesiąc) oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek – wymagany wpłat oraz składek ZUS za ostatnie 3 m-ce)	
		Klient wystąpił już PIT oraz zapłacił wymagany podatek do PIT	Do 20 lipca: PIT za ubiegły rok z potwierdzeniem zapłaty podatku (lub zaświadczenie o dochodzie z US) i Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat z rozliczonymi miesiącami bieżącego roku kalendarzowego wraz z potwierdzeniami zapłaty podatku do US oraz składek ZUS za ostatnie 3 m-ce oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)
			Po 20 lipca: KPIR lub Rachunek Zysków i Strat za rozliczone miesiące roku bieżącego (minimum 6 m-cy) + potwierdzenia płatności zaliczek na podatek oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące oraz Zaświadczenie o niezaleganiu z US oraz ZUS (zamiast zaświadczeń akceptowana jest pełna historia konta z którego płacone są zaliczki na podatek oraz składki ZUS za ostatnie 3 m-ce)
Prowadzący działalność w formie Ryczałtu w ubiegłym i obecnym roku kalendarzowym	PIT 28 za poprzedni rok kalendarzowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku do US (tylko dla wnioskujących do 20 lipca) oraz Ewidencja przychodów ze sprzedaży dla zakończonych miesięcy bieżącego roku i potwierdzenia płatności podatku oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące		
Prowadzący działalność w formie Ryczałtu od obecnego roku kalendarzowego	PIT za poprzedni rok kalendarzowy wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku do US lub Księga przychodów i rozchodów lub Rachunek Zysków i Strat za ubiegły rok kalendarzowy wraz z 2 ostatnimi potwierdzeniami zapłaty podatku do US (tylko dla wnioskujących do 20 lipca) oraz Ewidencja przychodów ze sprzedaży dla zakończonych miesięcy bieżącego roku i potwierdzenia płatności podatku oraz składek ZUS za ostatnie 3 miesiące		
Karta podatkowa	Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu działalności gospodarczej (za ostatnie 3 m-ce) Decyzja o wysokości karty podatkowej		
Wynajmujący nieruchomości	Aktualna umowa wynajmu lokalu oraz Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z najmu w ostatnich 3 m-cach	PIT-28 za ostatni rok podatkowy	
		PIT-36/PIT-36L/PIT-37 za ostatni rok podatkowy (akceptowane do końca czerwca) wraz z potwierdzeniem zapłaty podatku lub	
		Zaświadczenie o dochodzie z Urzędu Skarbowego za ostatni rok podatkowy lub	
		Zestawienie dochodu i zaliczki na podatek dochodowy narastająco od początku roku	
Udziałowcy spółek z o.o. oraz akcyjnych	Zaświadczenie z firmy o wypłaconych dywidendach oraz Wyciąg z rachunku bankowego z wpływami z tytułu dywidendy (za ostatnie 3 m-ce)		