

REGULAMIN RACHUNKÓW BANKOWYCH

Niniejszy Regulamin Rachunków Bankowych (Regulamin) określa warunki świadczenia usługi udostępniania produktów określonych w Regulaminie przez Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Senatorska 16, 00-923 Warszawa, zarejestrowany w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000001538; NIP 526-030-02-91; wysokość kapitału zakładowego wynosi 522 638 400 złotych, kapitał został w pełni opłacony. Bank Handlowy w Warszawie S.A. podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego. Adres poczty elektronicznej: listybh@citi.com; wykaz adresów Oddziałów, w których wykonywana jest działalność, jest dostępny na stronie Banku (www.citibank.pl) oraz poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone.

SPIS TREŚCI

Rozdział I. DEFINICJE	
§ 1. DEFINICJE	
Rozdział II. UMOWA PRODUKTÓW DEPOZYTOWYCH	
§ 2. UMOWA PRODUKTÓW DEPOZYTOWYCH	
Rozdział III. RACHUNKI BANKOWE I LOKATY	
A. POSIADACZ KONTA	
§ 3. POSIADACZ KONTA	
§ 4. WSPÓŁPOSIADACZE KONTA	
§ 5. KONTO DLA OSÓB MAŁOLETNIICH	
§ 6. PEŁNOMOCNIK	
B. RODZAJE RACHUNKÓW BANKOWYCH	
§ 7. POSTANOWIENIA WSPÓLNE	
§ 8. KONTO OSOBISTE	
§ 9. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE	
§ 10. RACHUNEK LOKATY	
§ 11. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY	
Rozdział IV. BANKOWE ROZLICZENIA PIENIĘŻNE	
§ 12. POSTANOWIENIA OGÓLNE	
§ 13. WPŁATY	
§ 14. WYPŁATA GOTÓWKI	
§ 15. POLECENIE PRZELEWU	
§ 16. POLECENIE ZAPŁATY	
§ 17. ZLECENIE WALUTOWE	
Rozdział V. INSTRUMENTY PŁATNICZE	
§ 18. ZASADY OGÓLNE	
§ 19. CITICARD	
§ 20. KARTA WIRTUALNA	
§ 21. TRANSAKCJE BLIK	
§ 22. USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ CITIBANK ONLINE I CITI MOBILE	
§ 23. USŁUGA BANKOWOŚCI TELEFONICZNEJ CITIPHONE	
Rozdział VI. BANKOWOŚĆ ELEKTRONICZNA I KOMUNIKACJA Z BANKIEM	
§ 24. USŁUGA CITIALERTS	
§ 25. COOKIES	
§ 26. BEZPIECZEŃSTWO	
§ 27. WYCIĄGI, ZESTAWIENIE OPŁAT I KORESPONDENCJA	
Rozdział VII. KREDYT W RACHUNKU PŁATNICZYM LINIA KREDYTOWA	
§ 28. KREDYT W RACHUNKU PŁATNICZYM LINIA KREDYTOWA	
Rozdział VIII. POSTANOWIENIA RÓŻNE I KOŃCOWE	
§ 29. KARTA CITIGOLD LOUNGE PASS	
§ 30. CITIBANK GLOBAL WALLET	
§ 31. ROZWIĄZANIE UMOWY	
§ 32. OPŁATY I PROWIZJE	
§ 33. OPROCENTOWANIE I TABELA OPROCENTOWANIA	
§ 34. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ŚMIERCI KLIENTA	
§ 35. DYSPOZYCJA NA WYPADEK ŚMIERCI	
§ 36. REKLAMACJE	
§ 37. BANKOWY FUNDUSZ GWARANCYJNY	
§ 38. POSTANOWIENIA RÓŻNE	

Rozdział I. DEFINICJE

§ 1. DEFINICJE

Poniższe określenia użyte w niniejszym Regulaminie mają następujące znaczenie:

- Adres do doręczeń elektronicznych – adres elektroniczny Banku, który korzysta z publicznej usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego lub publicznej usługi hybrydowej albo z kwalifikowanej usługi rejestrowanego doręczenia. Pozwala jednoznacznie identyfikować nadawcę lub adresata danych przesyłanych w ramach tych usług.
Adres do doręczeń elektronicznych Banku: AE:PL-51087-16873-WFBWS-31.

- 2) Akceptant – przedsiębiorca przyjmujący zapłatę lub umożliwiający dokonanie wypłaty gotówki przy użyciu Citicard;
- 3) Automatyczny bankier – nieodpłatna funkcja w Usłudze bankowości telefonicznej CitiPhone umożliwiająca uzyskanie informacji oraz samodzielne, bez pośrednictwa doradcy, wykonanie części operacji za pomocą numeru Karty Debetowej wraz z CitiPhone PIN-em oraz Kodem **Uwierzytelniającym** lub za pomocą wyłącznie CitiPhone PIN-u w sytuacji, gdy Klient ma aktywną Usługę Identyfikacji Numerów Przychodzących, lub za pomocą Uwierzytelnienia mobilnego;
- 4) Autoryzacja – zgoda **Użytkownika** na wykonanie Zlecenia Płatniczego, poprzedzona **Uwierzytelnieniem** lub **Silnym** uwierzytelnieniem, wyrażona w sposób przewidziany w Regulaminie;
- 5) Bank – Bank Handlowy w Warszawie S.A. z siedzibą w Warszawie;
- 6) Baza powiązań BLIK - baza danych odbiorców Przelewów na telefon BLIK prowadzona przez Polski Standard Płatności sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie;
- 7) CitiAlerts – usługa przekazywania Klientom krótkich wiadomości tekstowych (SMS) w ramach odpłatnej usługi Powiadamiania SMS i/ lub wiadomości elektronicznych (wiadomości e – mail) dotyczących usług wskazanych w Regulaminie;
- 8) Citicard – Instrument Płatniczy, w szczególności Karta Debetowa i Nośnik Zbliżeniowy wydawany przez Bank do Konta Osobistego Klientowi lub Pełnomocnikowi ustanowionemu do dysponowania Kontem Osobistym;
- 9) Citibank Global Wallet – usługa dostępna dla wskazanych w TOiP Kont Osobistych polegająca na rozliczaniu **Transgranicznych** transakcji płatniczych przy użyciu **Citicard** do płatności bezgotówkowych lub **Transgranicznych** transakcji płatniczych przy użyciu **Citicard** do płatności gotówkowych lub innych transakcji wykonywanych przy użyciu Citicard na zasadach określonych w § 30;
- 10) Citi Mobile – Serwis Bankowości Mobilnej Citi Mobile stanowiący kanał dostępu do środków Klienta oraz umożliwiający Klientowi składanie dyspozycji za pośrednictwem sieci Internet przy użyciu urządzenia telekomunikacji mobilnej, jak też umożliwiający składanie dyspozycji na podstawie Umowy;
- 11) Citi Mobile Token – usługa dostępna w Citi Mobile, umożliwiająca **Uwierzytelnienie Transakcji** lub innych czynności;
- 12) CitiPhone – Serwis Bankowości Telefonicznej CitiPhone stanowiący kanał dostępu do środków Klienta i umożliwiający Klientowi składanie dyspozycji przez sieć telefoniczną oraz umożliwiający składanie dyspozycji na podstawie Umowy Produktów Depozytowych, jak również umożliwiający Bankowi inicjowanie kontaktu z Klientem;
- 13) CitiPhone PIN – poufny, sześciocyfrowy numer identyfikacyjny Klienta do weryfikacji tożsamości Klienta w Usłudze bankowości telefonicznej CitiPhone oraz do dokonywania bankowych rozliczeń pieniężnych z wykorzystaniem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone;
- 14) Cookies – pliki przechowujące informacje lub służące do uzyskania dostępu do informacji już przechowywanych w telekomunikacyjnym urządzeniu końcowym używanym przez Użytkownika końcowego w związku z korzystaniem z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online;
- 15) CVC2 – trzycyfrowy numer umieszczony na Karcie Debetowej lub w aplikacji Citi Mobile, używany do potwierdzenia autentyczności Karty Debetowej podczas dokonywania transakcji bez fizycznego użycia Karty Debetowej, w szczególności do **Uwierzytelnienia** i realizowania transakcji dokonywanych przez Internet;
- 16) Dane osobowe – wszelkie informacje identyfikujące Klienta lub jego Pełnomocnika, przetwarzane przez Bank w systemie informatycznym lub na nośnikach papierowych;
- 17) Dokument dotyczący opłat – dokument zawierający wykaz opłat pobieranych z tytułu usług świadczonych w związku z prowadzeniem rachunku płatniczego zawartych w wykazie usług reprezentatywnych;
- 18) Dostawca Trzeci – dostawca usług płatniczych, inny niż Bank, który zgodnie z Ustawą o usługach płatniczych świadczy jedną lub więcej z następujących usług:
 - usługę inicjowania transakcji płatniczej, polegającą na zainicjowaniu przez takiego dostawcę Zlecenia Płatniczego z Konta na wniosek Klienta,
 - usługę dostępu do informacji o rachunku, polegającą na dostarczaniu przez takiego dostawcę, w trybie online, skonsolidowanych informacji dotyczących Konta lub Kont prowadzonych przez Bank lub rachunków płatniczych prowadzonych przez innych dostawców niż Bank,
 - usługę wydawania instrumentów płatniczych opartych na karcie płatniczej, polegającą na wydawaniu przez takiego dostawcę instrumentów płatniczych opartych na karcie płatniczej w celu umożliwienia wykonywania transakcji płatniczych przez **Użytkownika**;
- 19) Dzień Roboczy – dzień, w którym Bank jest otwarty w celu prowadzenia działalności objętej Regulaminem i Umową, inny niż sobota lub dzień ustawowo wolny od pracy;
- 20) ePIN – osobisty, poufny Kod identyfikacyjny Klienta wykorzystywany w procedurze Uwierzytelnienia 3D Secure umożliwiającej dokonanie Transakcji bezgotówkowej bez fizycznego użycia Karty Debetowej za pośrednictwem sieci Internet. Do czasu samodzielnego ustanowienia przez Klienta ePIN, ePIN jest taki sam jak PIN Karty Debetowej, nie dłużej jednak niż do 09.05.2023 lub do piątego użycia PINu Kart Debetowej w procedurze Uwierzytelnienia 3D Secure, w zależności od tego, co nastąpi wcześniej.
- 21) Express Elixir – usługa umożliwiająca Klientowi złożenie Zlecenia Płatniczego polecenia przelewu krajowego w złotych na wskazany przez niego rachunek bankowy Odbiorcy prowadzony przez instytucję oferującą tę usługę; aktualna lista instytucji, realizujących transakcje w ramach usługi Express Elixir jest dostępna na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl), w Oddziałach, przez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone oraz na stronie internetowej operatora usługi - Krajowej Izby Rozliczeniowej (www.expresselixir.pl);
- 22) Główny Adres Poczty Elektronicznej lub Główny Adres E – mail – adres poczty elektronicznej wskazany przez Klienta do kontaktu z Bankiem w związku z wykonywaniem Umowy;
- 23) Główny Numer Telefonu Komórkowego – numer telefonu komórkowego wskazany przez Klienta, do kontaktu z Bankiem, wykorzystywany przy świadczeniu usług dodatkowych na podstawie Umowy;
- 24) Hasło 3D Secure – przesyłane w treści wiadomości tekstowej SMS na wskazany przez Klienta Główny Numer Telefonu Komórkowego jednorazowe hasło służące do identyfikacji Klienta, **Uwierzytelnienia** i akceptacji jego dyspozycji w ramach potwierdzenia transakcji dokonywanych przez Internet z wykorzystaniem Uwierzytelnienia 3D Secure;
- 25) Instrument Płatniczy – zindywidualizowane **urządzenie lub uzgodniony przez Klienta i dostawcę usług płatniczych zindywidualizowany** zbiór procedur **służący do inicjowania** Zlecenia Płatniczego, w szczególności Citicard, Usługa bankowości elektronicznej Citibank Online, Usługa bankowości telefonicznej CitiPhone;
- 26) Karta Debetowa – karta płatnicza wydawana przez Bank do Konta Osobistego Klientowi lub Pełnomocnikowi ustanowionemu do dysponowania Kontem Osobistym, umożliwiająca realizację **Transakcji** bezgotówkowych, w tym zbliżeniowych, oraz gotówkowych, w tym wypłaty gotówki i wpłaty gotówki, w kraju i za granicą oraz innych usług;
- 27) Karta Wirtualna – Karta Debetowa wydawana Klientowi przez Bank w postaci wirtualnej poprzez udostępnienie jej w Citi Mobile powiązana z daną Kartą Debetową wydaną w formie fizycznej umożliwiająca dokonywanie wyłącznie **transakcji** niewymagających użycia kodu PIN, działająca na zasadach określonych w § 20;
- 28) Karta Debetowa World Elite Debit MasterCard – karta płatnicza wydawana przez Bank wyłącznie Klientom posiadającym Konto Osobiste Citigold Private Client, których średnie saldo na wszystkich rachunkach w danym miesiącu wynosi przynajmniej 3 000 000 PLN;

- 29) Karta Kredytowa – Karta płatnicza, wydawana przez Bank na podstawie umowy o Kartę Kredytową Citibank;
- 30) Klient – konsument w rozumieniu Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny, który zawarł Umowę z Bankiem, posiadający pełną zdolność do czynności prawnych, z zastrzeżeniem § 5 Regulaminu;
- 31) Kod BLIK – jednorazowy kod generowany w aplikacji Citi Mobile służący do **Uwierzytelnienia** Transakcji BLIK;
- 32) Kod Identyfikacyjny – poufne kody identyfikacyjne: PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN lub inne identyfikatory oraz hasła służące do **Uwierzytelnienia**, w tym **Silnego Uwierzytelnienia**, weryfikacji lub logowania się do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Citi Mobile Token – dla określenia wszystkich łącznie, niektórych lub jednego z nich;
- 33) **Kod Uwierzytelniający – generowany przez Bank jednorazowy kod służący do Uwierzytelnienia, w tym Silnego uwierzytelnienia Zlecenia Płatniczego lub innych czynności dokonywanych przez Klienta w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online, w Citi Mobile, w Usłudze bankowości telefonicznej CitiPhone, w Oddziale Banku lub przez Internet (w zakresie dopuszczalnym dla tych usług i Oddziału);**
- 34) Konto – Konto Osobiste lub Rachunek Oszczędnościowy;
- 35) Konto Osobiste – rachunek bankowy prowadzony w złotych (z możliwością otwarcia Subkonta Walutowego) zgodnie z obowiązującym prawem, otwarty na imię i rzecz Klienta przez Bank na podstawie Umowy Rachunku Bankowego „Konto Osobiste Citibank” lub Umowy Produktów Depozytowych, lub innej umowy rachunku bankowego, do którego zastosowanie ma Regulamin i służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania bankowych rozliczeń pieniężnych;
- 36) Konto Oszczędnościowe – oprocentowany rachunek bankowy lub zbiór rachunków bankowych prowadzony w złotych lub walutach obcych zgodnie z obowiązującym prawem, otwarty na imię i rzecz Klienta przez Bank na podstawie Umowy Rachunku Bankowego „Konto Oszczędnościowe Citibank” lub Umowy Produktów Depozytowych i służący do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania niektórych bankowych rozliczeń pieniężnych. Środki zgromadzone na Koncie Oszczędnościowym są oprocentowane zgodnie z Tabelą Oprocentowania;
- 37) Konto SuperOszczędnościowe – oprocentowany rachunek bankowy lub zbiór rachunków bankowych prowadzony w złotych lub walutach obcych zgodnie z obowiązującym prawem, otwarty na imię i rzecz Klienta przez Bank na podstawie Umowy Rachunku Bankowego „Konto SuperOszczędnościowe Citibank” lub Umowy Produktów Depozytowych, przeznaczony do przechowywania środków pieniężnych oraz przeprowadzania niektórych bankowych rozliczeń pieniężnych. Środki zgromadzone na Koncie SuperOszczędnościowym są oprocentowane zgodnie z Tabelą Oprocentowania, jednak w przypadku otrzymania przez Bank Zlecenia Płatniczego obciążającego Konto SuperOszczędnościowe Klient nie otrzyma odsetek za miesiąc, w którym nastąpiła realizacja tego Zlecenia Płatniczego;
- 38) Kredyt w rachunku płatniczym Linia Kredytowa – usługa, o której mowa w art. 2 pkt 16b Ustawy o usługach płatniczych tj. kredyt w rachunku oszczędnościowo – rozliczeniowym w rozumieniu art. 5 pkt 4 **Ustawy** z dnia 12 maja 2011 r. o kredycie konsumenckim;
- 39) Kursy Online - kursy wymiany walut w Banku, aktualizowane na bieżąco i publikowane na stronie <https://www.citibank.pl/kursy-walut/index.html> o ile postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej, Kursy Online są stosowane do **Transakcji** z przewalutowaniem o równowartości co najmniej 1 USD po godzinie 23:00 w niedzielę do godziny 23:00 w piątek z wyłączeniem pierwszego i drugiego dnia Świąt Bożego Narodzenia, Wielkanocy oraz 1 stycznia każdego roku;
- 40) Kursy Tabelowe - kursy wymiany walut w Banku publikowane na stronie <https://www.citibank.pl/poland/homepage/polish/kursy-walut.htm>, mające zastosowanie, o ile postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej, do **Transakcji** z przewalutowaniem po godzinie 23:00 w piątek, do godziny 23:00 w niedzielę oraz pierwszego i drugiego dnia Świąt Bożego Narodzenia, Wielkanocy oraz 1 stycznia każdego roku. Kursy Tabelowe stosuje się do wszystkich **Transakcji** z przewalutowaniem o równowartości poniżej 1 USD;
- 41) Metoda biometryczna – weryfikacja tożsamości w Urządzeniu Mobilnym polegająca na sprawdzeniu charakterystycznych cech **Użytkownika** – odcisku palca, tęczówki lub mapy twarzy, poprzez odpowiednią funkcję dostępną w Urządzeniu Mobilnym;
- 42) Metoda odblokowania Urządzenia Mobilnego – sposób odblokowania Urządzenia Mobilnego wykorzystujący wiedzę **Użytkownika** Urządzenia Mobilnego;
- 43) Moduł Zbliżeniowy – elektroniczne urządzenie wbudowane w wybrane rodzaje Citicard, komunikujące się z czytnikiem zblizeniowym, pozwalające na dokonywanie **Transakcji** zblizeniowych;
- 44) Nierezydent – osoba fizyczna będąca nierezydentem w rozumieniu Ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. – Prawo dewizowe;
- 45) Nośnik Zbliżeniowy – karta płatnicza w formie nośnika (w szczególności w formie naklejki zblizeniowej) wyposażonego w Moduł Zbliżeniowy umożliwiającą dokonywanie Transakcji zblizeniowych za pośrednictwem odpowiednio oznaczonych Akceptantów, oraz ewentualnych innych transakcji, w zależności od funkcjonalności danego Nośnika Zbliżeniowego;
- 46) Obsługa karty debetowej - usługa umożliwiająca płatnikowi korzystanie z karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a Ustawy o usługach płatniczych, jeżeli kwota każdej transakcji dokonanej przy użyciu **Citicard** obciąża saldo rachunku płatniczego Płatnika;
- 47) Odbiorca – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, będąca odbiorcą środków pieniężnych stanowiących przedmiot transakcji płatniczej, w szczególności Akceptant;
- 48) Oddział – jednostka organizacyjna, w której Bank świadczy usługi dla Klientów objęte Umową;
- 49) Oferta Lokat – tabela oprocentowania Lokat ogłaszana w formie komunikatu Banku i dostępna w Oddziałach, na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl), w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online, w Citi Mobile lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone;
- 50) Oferta kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej – tabela oprocentowania Kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej ogłaszana w formie komunikatu Banku i dostępna w Oddziałach, na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl) lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone;
- 51) Okres Rozliczeniowy – w przypadku kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej jest to miesiąc kalendarzowy;
- 52) Organizacja Płatnicza – organizacja przeprowadzająca rozliczenia transakcji dokonywanych z wykorzystaniem Citicard – wydanych w ramach danej organizacji; informacja o Organizacjach Płatniczych, z którymi Bank współpracuje przy wydawaniu i obsłudze Citicard, dostępna jest w Usłudze bankowości telefonicznej CitiPhone, Oddziałach oraz na stronie internetowej Banku;
- 53) Osoba Małoletnia – osoba, która ukończyła 13 lat, ale nie ukończyła 18 lat i posiada ograniczoną zdolność do czynności prawnych;
- 54) Pay by Link (Płacz Citi Handlowy) – automatyczna płatność w Internecie, wykonywana z Konta Osobistego lub Rachunku Oszczędnościowego w złotych poprzez polecenie przelewu wewnętrznego w złotych lub polecenie przelewu krajowego w złotych za pośrednictwem wybranego przez Klienta operatora płatności internetowych, z którym Bank ma zawartą umowę. Pay by Link (Płacz z Citi Handlowy) nie stanowi płatności realizowanej przez Dostawcę Trzeciego;
- 55) Pełnomocnik – osoba fizyczna upoważniona przez Klienta do dysponowania Kontem;
- 56) PIN Citicard – Kody Identyfikacyjne: PIN Karty Debetowej, PIN Nośnika Zbliżeniowego – dla określenia wszystkich łącznie;
- 57) PIN Citi Mobile Token – poufny, sześciocyfrowy numer identyfikacyjny Klienta służący do **Uwierzytelnienia**, w tym **Silnego Uwierzytelnienia**, przy użyciu Citi Mobile Token;
- 58) PIN Karty Debetowej – poufny numer identyfikacyjny Klienta do **Uwierzytelnienia** i realizacji transakcji przy użyciu **Citicard** oraz weryfikacji tożsamości Klienta w Oddziałach Banku;
- 59) PIN Karty Kredytowej – poufny, czterocyfrowy numer identyfikacyjny Klienta do **Uwierzytelnienia** i realizacji transakcji przy użyciu Karty

Kredytowej oraz weryfikacji tożsamości Klienta w Oddziałach Banku;

- 60) PIN Nośnika Zbliżeniowego – poufny, czterocyfrowy numer identyfikacyjny Klienta do **Uwierzytelnienia** i realizacji Transakcji zbliżeniowych w punktach usługowo – handlowych za pośrednictwem Akceptantów przy użyciu Nośnika Zbliżeniowego oraz ewentualnych innych transakcji, w zależności od funkcjonalności danego Nośnika Zbliżeniowego;
- 61) Płać kartą i wypłacaj – wypłata gotówki z użyciem Citicard mającej taką funkcjonalność, z wyłączeniem Karty Wirtualnej, dokonana u Akceptanta oferującego tę usługę, poprzedzona bezpośrednio **Transakcją** bezgotówkową zrealizowaną z użyciem tej samej Citicard;
- 62) Płatnik – osoba fizyczna, osoba prawna oraz jednostka organizacyjna niebędąca osobą prawną, której ustawa przyznaje zdolność prawną, składająca Zlecenie Płatnicze;
- 63) Podstawowy rachunek płatniczy – rachunek płatniczy, o którym mowa w § 11 Regulaminu, który na podstawie zawartej Umowy jest otwierany i prowadzony przez Bank dla Klientów, którym zgodnie z przepisami Ustawy o usługach płatniczych przysługuje prawo dostępu do takiego rachunku;
- 64) Polecenie przelewu Express Elixir – polecenie przelewu krajowego w złotych wykonywanego w ramach usługi Express Elixir;
- 65) Polecenie przelewu – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 4 Ustawy o usługach płatniczych, z wyłączeniem polecenia przelewu wewnętrznego, polecenia przelewu SEPA i polecenia przelewu w walucie obcej;
- 66) Polecenie przelewu krajowego w złotych – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w złotych;
- 67) Polecenie przelewu SEPA – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA);
- 68) Polecenie przelewu transgranicznego w euro – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych w euro z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy, niebędące poleceniem przelewu SEPA;
- 69) Polecenie przelewu transgranicznego w walucie obcej – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w państwie innym niż Rzeczpospolita Polska, w walucie innej niż złoty oraz euro;
- 70) Polecenie przelewu transgranicznego w złotych – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w państwie innym niż Rzeczpospolita Polska, w złotych;
- 71) Polecenie przelewu wewnętrznego – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków pieniężnych między rachunkami płatniczymi prowadzonymi przez tego samego dostawcę;
- 72) Polecenie przelewu w walucie obcej – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na umożliwieniu przekazania środków z krajowego rachunku płatniczego płatnika u dostawcy na krajowy rachunek płatniczy odbiorcy u dostawcy w walucie innej niż złoty oraz euro;
- 73) Polecenie zapłaty – usługa, o której mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy o usługach płatniczych, tj. usługa płatnicza polegająca na obciążeniu określoną kwotą rachunku płatniczego płatnika na skutek transakcji płatniczej zainicjowanej przez Odbiorcę, dokonywanej na podstawie zgody, którą Klient udzielił Odbiorcy, dostawcy Odbiorcy lub Bankowi;
- 74) Polecenie zapłaty SEPA – polecenie zapłaty realizowane w euro, jeżeli obaj dostawcy lub jeden z dostawców wykonują działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro;
- 75) Polecenie zapłaty w złotych – polecenie zapłaty realizowane w złotych;
- 76) Potwierdzenie Posiadania Produktów Depozytowych – wykaz produktów i usług prowadzonych dla danego Klienta na podstawie Umowy Produktów Depozytowych. Potwierdzenie Posiadania Produktów Depozytowych stanowi załącznik do Umowy Produktów Depozytowych;
- 77) Powiadomianie SMS – usługa polegająca na przekazywaniu komunikatów dotyczących rachunku płatniczego za pośrednictwem wiadomości SMS;
- 78) Prawo bankowe – **Ustawa** z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe;
- 79) Prowadzenie rachunku płatniczego – usługa polegająca na prowadzeniu rachunku płatniczego na rzecz konsumenta, umożliwiającą przechowywanie środków pieniężnych konsumenta oraz wykonywanie **Transakcji**, łącznie z usługą otwarcia lub zamknięcia rachunku płatniczego konsumenta;
- 80) Rachunek BLIK – Konto Osobiste obciążane kwotami Transakcji BLIK oraz uznawane kwotami Przelewu na telefon BLIK, Rachunkiem BLIK nie może być Subkonto Walutowe;
- 81) Rachunek lokaty lub Lokata – rachunek terminowej lokaty oszczędnościowej prowadzony na warunkach określonych w § 10 Regulaminu, w dyspozycji otwarcia Lokaty oraz w Umowie Produktów Depozytowych;
- 82) Rachunek Oszczędnościowy – Konto Oszczędnościowe, Konto SuperOszczędnościowe;
- 83) Regulamin – niniejszy Regulamin Rachunków Bankowych;
- 84) Rezydent – osoba fizyczna będąca rezydentem w rozumieniu Ustawy z dnia 27 lipca 2002 r. – Prawa dewizowego;
- 85) Silne **Uwierzytelnienie** – **Uwierzytelnienie** zapewniające ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie, co najmniej dwóch elementów należących do kategorii:
 - wiedza o czymś, o czym wie wyłącznie **Użytkownik**,
 - posiadanie czegoś, co posiada wyłącznie **Użytkownik**,
 - cechy charakterystyczne Użytkownika (coś, czym jest **Użytkownik**),będących integralną częścią tego **Uwierzytelnienia** oraz niezależnych w taki sposób, że naruszenie jednego z tych elementów nie osłabia wiarygodności pozostałych;
- 86) Sporządzenie zestawienia **Transakcji** – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na sporządzeniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zestawienia **Transakcji** wykonanych w ramach rachunku płatniczego w danym okresie, w postaci papierowej albo elektronicznej;
- 87) Subkonto Walutowe – rachunek bankowy o odrębnym numerze prowadzony przez Bank w ramach Konta Osobistego w euro lub jednej z innych walut obcych określonych w Tabeli Oprocentowania;
- 88) SWIFT – Stowarzyszenie na Rzecz Światowej Międzybankowej Telekomunikacji Finansowej;
- 89) System BLIK – system płatności mobilnych zarządzany przez PSP, umożliwiający przeprowadzanie i rozliczenie Transakcji BLIK;
- 90) Tabela Oprocentowania – table o procentowania produktów bankowych: Tabela Oprocentowania Kont, Oferta Lokat oraz Oferta kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej, dla określenia wszystkich łącznie;
- 91) Tabela Oprocentowania Kont – tabela oprocentowania Kont stanowiąca załącznik do Regulaminu i będąca jego integralną częścią;
- 92) TOiP – Tabela Opłat i Prowizji stanowiąca załącznik do Regulaminu i będąca jego integralną częścią;
- 93) **Transakcja** - zainicjowana przez Płatnika lub Odbiorcę wpłata, transfer lub wypłata środków pieniężnych, w tym: Pay by Link (Płać z Citi Handlowy), Płać kartą i wypłacaj, Polecenie przelewu Express Elixir, Polecenie przelewu, Polecenie przelewu krajowego w złotych, Polecenie przelewu SEPA, Polecenie przelewu transgranicznego w euro, Polecenie przelewu transgranicznego w walucie obcej, Polecenie przelewu transgranicznego w złotych, Polecenie przelewu wewnętrznego, Polecenie przelewu w walucie obcej, Polecenie zapłaty, Polecenie

zapłaty SEPA, Polecenie zapłaty w złotych, Transakcja BLIK, Transakcja bezgotówkowa, Transakcja gotówkowa, Transakcja zbliżeniowa, Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu Citicard do płatności bezgotówkowych, Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu Citicard do płatności gotówkowych, Transgraniczna usługa płatnicza, Wpłata, Wpłata Gotówki, Wypłata i Wypłata Gotówki;

- 94) Transakcja BLIK – transakcja płatnicza w ramach Systemu BLIK, dokonywana na zasadach opisanych w niniejszym Regulaminie:
 - a) Płatność BLIK – Transakcja bezgotówkowa przeprowadzona w ramach Systemu BLIK wymagająca wprowadzenia Kodu BLIK,
 - b) Przelew na telefon BLIK – Polecenie przelewu krajowego w złotych lub Polecenie przelewu wewnętrznego w złotych realizowane w ramach Systemu BLIK na podstawie Zlecenia Płatniczego składanego w Citi Mobile, polegające na przekazaniu środków pieniężnych na konto Odbiorcy zarejestrowanego w Bazie powiązań BLIK i realizowane w czasie rzeczywistym,
 - c) Wypłata gotówki BLIK – Transakcja gotówkowa wymagająca wprowadzenia Kodu BLIK, dokonywana bez użycia Citicard, przeprowadzona w ramach Systemu BLIK polegająca na wypłacie gotówki w bankomacie;
- 95) Transakcja bezgotówkowa – płatność za nabywane towary i usługi dokonywana w punktach handlowych lub usługowych, jak również płatność dokonana bez fizycznego użycia Citicard, w tym zamówienia składane pisemnie, telefonicznie, elektronicznie lub poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online;
- 96) Transakcja gotówkowa – Wpłata gotówki lub Wypłata gotówki w bankomatach, bankach u Akceptantów oferujących taką funkcjonalność;
- 97) Transakcja zbliżeniowa – **Transakcja** bezgotówkowa, w tym **Transgraniczna** transakcja płatnicza przy użyciu Citicard lub **Transakcja** gotówkowa, w tym wpłata gotówki, wypłata gotówki lub **Transgraniczna** transakcja płatnicza przy użyciu Citicard, dokonana przy użyciu Citicard wyposażonej w Moduł Zbliżeniowy lub przy użyciu Urządzenia Mobilnego w punktach handlowo – usługowych zaopatrzonych w terminal z czytnikiem zbliżeniowym, w bankomatach wyposażonych w czytnik zbliżeniowy lub w innych urządzeniach wyposażonych w czytnik zbliżeniowy;
- 98) Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu Citicard do płatności bezgotówkowych – usługa polegająca na wykonywaniu bezgotówkowych transakcji płatniczych przy użyciu karty debetowej na terytorium innego państwa członkowskiego z fizycznym wykorzystaniem karty oraz bez fizycznego wykorzystania karty;
- 99) Transgraniczna transakcja płatnicza przy użyciu Citicard do płatności gotówkowych – usługa polegająca na wypłacie środków pieniężnych z rachunku płatniczego konsumenta na terytorium innego państwa członkowskiego za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 100) Transgraniczna usługa płatnicza – usługa polecenia zapłaty świadczona przez Bank, jako dostawcę usług płatniczych płatnika, w przypadku, gdy dostawca usług płatniczych Odbiorcy znajduje się w państwie członkowskim Unii Europejskiej poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 101) Umowa – Umowa Produktów Depozytowych, Umowa Rachunku Bankowego „Konto Osobiste Citibank” lub „Konto Oszczędnościowe Citibank/ Konto SuperOszczędnościowe Citibank” lub inna umowa rachunku bankowego, do której ma zastosowanie Regulamin;
- 102) Umowa Citicard – umowa stanowiąca odrębną umowę w przypadku Klientów, którzy nie zawarli z Bankiem Umowy Produktów Depozytowych (zwana w niektórych Umowach i poprzednich wersjach Regulaminu oraz w innych dokumentach „Umową Citicard”), lub część Umowy Produktów Depozytowych w przypadku Klientów, którzy zawarli z Bankiem Umowę Produktów Depozytowych;
- 103) Umowa Produktów Depozytowych – umowa określająca zasady prowadzenia rachunku płatniczego (Konta) lub prowadzenia rachunków płatniczych (Kont) przez Bank oraz aktywacji i dezaktywacji oferowanych przez Bank produktów i usług za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online oraz w Oddziałach;
- 104) Unikatowy Identyfikator – numer rachunku płatniczego w rozumieniu Ustawy o usługach płatniczych podany w formacie NRB, IBAN albo inny unikatowy identyfikator uzgodniony w Umowie, wykorzystywany przy wykonywaniu **Transakcji** do identyfikacji Odbiorcy;
- 105) Urządzenie Mobilne – wielofunkcyjne urządzenie elektroniczne z dostępem do sieci Internet, z systemem operacyjnym macOS, iPadOS, iOS lub Android, w szczególności urządzenie posiadające funkcję komunikacji z terminalem i możliwość realizowania **Transakcji** zbliżeniowych;
- 106) Usługa bankowości elektronicznej Citibank Online – usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez Internet umożliwiająca sprawdzenie salda rachunku płatniczego, zmianę limitów dla płatności bezgotówkowych i transakcji dokonywanych przy użyciu **Citicard** lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku płatniczego;
- 107) Usługa bankowości telefonicznej CitiPhone – usługa polegająca na dostępie do rachunku płatniczego przez telefon za pośrednictwem infolinii dostawcy, umożliwiającą w szczególności sprawdzenie salda rachunku płatniczego lub złożenie innego rodzaju dyspozycji do rachunku płatniczego;
- 108) Usługa Identyfikacji Numerów Przychodzących – funkcjonalność umożliwiająca identyfikację Klienta telefonującego w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone z Głównego Numeru Telefonu Komórkowego na podstawie numeru telefonu oraz wprowadzanego CitiPhone PIN-u;
- 109) Ustawa o usługach płatniczych – Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 roku o usługach płatniczych;
- 110) **Uwierzytelnienie** – procedura umożliwiająca Bankowi weryfikację tożsamości Klienta (lub Pełnomocnika) lub ważności stosowania konkretnego instrumentu płatniczego, łącznie ze stosowaniem indywidualnych danych uwierzytelniających;
- 111) Uwierzytelnienie Citibank Online – **Uwierzytelnienie** Transakcji bezgotówkowych dokonywanych bez fizycznego użycia Karty Debetowej przez Internet, obejmujące elektroniczną identyfikację Klienta w Citibank Online poprzez wprowadzenie nazwy **Użytkownika** i hasła Citibank Online;
- 112) Uwierzytelnienie mobilne – **Uwierzytelnienie** Zlecenia Płatniczego lub innej czynności za pomocą usługi Citi Mobile Token.
- 113) Uwierzytelnienie w Urządzeniu Mobilnym – **Uwierzytelnienie** z wykorzystaniem Metody biometrycznej lub Metody odblokowania Urządzenia Mobilnego;
- 114) Uwierzytelnienie 3D Secure/ 3D Secure – sposób **Uwierzytelnienia** Zleceń Płatniczych dokonywanych Kartą Debetową bez jej fizycznego użycia za pośrednictwem sieci Internet, polegający na podaniu przez Klienta Hasła 3D Secure (dla Kart Debetowych MasterCard – pod nazwą MasterCard SecureCode) otrzymanego na Główny Numer Telefonu Komórkowego oraz ePIN;
- 115) **Użytkownik** - osoba fizyczna mająca pełną zdolność do czynności prawnych, która zawarła z Bankiem Umowę i dokonuje **Transakcji** w swoim imieniu i na swoją rzecz, w celu bezpośrednio niezwiązanym z jej działalnością gospodarczą lub zawodową; będąca konsumentem w rozumieniu art. 22 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny (dalej: Kodeks cywilny), będąca posiadaczem Konta.
- 116) Użytkownik końcowy – Klient korzystający z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online lub żądający świadczenia Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online;
- 117) Wpłata – każda dyspozycja bezgotówkowa lub gotówkowa, w tym wpłata gotówki, powodująca wpływ środków pieniężnych na rachunek;
- 118) Wpłata gotówki – usługa polegająca na wpłacie gotówki na rachunek płatniczy konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wpłatę lub w placówce dostawcy;
- 119) Współposiadacze – dwaj, trzej albo czterech Klienci będący łącznie posiadaczami jednego Konta;
- 120) Wyciąg – miesięczna informacja o zmianie stanu rachunku i ustalenie salda;
- 121) Wydanie karty płatniczej – usługa polegająca na wydaniu karty płatniczej, o której mowa w art. 2 pkt 15a Ustawy o usługach płatniczych;
- 122) Wydanie zaświadczenia o posiadanym rachunku płatniczym – usługa polegająca na wydaniu przez dostawcę prowadzącego rachunek płatniczy zaświadczenia z informacjami o rachunku płatniczym lub usługach świadczonych konsumentowi;

- 123) Wykaz Godzin Granicznych – wykaz godzin określający moment w Dniu Roboczym, po którym Zlecenie Płatnicze uznaje się za otrzymane pierwszego Dnia Roboczego po tym dniu; Wykaz Godzin Granicznych stanowi załącznik do Regulaminu i jest jego integralną częścią;
- 124) Wykaz usług reprezentatywnych – wykaz usług reprezentatywnych powiązanych z rachunkiem płatniczym najczęściej wykorzystywanych przez konsumentów na krajowym rynku, za korzystanie, z których przynajmniej jeden dostawca prowadzący działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej pobiera opłatę, publikowany w formie rozporządzenia przez właściwego ministra;
- 125) Wypłata – każda dyspozycja bezgotówkowa lub gotówkowa, w tym wypłata gotówki, powodująca wypływ środków pieniężnych z rachunku (obciążenie rachunku);
- 126) Wypłata gotówki – usługa polegająca na wypłacie gotówki z rachunku płatniczego konsumenta za pomocą urządzenia umożliwiającego taką wypłatę lub w placówce dostawcy;
- 127) Zestawienie opłat – zestawienie opłat i prowizji pobranych przez Bank za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym oraz zawierające informację o stopie oprocentowania środków pieniężnych na rachunku płatniczym oraz całkowitej kwocie odsetek należnych za dany okres, przekazywane Klientowi nieodpłatnie, co najmniej raz w roku kalendarzowym w ustalonej z Klientem formie;
- 128) Zlecenie Płatnicze – oświadczenie Klienta lub Odbiorcy skierowane do Banku zawierające polecenie wykonania transakcji płatniczej;
- 129) Zlecenie stałe – usługa inicjowana przez płatnika polegająca na cyklicznym przekazywaniu środków pieniężnych w określonej wysokości z rachunku płatniczego płatnika na rachunek płatniczy odbiorcy.

Rozdział II. UMOWA PRODUKTÓW DEPOZYTOWYCH

§ 2. UMOWA PRODUKTÓW DEPOZYTOWYCH

1. Klient oraz Bank mogą zawrzeć jedną indywidualną Umowę Produktów Depozytowych, która stanowi podstawę korzystania przez Klienta z produktów i usług Banku wskazanych w Potwierdzeniu Posiadania Produktów Depozytowych, jak też innych produktów i usług oferowanych przez Bank i aktywowanych przez Klienta w okresie obowiązywania Umowy Produktów Depozytowych.
2. W przypadku, gdy Umowę Produktów Depozytowych zawiera z Bankiem Klient, dla którego Bank prowadzi już indywidualne Konto Osobiste lub Rachunek Oszczędnościowy, zawarcie Umowy Produktów Depozytowych jest równoznaczne, z zastrzeżeniem [ustępu 28](#) niniejszego paragrafu, z zastąpieniem przez postanowienia Umowy Produktów Depozytowych wszystkich postanowień umów indywidualnych łączących dotychczas Klienta z Bankiem. W szczególności dotyczy to: Umowy Rachunku Bankowego „Konto Osobiste Citibank”, Umowy Rachunku Bankowego „Konto Oszczędnościowe Citibank”, „Konto SuperOszczędnościowe Citibank”, Umowy Citicard wraz ze wszelkimi zmianami i uzupełnieniami tych umów. Wszystkie ustawienia usług i produktów (łącznie z numerami rachunków bankowych oraz Kodami Identyfikacyjnymi) pozostają niezmienione.
3. Zawarcie Umowy może nastąpić po dostarczeniu wskazanych przez Bank dokumentów i informacji potwierdzających tożsamość osoby wnioskującej o zawarcie Umowy. Bank może żądać od Klienta dodatkowych dokumentów i informacji niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Przed zawarciem Umowy Produktów Depozytowych, z odpowiednim wyprzedzeniem, Bank przekazuje Klientowi Dokument dotyczący opłat, zgodnie z Ustawą o usługach płatniczych. Bank przekazuje Klientowi Dokument dotyczący opłat także w przypadku zmiany wysokości opłaty pobieranej za usługę zawartą w wykazie usług reprezentatywnych. Przed otwarciem dla Klienta Podstawowego rachunku płatniczego Bank może sprawdzić, poprzez centralną informację o rachunkach prowadzoną przez Krajową Izbę Rozliczeniową S.A., czy Klient posiada już inny rachunek płatniczy umożliwiający wykonywanie transakcji, o których mowa w § 11 Regulaminu, prowadzony przez dostawcę usług płatniczych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Przy zawarciu Umowy Produktów Depozytowych Klient otrzymuje Potwierdzenie Posiadania Produktów Depozytowych zawierające wykaz wszystkich produktów i usług, które:
 - a) były prowadzone dla Klienta przez Bank na podstawie umów zawartych przed datą zawarcia Umowy Produktów Depozytowych i dla których zawarta Umowa Produktów Depozytowych zastępuje umowy indywidualne oraz
 - b) zostały aktywowane z chwilą zawarcia Umowy Produktów Depozytowych, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
5. Klient zawierający z Bankiem Umowę Produktów Depozytowych podpisuje Formularz Danych Klienta stanowiący załącznik do Umowy Produktów Depozytowych, który zawiera Dane osobowe przekazywane przez Klienta Bankowi. Klient jest zobowiązany do przekazania do Banku swoich Danych osobowych zgodnych z prawdą. Dane osobowe Klienta będą używane przez Bank do komunikacji z Klientem, w tym do identyfikacji, doręczania korespondencji, [Uwierzytelnienia](#), [Autoryzacji](#), jak i do innych czynności niezbędnych do wykonywania Umowy Produktów Depozytowych.
6. Klient zawierający Umowę Produktów Depozytowych powinien posiadać Konto na podstawie umowy zawartej przed zawarciem Umowy Produktów Depozytowych albo aktywowane na podstawie Umowy Produktów Depozytowych. W przypadku zawarcia Umowy Produktów Depozytowych poza Oddziałem Konto zostanie aktywowane po dostarczeniu Umowy Produktów Depozytowych do Banku w trybie określonym w [ust. 15 lit. d\)](#) poniżej. W przypadku wprowadzenia przez Klienta zmian lub uzupełnień do Umowy Produktów Depozytowych, aktywacja Konta nastąpi po dostarczeniu do Banku i podpisaniu przez Bank Umowy Produktów Depozytowych w brzmieniu uwzględniającym zmiany dokonane przez Klienta i zaakceptowane przez Bank. Przez cały okres trwania Umowy Produktów Depozytowych Klient posiada w każdym czasie przynajmniej jedno Konto na podstawie danej Umowy Produktów Depozytowych.
7. [Bank może odmówić zawarcia Umowy od dnia 1 czerwca 2024 r., jeżeli po złożeniu oświadczenia woli o zawarciu Umowy przez Klienta Bank składa jako drugi oświadczenie o zawarciu Umowy i sprawdzenie przez Bank rejestru zastrzeżeń numerów PESEL wykaże, że w rejestrze zastrzeżeń numeru PESEL znajdowała się informacja o zastrzeżeniu numeru PESEL należącego do Klienta w chwili składania przez Bank oświadczenia woli o zawarciu Umowy. Bank niezwłocznie poinformuje Klienta o odmowie zawarcia Umowy.](#)
8. [Jeżeli Bank składa Klientowi ofertę zawarcia Umowy, to jest ona złożona pod warunkiem zawieszającym, że w chwili akceptacji oferty przez Klienta w rejestrze zastrzeżeń numeru PESEL nie znajdowała się informacja o zastrzeżeniu numeru PESEL należącego do Klienta. Klient może podjąć wielokrotną próbę akceptacji oferty w okresie jej ważności. Warunek jest wprowadzony do ofert zawarcia Umowy z dniem 1 czerwca 2024 r., niezależnie od tego kiedy oferta została złożona, jeżeli przed tą datą oferta nie została zaakceptowana przez Klienta.](#)
9. [Jeżeli Bank złożył Klientowi oświadczenie o zawarciu Umowy, to Umowa zostaje zawarta pod warunkiem zawieszającym, że w chwili złożenia przez Klienta Bankowi oświadczenia woli o zawarciu Umowy w rejestrze zastrzeżeń numeru PESEL nie znajdowała się informacja o zastrzeżeniu numeru PESEL należącego do Klienta. Warunek jest wprowadzony do oświadczeń Banku o zawarciu umowy z dniem 1 czerwca 2024 r., niezależnie od tego kiedy Bank złożył oświadczenie o zawarciu Umowy, jeżeli przed tą datą Klient nie złożył oświadczenia o zawarciu Umowy.](#)
10. [Postanowienia ust. 7-9 stosuje się do:](#)
 - a) [oferowania przez Bank i zawierania umowy o Podstawowy rachunek płatniczy,](#)
 - b) [oferowania przez Bank i zawierania Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytowej,](#)
 - c) [oferowania przez Bank i zawierania porozumień do Umowy lub Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytowej, które prowadzą do zwiększenia zadłużenia Klienta wynikającego odpowiednio z Umowy lub Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytowej,](#)
 - d) [aktywowania Konta lub Subkonta walutowego na podstawie Umowy Produktów Depozytowych.](#)

11. Na podstawie Umowy Produktów Depozytowych:
 - a) Klient może korzystać z produktów i usług wskazanych w Potwierdzeniu Posiadania Produktów Depozytowych;
 - b) Klient może aktywować kolejne produkty i usługi w zakresie określonym w niniejszym Regulaminie, a następnie korzystać z tak aktywowanych produktów i usług;
 - c) Klient może dezaktywować produkty i usługi, z których korzysta na podstawie Umowy Produktów Depozytowych.
12. Do poszczególnych produktów i usług wskazanych w Potwierdzeniu Posiadania Produktów Depozytowych oraz do produktów i usług aktywowanych w okresie obowiązywania Umowy Produktów Depozytowych stosuje się w całości postanowienia niniejszego Regulaminu, z zastrzeżeniem postanowień § 11 Regulaminu, określających zasady prowadzenia rachunku płatniczego będącego Podstawowym rachunkiem płatniczym.
13. Na podstawie Umowy Produktów Depozytowych Klient uzyskuje dostęp do Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, stanowiących kanały komunikacji z Bankiem.
14. Klient, który zawarł Umowę Produktów Depozytowych, może w okresie jej obowiązywania aktywować:
 - a) w Oddziale, jak również za pomocą Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online oraz za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, następujące produkty i usługi:
 - i. Konto Osobiste, w tym Subkonta Walutowe;
 - ii. Rachunki Oszczędnościowe;
 - iii. Lokaty;
 - iv. kartę płatniczą Citicard, z wyłączeniem Karty Wirtualnej;
 - v. inne oferowane przez Bank i udostępnione Klientom w ramach Umowy Produktów Depozytowych,
 - b) za pomocą Citi Mobile:
 - i. Subkonto Walutowe pod warunkiem wcześniejszego uruchomienia usługi Citibank Global Wallet;
 - ii. Lokaty;
 - iii. Kartę Wirtualną.
15. Aktywacja produktu lub usługi staje się skuteczna po jej potwierdzeniu przez Bank. Potwierdzenie to następuje:
 - a) w wypadku aktywacji dokonanej w Oddziale, poprzez sporządzenie Potwierdzenia Posiadania Produktów Depozytowych wykazującego aktywowany produkt lub usługę na liście wszystkich produktów lub usług posiadanych przez Klienta;
 - b) w wypadku aktywacji dokonanej za pomocą Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online lub w Citi Mobile, poprzez udostępnienie odpowiednio w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online lub w Citi Mobile potwierdzenia aktywacji danego produktu lub usługi;
 - c) w wypadku aktywacji dokonanej za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, poprzez odczytanie Klientowi potwierdzenia aktywacji danego produktu lub usługi;
 - d) w wypadku zawarcia Umowy Produktów Depozytowych poza Oddziałem, po weryfikacji przez Bank dokumentów podpisanych przez Klienta, w formie wiadomości SMS i/ lub wiadomości elektronicznej (wiadomości e – mail) wysłanej na wskazany przez Klienta Główny Numer Telefonu Komórkowego i/ lub Główny Adres Poczty Elektronicznej.
16. Potwierdzenie aktywacji produktów lub usług dokonane zgodnie z **ustępem 15** niniejszego paragrafu będzie uznawane za aktualizację Potwierdzenia Posiadania Produktów Depozytowych.
17. Klientowi przysługuje, niezależnie od sposobu zawarcia Umowy, prawo do odstąpienia w całości od Umowy w terminie 14 dni od jej zawarcia lub przekazania potwierdzenia zawarcia Umowy poprzez złożenie oświadczenia o odstąpieniu od Umowy. Termin do odstąpienia od Umowy jest zachowany, jeśli przed jego upływem Klient złoży oświadczenie o odstąpieniu od Umowy za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, w Oddziale Banku lub wyśle je w formie pisemnej na adres Banku. Klient nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem, z wyjątkiem wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane przez Bank za zgodą Klienta przed upływem terminu odstąpienia.
Klient może odstąpić od Umowy w zakresie, w jakim obejmuje ona wydanie karty płatniczej, w terminie 14 dni od dnia otrzymania po raz pierwszy karty płatniczej na podstawie tej Umowy, jeżeli nie wykonał żadnej transakcji płatniczej przy użyciu tej karty.
18. Klient uprawniony jest do wypowiedzenia Umowy Produktów Depozytowych bez podania przyczyn z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia poprzez:
 - a) złożenie w Oddziale pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy,
 - b) przesłanie na adres Banku pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu, w przypadku wątpliwości, co do autentyczności złożonego oświadczenia Bank zastrzega sobie prawo do jego telefonicznego potwierdzenia,
 - c) złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone po przeprowadzonej weryfikacji,
 - d) złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile).
19. W razie śmierci Klienta stosuje się postanowienia § 4 ust. 10 i 11 Regulaminu (jeśli zmarły Klient był Współposiadaczem Konta) oraz § 34 Regulaminu.
20. Rozwiązanie Umowy Produktów Depozytowych lub jej wygaśnięcie prowadzi do automatycznej dezaktywacji wszystkich produktów i usług świadczonych na jej podstawie, o ile obowiązujące przepisy nie stanowią inaczej.
21. Z ważnych powodów wymienionych w § 31 ust. 3 lub w przypadku podjęcia przez Bank decyzji o zaprzestaniu oferowania danego produktu lub usługi bądź zmian w systemach informatycznych Banku, o ile zmiany te mają wpływ na świadczenie oferowanych przez Bank usług lub produktów, Bank może dezaktywować poszczególne usługi objęte Umową Produktów Depozytowych, ze skutkiem występującym po upływie 2 miesięcy od dnia złożenia oświadczenia w tym przedmiocie. Jeżeli skutkiem takiej dezaktywacji miałyby być zamknięcie wszystkich Kont prowadzonych dla Klienta, oświadczenie takie jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Produktów Depozytowych.
22. Klient może w terminie 14 dni od dnia aktywacji odstąpić ze skutkiem natychmiastowym od produktu lub usługi aktywowanych na podstawie Umowy Produktów Depozytowych, o ile aktywacja nastąpiła za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online lub za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone. W celu odstąpienia Klient składa oświadczenie o odstąpieniu od produktu lub usługi. Termin do odstąpienia od Umowy jest zachowany, jeśli przed jego upływem Klient złoży oświadczenie o odstąpieniu od Umowy za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, w Oddziale Banku lub wyśle je w formie pisemnej na adres Banku. Klient nie ponosi kosztów związanych z odstąpieniem, z wyjątkiem wynagrodzenia za usługi rzeczywiście wykonane przez Bank za zgodą Klienta przed upływem terminu odstąpienia. Zmiana typu Konta Osobistego nie jest uznawana za aktywację lub dezaktywację produktu lub usługi.
23. Klient może dezaktywować poszczególne produkty i usługi objęte Umową Produktów Depozytowych ze skutkiem następującym po 1 miesiącu od dnia złożenia oświadczenia w tym przedmiocie lub wcześniej za zgodą Banku. Ponadto Klient może dezaktywować dany produkt lub usługę w każdym przypadku, w którym niniejszy Regulamin lub przepisy prawa przewidują możliwość wypowiedzenia umowy dotyczącej poszczególnego produktu lub usługi. Jeżeli skutkiem takiej dezaktywacji miałyby być zamknięcie wszystkich Kont prowadzonych dla Klienta lub utrata dostępu do Konta przez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online oraz Usługę bankowości

telefonicznej CitiPhone, oświadczenie takie jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Produktów Depozytowych. Oświadczenie Klienta o dezaktywacji produktu lub usługi może być złożone poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile) lub w formie pisemnej.

24. Do skutków dezaktywacji wskazanej w ustępach poprzedzających, stosuje się postanowienia Regulaminu odnoszące się do wypowiedzenia umów dotyczących poszczególnych produktów lub usług, z wyjątkiem dezaktywacji ze skutkiem natychmiastowym, która jest równoznaczna z odstąpieniem przez Klienta od umowy dotyczącej danego produktu lub usługi.
25. Bank może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy Produktów Depozytowych lub dezaktywacji poszczególnych produktów i usług wyłącznie w formie pisemnej.
26. Umowa Produktów Depozytowych może zostać zawarta jako umowa wspólna pomiędzy Bankiem a dwoma, trzema lub czterema Współposiadaczami (Wspólna Umowa Produktów Depozytowych). Ci sami Współposiadacze mogą zawrzeć tylko jedną Wspólną Umowę Produktów Depozytowych.
27. W przypadku Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych:
 - a) do wspólności produktów i usług świadczonych na podstawie Umowy Produktów Depozytowych stosuje się postanowienia niniejszego Regulaminu dotyczące wspólnych produktów i usług (tj. Konta Osobistego, Rachunków Oszczędnościowych), w szczególności co do zakresu dyspozycji, które mogą być składane przez każdego z Klientów;
 - b) każdy z Klientów ma odrębny i niezależny dostęp do kanałów komunikacji z Bankiem;
 - c) każdy z Klientów będzie uprawniony jedynie do aktywowania oraz dezaktywacji ze skutkiem dla pozostałych Klientów tych produktów i usług, które mogą mieć charakter wspólny zgodnie z niniejszym Regulaminem, z wyjątkiem Citicard, powiązanych ze wspólnym Kontem, lecz przypisanych do jednego ze Współposiadaczy. Bank może odmówić prowadzenia danego Konta lub danego typu Kont jako konta wspólnego;
 - d) do zmiany stron Umowy oraz do jej przekształcenia na umowę indywidualną konieczne jest wspólne działanie wszystkich Klientów;
 - e) wypowiedzenie lub odstąpienie od Umowy dokonane przez jednego z Klientów ma skutek wobec pozostałych Klientów.
28. W przypadku, gdy Wspólną Umowę Produktów Depozytowych z Bankiem zawierają Współposiadacze, dla których Bank prowadzi już wspólne Konto Osobiste lub Rachunki Oszczędnościowe, zawarcie umowy jest równoznaczne z zastąpieniem przez postanowienia umowy wszystkich postanowień umów wspólnych łączących dotychczas wspólnie Współposiadaczy z Bankiem i mających za przedmiot usługi objęte Umową. W szczególności dotyczy to:
 - a) Umowy Rachunku Bankowego „Konto Osobiste Citibank”,
 - b) Umowy Rachunku Bankowego „Konto Oszczędnościowe Citibank”/ „Konto SuperOszczędnościowe Citibank” wraz ze wszelkimi zmianami i uzupełnieniami tych umów.

Ponadto Wspólna Umowa Produktów Depozytowych zastępuje postanowienia umów innych niż mające za przedmiot prowadzenie Konta, zawartych indywidualnie przez Współposiadacza z Bankiem przed zawarciem Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych, w szczególności dotyczy to Umowy Citicard.

W przypadku zawarcia przez Współposiadacza kilku Wspólnych Umów Produktów Depozytowych lub co najmniej jednej Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych obok indywidualnej Umowy Produktów Depozytowych, skutek w postaci zastąpienia postanowień umów innych niż mające za przedmiot prowadzenie Konta, zawartych indywidualnie przez Współposiadacza przed zawarciem Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych lub Umowy Produktów Depozytowych, następuje na podstawie pierwszej zawartej z Bankiem umowy, przy czym po jej wygaśnięciu, względnie dezaktywacji, prowadzonych na jej podstawie produktów i usług Współposiadacz może korzystać z takich produktów i usług na podstawie zawartej później Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych lub Umowy Produktów Depozytowych.

Wszystkie ustawienia usług (łącznie z numerami rachunków bankowych oraz Kodami Identyfikacyjnymi) pozostają niezmienione, a produkty i usługi dotychczas świadczone przez Bank na rzecz Współposiadaczy wspólnie lub na rzecz jednego ze Współposiadaczy, z zastrzeżeniem postanowień powyższych, wraz z ewentualnie wnioskowanymi przy zawarciu Umowy, określone są w Potwierdzeniu Posiadania Produktów Depozytowych.

29. Wspólna Umowa Produktów Depozytowych może również zostać zawarta, jeżeli jeden z Klientów jest Osobą Małoletnią. Przez zawarcie Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych razem z Osobą Małoletnią, przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na zawarcie Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych przez Osobę Małoletnią oraz samodzielne dysponowanie przez nią środkami zgromadzonymi na Koncie otwartym na podstawie takiej Umowy. Do dyspozycji składanych przez Osobę Małoletnią stosuje się § 5 Regulaminu.

Rozdział III. RACHUNKI BANKOWE I LOKATY

A. POSIADACZ KONTA

§ 3. POSIADACZ KONTA

1. Bank może prowadzić rachunek płatniczy (Konto) dla jednego Klienta na podstawie Umowy indywidualnej. Klient może być posiadaczem jednego Konta prowadzonego na podstawie indywidualnej Umowy.
2. Klient może, poza zawarciem Umowy indywidualnej, być również Współposiadaczem Konta na podstawie Umowy zawartej łącznie z innymi osobami na podstawie § 4 Regulaminu. Klient może także być wyłącznie Współposiadaczem Konta lub Kont bez zawarcia Umowy indywidualnej.
3. Klient powinien wskazać Bankowi swój status dewizowy (Rezydenta lub Nierezydenta) oraz niezwłocznie informować Bank o jego zmianach.

§ 4. WSPÓLPOSIADACZE KONTA

1. Bank może prowadzić rachunek płatniczy (Konto) wspólnie dla dwóch, trzech albo czterech osób z zastrzeżeniem, że dla tych samych Współposiadaczy Bank może prowadzić rachunek płatniczy jako Konto wspólne. Jeżeli Konto zostało otwarte dla kilku osób jako Konto wspólne, z zastrzeżeniem wynikającym z postanowień Regulaminu, każdy ze Współposiadaczy ma prawo samodzielnie dysponować środkami znajdującymi się na Koncie. Klient, który posiada Konto określonego typu jako Konto indywidualne, może posiadać jako Konto wspólne, którego jest pierwszym Współposiadaczem, wyłącznie Konto tego samego typu co jego Konto indywidualne.
2. Współposiadacze są odpowiedzialni solidarnie wobec Banku za wszelkie zobowiązania wynikające z Umowy, stan Konta i dokonywane na nim operacje bankowe, w tym za skutki wykonania złożonych przez Współposiadaczy dyspozycji będących wynikiem odmiennych decyzji każdego z nich.
3. Do zawarcia Umowy, ustanowienia Pełnomocnika oraz przekształcenia Umowy wspólnej na Umowę indywidualną lub Umowę wspólną dla pozostałych Współposiadaczy, niezbędne jest zgodne złożenie oświadczeń woli przez wszystkich Współposiadaczy. Odwołanie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy wspólnej wymaga zgody Współposiadacza, który złożył oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy wspólnej.

4. W przypadku przekształcenia indywidualnej Umowy Produktów Depozytowych na Wspólną Umowę Produktów Depozytowych:
 - a) wszystkie indywidualne Konta prowadzone w ramach Umowy Produktów Depozytowych zostają przekształcone na Konta wspólne,
 - b) wygasają pełnomocnictwa ustanowione do indywidualnej Umowy.
5. W przypadku, gdy Wspólną Umowę Produktów Depozytowych z Bankiem zawierają Współposiadacze, gdy Bank z jednym z nich zawarł już Umowę Rachunku Bankowego „Konto Osobiste Citibank” lub Umowę Rachunku Bankowego „Konto Oszczędnościowe Citibank” lub Umowę Rachunku Bankowego „Konto SuperOszczędnościowe Citibank” lub zawarł inną umowę, do której ma zastosowanie Regulamin, albo w przypadku, gdy Wspólną Umowę Produktów Depozytowych z Bankiem zawierają Współposiadacze i w stosunku do niektórych Bank zawarł już wspólne Umowy Rachunku Bankowego „Konto Osobiste Citibank” lub Umowy Rachunku Bankowego „Konto Oszczędnościowe Citibank” lub Umowy Rachunku Bankowego „Konto SuperOszczędnościowe Citibank” lub inną umowę, do której ma zastosowanie Regulamin, Wspólna Umowa Produktów Depozytowych obejmuje wyłącznie Konto ustalone przez strony Umowy Produktów Depozytowych.
6. Umowa może zostać rozwiązana przez każdego ze Współposiadaczy w każdym czasie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem wobec pozostałych Współposiadaczy.
7. Odwołanie Pełnomocnika może zostać dokonane w każdym czasie przez każdego ze Współposiadaczy. Współposiadacz odwołujący Pełnomocnika jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić o tym Bank w Oddziale lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone bądź w formie pisemnej.
8. Wszelkie czynności wynikające z Umowy, poza opisanymi w ust. 3, mogą być wykonywane samodzielnie przez każdego ze Współposiadaczy ze skutkiem wobec pozostałych Współposiadaczy.
9. Wszyscy Współposiadacze jednego Konta muszą mieć jednakowy status dewizowy – Rezydenta albo Nierezydenta.
10. Śmierć Współposiadacza Konta nie powoduje wygaśnięcia Umowy, która w takim przypadku jest kontynuowana na dotychczasowych zasadach z żyjącymi Współposiadaczami. Spadkobiercy nie wstępują do Umowy w miejsce zmarłego Współposiadacza.
11. W przypadku, gdy Współposiadaczy jest dwóch, śmierć jednego z nich powoduje przekształcenie Umowy wspólnej w Umowę indywidualną.

§ 5. KONTO DLA OSÓB MAŁOLETNIICH

1. Dla Osoby Małoletniej Bank może prowadzić rachunek płatniczy jako Konto wspólne z jednym lub dwoma przedstawicielami ustawowymi Osoby Małoletniej.
2. W razie śmierci przedstawiciela ustawowego Osoby Małoletniej lub utraty przez niego statusu przedstawiciela ustawowego Umowa wygasa, chyba że stroną Umowy pozostaje drugi przedstawiciel ustawowy Osoby Małoletniej.
3. Z chwilą osiągnięcia pełnoletności przez Osobę Małoletnią staje się ona pełnoprawnym Współposiadaczem Konta wraz z pozostałymi Współposiadaczami - swoimi dotychczasowymi przedstawicielami ustawowymi.
4. Przez zawarcie Umowy razem z Osobą Małoletnią przedstawiciel ustawowy wyraża zgodę na zawarcie Umowy przez Osobę Małoletnią oraz samodzielne dysponowanie przez nią środkami zgromadzonymi na Koncie otwartym na podstawie takiej Umowy.
5. Wszelkie zmiany dotyczące zasad prowadzenia Konta dla Osoby Małoletniej, a w szczególności zmiana składu osobowego, zmiana typu Konta, ustanowienie i odwołanie Pełnomocnika oraz aktywacja i dezaktywacja produktów i usług na podstawie Umowy Produktów Depozytowych, mogą być dokonane tylko na wniosek i za zgodą przedstawiciela ustawowego będącego stroną Umowy. Podobnie Umowa ulega rozwiązaniu, jeżeli wypowiedzenie lub oświadczenie o odstąpieniu złoży przedstawiciel ustawowy, który jest stroną Umowy.
6. Na podstawie Umowy Produktów Depozytowych przedstawiciel ustawowy może dokonać aktywacji lub dezaktywacji poszczególnych produktów i usług na rzecz Osoby Małoletniej, w szczególności Citicard. PIN Citicard ustanawia osoba Małoletnia. Osoba Małoletnia może aktywować swoją Kartę Wirtualną wyłącznie w Citi Mobile.

§ 6. PEŁNOMOCNIK

1. Klient może ustanowić Pełnomocnika do dysponowania Kontem. Pełnomocnictwo może być udzielone w formie pisemnej w Oddziale poprzez złożenie oświadczenia woli Klienta oraz złożenie wzoru podpisu przez Pełnomocnika. Pełnomocnictwo takie upoważnia do dokonywania wszelkich czynności związanych z prowadzeniem Konta oraz składania dyspozycji dotyczących Konta na podstawie Umowy, w tym do samodzielnego dysponowania środkami pieniężnymi zgromadzonymi na Koncie oraz do otwierania, zamykania Lokat lub Subkont Walutowych, z wyłączeniem prawa do:
 - a) dokonywania dyspozycji na wypadek śmierci,
 - b) udzielania dalszych pełnomocnictw,
 - c) rozwiązania, wypowiedzenia lub zmiany Umowy.
2. W przypadku pełnomocnictw, które nie są udzielane w obecności pracownika Banku, podpis mocodawcy – Klienta powinien być zgodny ze wzorem podpisu złożonym w Banku lub poświadczony urzędowo albo w inny sposób uzgodniony z Bankiem.
3. Jeżeli pełnomocnictwo zostało podpisane przed notariuszem zagranicznym, powinno być potwierdzone za zgodność z prawem miejsca wystawienia przez polską placówkę dyplomatyczną lub konsularną, chyba że zostało wystawione w państwie, z którym Rzeczpospolita Polska zawarła i ratyfikowała odpowiednie umowy międzynarodowe zwalniające z tego obowiązku. Jeżeli pełnomocnictwo takie zostało wystawione w państwie będącym stroną Konwencji haskiej o zniesieniu wymogu legalizacji zagranicznych dokumentów urzędowych, powinno być wtedy opatrzone klauzulą apostille.
4. Jeżeli pełnomocnictwo zostało sporządzone w języku obcym, powinno być przetłumaczone na język polski przez polskiego tłumacza przysięgłego.
5. Z zastrzeżeniem zakresu umocowania wynikającego z treści pełnomocnictwa, Pełnomocnik może składać dyspozycje osobiście w Oddziałach lub dokonywać transakcji za pomocą Citicard, z wyłączeniem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online oraz jeżeli nie jest Klientem, nie może dokonywać transakcji za pomocą Citicard **Uwierzytelnianych** z wykorzystaniem Uwierzytelnienia Citibank Online i Uwierzytelnienia 3D Secure. Czynność prawna dokonana przez Pełnomocnika w granicach umocowania pociąga za sobą skutki bezpośrednio dla Klienta.
6. Informacja o odwołaniu pełnomocnictwa może być przekazana przez Klienta do Banku w każdym momencie osobiście, w formie pisemnej w Oddziale, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online albo doręczona do Banku w formie pisemnej.
7. Klient może wystąpić o wydanie karty płatniczej Citicard Pełnomocnikowi lub zgodzić się na korzystanie z Konta z użyciem Citicard wydanej Pełnomocnikowi. Aktywacja pierwszej karty wydanej dla Pełnomocnika możliwa jest tylko w Oddziale Banku.
8. Klient lub Pełnomocnik, z zastrzeżeniem zakresu umocowania wynikającego z treści pełnomocnictwa, może w każdym czasie zastrzec Citicard wydaną Pełnomocnikowi. Zastrzeżenie staje się skuteczne z chwilą powiadomienia o tym Banku w Oddziale lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone.
9. postanowienia Umowy i Regulaminu dotyczące praw i obowiązków Klienta w odniesieniu do usług płatniczych świadczonych przez Bank na rzecz Klienta stosuje się odpowiednio do ustanowionego Pełnomocnika z uwzględnieniem zakresu udzielonego umocowania.

B. RODZAJE RACHUNKÓW BANKOWYCH

§ 7. POSTANOWIENIA WSPÓLNE

1. Bank prowadzi rachunek płatniczy (Konto) dla Klienta, który zawarł z Bankiem Umowę. Klient może złożyć dyspozycję otwarcia Konta przy zawieraniu Umowy Produktów Depozytowych jak też przed jej zawarciem lub po zawarciu poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji.
2. Zawarcie Umowy pomiędzy Bankiem a Klientem następuje w formie pisemnej przez podpisanie Umowy przez obie strony lub w innej formie dopuszczalnej przez prawo. W przypadku uprzedniego zawarcia Umowy Produktów Depozytowych Klient może składać dyspozycję aktywacji:
 - a) kolejnego Konta za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile), jak również w Oddziale,
 - b) Subkonta Walutowego za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, za pośrednictwem Citi Mobile w ramach usługi Citibank Global Wallet, jak również w Oddziale.
3. W zależności od statusu dewizowego Klienta Bank prowadzi rachunek płatniczy dla Klienta odpowiednio jako Konto dla Rezydenta lub Konto dla Nierezydenta.
4. Konto Osobiste oraz Rachunki Oszczędnościowe nie mogą być wykorzystywane w celach związanych z działalnością gospodarczą lub zawodową Klienta, w rozumieniu Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców. Wykorzystywanie Konta Osobistego lub Rachunków Oszczędnościowych do celów związanych z działalnością gospodarczą może stanowić podstawę do wypowiedzenia Umowy w całości lub części przez Bank. W przypadku podejrzenia wykorzystywania Konta Osobistego lub Rachunków Oszczędnościowych w celach związanych z działalnością gospodarczą lub zawodową Klienta, Bank może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień lub przedłożenie dokumentów.

§ 8. KONTO OSOBISTE

1. Konto Osobiste prowadzone w złotych jest podstawowym rachunkiem bankowym Klienta. W ramach Konta Osobistego Klient ma ponadto możliwość otwarcia Subkonta Walutowego w walucie określonej w Tabeli Oprocentowania, posiadającego odrębny numer rachunku bankowego. Klient może otworzyć maksymalnie jedno Subkonto Walutowe w danej walucie.
2. Bank w ramach swojej oferty prowadzi różne typy Kont Osobistych o zróżnicowanej funkcjonalności i opłatach, które są wskazane w TOiP. Bank może uzależnić prowadzenie rachunku płatniczego (Konta Osobistego) danego typu od spełnienia warunków wskazanych w TOiP.
3. Klient ma prawo zmienić typ prowadzonego dla niego Konta Osobistego. W przypadku rachunków o zmiennej stopie procentowej zmiana oprocentowania następuje z dniem zmiany typu Konta Osobistego i jest odpowiednia dla danego typu Konta Osobistego. Wniosek o zmianę typu Konta Osobistego może zostać złożony w Oddziale, za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile). Zmiana typu Konta Osobistego możliwa jest wyłącznie na typy Kont Osobistych będących w ofercie Banku w dniu złożenia dyspozycji zmiany typu Konta Osobistego.
4. Jeżeli przez 3 kolejne miesiące Klient:
 - nie spełnia warunków określonych w TOiP dla bezpłatnego prowadzenia danego typu Konta Osobistego oraz
 - nie zapewnia na Koncie środków wystarczających na pokrycie w pełnej wysokości wszystkich należnych opłat i prowizji wskazanych w TOiP dla danego typu Konta Osobistego,Bank ma prawo powiadomić Klienta o zamiarze zmiany typu prowadzonego na jego rzecz Konta Osobistego.
5. Bank dokona zmiany typu Konta Osobistego, jeżeli Klient na koniec drugiego pełnego miesiąca kalendarzowego od doręczenia powiadomienia nie spełni powyższych warunków. W takim przypadku z tytułu zmiany typu Konta Osobistego Bank nie pobiera dodatkowych opłat.
6. Zmiana typu Konta Osobistego nastąpi na typ Konta Osobistego będący w aktualnej ofercie Banku, wskazany przez Bank w powiadomieniu wysłanym do Klienta.
7. W przypadku spełniania przez Klienta warunków posiadania typu Konta Osobistego innego niż określony przez Klienta, Bank ma prawo zaproponować zmianę typu prowadzonego na jego rzecz Konta Osobistego.
8. W każdym przypadku zmiany typu Konta Osobistego Bank doręcza Klientowi TOiP mającą do niego zastosowanie, jeżeli Klient nie otrzymał już wcześniej takiej TOiP, w sposób przewidziany dla doręczeń zmian niniejszego Regulaminu oraz zmian TOiP.

§ 9. RACHUNKI OSZCZĘDNOŚCIOWE

1. Bank może prowadzić dla Klienta rachunek płatniczy stanowiący Rachunek Oszczędnościowy lub kilka Rachunków Oszczędnościowych na podstawie Umowy. Klient może złożyć wniosek o otwarcie Rachunku Oszczędnościowego przy zawieraniu Umowy Produktów Depozytowych jak też po jej zawarciu poprzez złożenie odpowiedniej dyspozycji. Klient, który nie zawarł Umowy Produktów Depozytowych, może otworzyć kolejny rachunek w ramach Konta Oszczędnościowego lub Konta SuperOszczędnościowego w innej walucie niż posiadana dotychczas, jeżeli zawarta przez niego uprzednio Umowa przewiduje taką możliwość.
2. Oferowane przez Bank rodzaje Rachunków Oszczędnościowych, waluty, w których są prowadzone oraz wysokość opłat i oprocentowania wskazane są w TOiP oraz Tabeli Oprocentowania.

§ 10. RACHUNEK LOKATY

1. Klient może złożyć w Banku dyspozycję otwarcia Lokaty ze środków dostępnych na Koncie Osobistym. Przy składaniu dyspozycji Klient określa walutę, kwotę, rodzaj, umowny okres utrzymywania Lokaty (Okres umowny) oraz sposób wypłacania odsetek.
2. Oferowane przez Bank waluty, Okresy umowne, minimalne kwoty oraz wysokość oprocentowania Lokat określone są w Tabeli Oprocentowania.
3. Otwarcie Lokaty następuje po realizacji polecenia przelewu wewnętrznego środków z Konta Osobistego (w tym z Subkonta Walutowego prowadzonego w walucie, w której zakładana jest Lokata). Po jej zakończeniu lub zerwaniu środki przelewane są z powrotem na wyżej wymienione Konto Osobiste (Subkonto Walutowe). W przypadku zerwania Lokaty Klient może wskazać inne Konto Osobiste lub Subkonto Walutowe, którego jest Posiadaczem lub Współposiadaczem, prowadzone w tej samej walucie co Konto, z jakiego Lokata została otwarta, na które zostaną przelane środki po zerwaniu Lokaty.
4. Oprocentowanie Lokat pozostaje niezmiennie przez cały czas trwania Lokaty.
5. Wypłata środków z Lokaty w okresie jej trwania skutkuje rozwiązaniem Lokaty, o ile Lokata nie została założona na odmiennych warunkach.
6. W przypadku, gdy Klient składa dyspozycję założenia Lokaty w dniu innym niż Dzień Roboczy **lub po godzinie 22:30 w Dniu Roboczym**, Lokata zostanie założona z datą następnego Dnia Roboczego.
7. W przypadku, gdy termin zapadnięcia Lokaty przypada na dzień inny niż Dzień Roboczy, Lokata zapada w następnym Dniu Roboczym.
8. Jeśli Klient nie złoży odmiennej dyspozycji Okres umowny zostaje przedłużony na kolejny Okres umowny o tej samej długości, z zastosowaniem Tabeli Oprocentowania obowiązującej w dniu odnowienia. W dniu odnowienia Lokaty odsetki są doliczane do kwoty środków zgromadzonych na Lokacie, chyba że Klient złożył inną dyspozycję.
9. Lokaty nie mogą być zakładane z Rachunku Oszczędnościowego.

§ 11. PODSTAWOWY RACHUNEK PŁATNICZY

1. Bank prowadzi podstawowe rachunki płatnicze. Podstawowy rachunek płatniczy przeznaczony jest dla konsumentów, dla których żaden dostawca usług płatniczych, w ramach działalności wykonywanej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nie prowadzi innego rachunku płatniczego w walucie polskiej (złoty) umożliwiającego wykonywanie transakcji, o których mowa w ust. 5 poniżej.
2. Bank otwiera Podstawowy rachunek płatniczy na podstawie zawartej z Klientem umowy o Podstawowy rachunek płatniczy. Umowa o Podstawowy rachunek płatniczy określa zakres stosowania postanowień niniejszego Regulaminu do Podstawowego rachunku płatniczego. Bank otwiera Podstawowy rachunek płatniczy na czas nieokreślony.
3. Bank otwiera Podstawowy rachunek płatniczy jako:
 - a) rachunek indywidualny,
 - b) rachunek wspólny, w rozumieniu § 4 Regulaminu.W przypadku Podstawowego rachunku płatniczego stanowiącego rachunek wspólny, każdy z konsumentów wnioskujących o otwarcie Podstawowego rachunku płatniczego musi spełniać warunki określone w Ustawie o usługach płatniczych. Bank otwiera Podstawowy rachunek płatniczy dla osób małoletnich przy zachowaniu zasad określonych w § 5 Regulaminu.
4. Bank otwiera Podstawowy rachunek płatniczy na podstawie wniosku złożonego w formie pisemnej lub ustnie w Oddziale.
5. W ramach Podstawowego rachunku płatniczego, Bank umożliwia:
 - a) dokonywanie wpłat środków pieniężnych na rachunek, w tym wpłat gotówki,
 - b) dokonywanie wypłat gotówki z rachunku na terytorium któregośkolwiek państwa członkowskiego, w bankomacie lub w Oddziale, w godzinach pracy Banku, lub przy użyciu terminala płatniczego, jeżeli przewiduje to Umowa,
 - c) wykonywanie na terytorium państw członkowskich transakcji płatniczych, w tym wykonywanie usług polecenia zapłaty (w tym jednorazowych poleceń zapłaty), wykonywanie transakcji przy użyciu karty płatniczej Citicard lub innego Instrumentu Płatniczego lub przez wykonywanie usług polecenia przelewu, polecenia przelewu SEPA lub polecenia przelewu w walucie obcej, w tym zleceń stałych, w szczególności w urządzeniach akceptujących Instrumenty Płatnicze, Oddziale lub za pośrednictwem środków elektronicznego dostępu do rachunku, przy czym w przypadku transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu karty płatniczej Citicard, Podstawowy rachunek płatniczy zapewnia także możliwość dokonywania transakcji płatniczych bez fizycznego wykorzystania Citicard oraz możliwość rozliczania przez Bank transakcji płatniczych wykonywanych przy użyciu Citicard.
6. Bank może wypowiedzieć umowę Podstawowego rachunku płatniczego w przypadku, gdy:
 - a) Klient umyślnie albo w wyniku rażącego niedbalstwa wykorzystał Podstawowy rachunek płatniczy do celów niezgodnych z prawem,
 - b) istnieje uzasadnione podejrzenie, że środki zgromadzone na Podstawowym rachunku płatniczym pochodzą z działalności przestępczej lub mają związek z taką działalnością,
 - c) na Podstawowym rachunku płatniczym nie dokonano żadnych operacji przez ponad 24 kolejne miesiące, z wyjątkiem operacji z tytułu pobierania opłat lub naliczania odsetek od zgromadzonych na rachunku środków pieniężnych,
 - d) Klient podał nieprawdziwe informacje lub zataił prawdziwe informacje we wniosku o zawarcie umowy Podstawowego rachunku płatniczego, jeżeli podanie prawdziwych informacji skutkowałoby odrzuceniem wniosku,
 - e) Klient nie przebywa legalnie na terytorium państwa członkowskiego,
 - f) Klient, a w przypadku rachunku wspólnego, dowolny z Współposiadaczy, zawarł inną umowę rachunku płatniczego, który umożliwia mu wykonywanie transakcji, o których mowa w ust. 5 powyżej, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
7. Bank może wypowiedzieć umowę Podstawowego rachunku płatniczego z przyczyn określonych w ustępie 6 lit. c), e) lub f) powyżej, z co najmniej dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia. Bank może wypowiedzieć umowę Podstawowego rachunku płatniczego z przyczyn określonych w ustępie 6 lit. a), b) i d) powyżej, ze skutkiem natychmiastowym.
8. W przypadku wypowiedzenia umowy Podstawowego rachunku płatniczego z przyczyn określonych w ust. 7 powyżej, Klient wskazuje Bankowi sposób, w jaki chce uzyskać zwrot środków pieniężnych zgromadzonych na Podstawowym rachunku płatniczym. W przypadku niez uzyskania przez Bank takiej informacji, Bank może złożyć środki pieniężne znajdujące się na Podstawowym rachunku płatniczym do depozytu sądowego lub w inny sposób zabezpieczyć środki pieniężne zgromadzone na tym rachunku. O sposobie zabezpieczenia Bank informuje Klienta na piśmie.

Rozdział IV. BANKOWE ROZLICZENIA PIENIĘŻNE

§ 12. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W ramach Konta Osobistego, bez konieczności dodatkowej aktywacji, Bank dokonuje na polecenie Klienta rozliczeń pieniężnych w następujących formach:
 - a) wypłata gotówki bądź wpłata gotówki we wskazanym Oddziale lub bankomacie,
 - b) polecenie przelewu, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu wewnętrznego, polecenie przelewu w walucie obcej,
 - c) polecenie zapłaty, zlecenia stałe,
 - d) transakcje dokonywane przy użyciu Citicard, w tym Płać kartą i wypłacaj oraz inne wypłaty gotówki dokonywane za pośrednictwem Akceptantów,
 - e) transakcje dokonywane przy użyciu Karty Wirtualnej,
 - f) Transakcje BLIK.
2. W ramach Konta Oszczędnościowego Bank dokonuje na polecenie Klienta rozliczeń pieniężnych w formach, o których mowa w ust. 1 pkt a), b), oraz w pkt d), a w przypadku regularnej opłaty składki ubezpieczeniowej na poczet ubezpieczeń dostępnych za pośrednictwem Banku, wskazanych na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl) także w formie określonej w pkt c). W tych formach rozliczenia pieniężne nie mogą być dokonywane w bankomatach.
3. W ramach Konta SuperOszczędnościowego Bank dokonuje na polecenie Klienta rozliczeń pieniężnych w formach, o których mowa w ust. 1 pkt a), b), oraz w pkt d), a w przypadku regularnej opłaty składki ubezpieczeniowej na poczet ubezpieczeń dostępnych za pośrednictwem Banku, wskazanych na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl) także w formie określonej w pkt c). W przypadku wykonania polecenia zapłaty lub zlecenia stałego postanowienie określone w § 33 ust. 8 nie ma zastosowania. W tych formach rozliczenia pieniężne nie mogą być dokonywane w bankomatach.
4. Bank może uzgodnić z Klientem inne formy przyjmowania dyspozycji, w tym Zleceń Płatniczych.
5. Bank, mając na względzie bezpieczeństwo środków zgromadzonych na Koncie, może wprowadzić procedury zabezpieczające, dotyczące każdej z form składania Zleceń Płatniczych przez Klientów. W szczególności Bank może wymagać telefonicznego potwierdzenia przez Klienta Zleceń Płatniczych pod warunkiem poinformowania Klienta o tym wymogu w trakcie składania Zlecenia Płatniczego. W celu uzyskania potwierdzenia Bank niezwłocznie kontaktuje się z Klientem pod numerem wskazanym do kontaktu przez Klienta. Zlecenie Płatnicze uznaje się za otrzymane przez Bank po uzyskaniu wyżej wymienionego potwierdzenia Klienta.
6. Bank realizuje Zlecenie Płatnicze, jeśli na Koncie znajduje się ilość środków wystarczająca na wykonanie Zlecenia Płatniczego oraz na pokrycie prowizji lub opłaty należnej Bankowi z tytułu realizacji Zlecenia Płatniczego, Zlecenie Płatnicze nie jest związane z krajami lub

podmiotami objętymi międzynarodowymi sankcjami lub embargami, w szczególności ustanowionymi przez UE, USA lub ONZ, a dodatkowo w odniesieniu do Zlecenia Płatniczego stanowiącego polecenie przelewu, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej lub polecenie przelewu wewnętrznego, o ile:

- a) Klient (bezpośrednio lub za pośrednictwem Dostawcy Trzeciego lub za pośrednictwem dostawcy usługi Pay by Link (Płacę z Citi Handlowy) podał Bankowi prawidłowy Unikatowy Identyfikator niezbędny do zainicjowania lub wykonania Zlecenia Płatniczego oraz
 - b) Klient (bezpośrednio lub za pośrednictwem Dostawcy Trzeciego lub za pośrednictwem dostawcy usługi Pay by Link (Płacę z Citi Handlowy) podał Bankowi wszystkie wymagane w Instrukcji Składania Zleceń Płatniczych informacje niezbędne do zainicjowania lub wykonania Zlecenia Płatniczego oraz
 - c) kwota Zlecenia Płatniczego w walucie obcej jest równa lub większa od jednej jednostki tej waluty z wyłączeniem JPY i HUF, dla których minimalna kwota Zlecenia Płatniczego wynosi 100 jednostek danej waluty.
7. Bank wykonuje Zlecenia Płatnicze, z wyłączeniem polecenia zapłaty oraz wykonywanych z wykorzystaniem Citicard, w oparciu o podany przez Klienta Unikatowy Identyfikator.
8. Szczegółowy zakres informacji, które Klient powinien podać, aby Zlecenie Płatnicze mogło zostać prawidłowo zainicjowane i wykonane, określa Instrukcja Składania Zleceń Płatniczych stanowiąca załącznik do Regulaminu.
9. Bank ma prawo odmówić wykonania złożonego przez Klienta Zlecenia Płatniczego, w przypadku gdy nie zostały spełnione przez Klienta warunki określone w Umowie i Regulaminie lub możliwość albo obowiązek odmowy wynika z przepisów prawa. Bank może także odmówić wykonania złożonego Zlecenia Płatniczego, gdy zachodzi podejrzenie, że podmiot składający Zlecenie Płatnicze nie jest do tego uprawniony lub że dostęp do Konta jest nielegalny.
10. Bank ma prawo odmówić wykonania złożonego przez Klienta Zlecenia Płatniczego ze względu na przedmiot i cel Zlecenia Płatniczego, jeżeli **Transakcja**, której dotyczy Zlecenie Płatnicze wiąże się z uzasadnionym podejrzeniem wykorzystywania Konta do celów niezgodnych z prawem lub podwyższonym ryzykiem dla bezpieczeństwa świadczonych przez Bank usług płatniczych. Za przypadki, o których mowa w niniejszym ustępie, uważa się Zlecenia Płatnicze dotyczące sprzedaży lub zakupu kryptowalut, walut wirtualnych lub praw majątkowych o zbliżonym charakterze prawnym lub ekonomicznym, które wiążą się z wysokim ryzykiem dla nabywców, w tym **Transakcji**, gdzie Odbiorcą jest podmiot prowadzący działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie wymiany pomiędzy kryptowalutami lub walutami wirtualnymi i środkami płatniczymi lub pomiędzy kryptowalutami lub walutami wirtualnymi lub prowadzi usługi pośrednictwa w zakresie takiej wymiany.
11. W przypadku odmowy wykonania Zlecenia Płatniczego Bank w Oddziale, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online, poprzez Citi Mobile, za pośrednictwem Odbiorcy lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej powiadomi Klienta o odmowie w najbliższym terminie oraz – jeżeli to możliwe – o przyczynach odmowy i o procedurze sprostowania błędów, które spowodowały odmowę, chyba że powiadomienie takie jest niedopuszczalne z mocy odrębnych przepisów.
12. W przypadku dokonania błędnego zapisu księgowego na Koncie, Bank ma prawo do skorygowania takiego zapisu (korekty/ storna), także jeśli Bank przekazał Klientowi informacje lub Wyciąg zawierające błędne saldo. W takim przypadku Bank niezwłocznie na Wyciągu powiadomi Klienta o dokonaniu korekty/ storna błędnego zapisu.
13. Jeżeli środki zgromadzone na Koncie nie wystarczą do zrealizowania wszystkich Zleceń Płatniczych Klienta, które mają być wykonane we wskazanym przez Klienta dniu, Bank w pierwszej kolejności wykona zlecenia stałe lub Zlecenia Płatnicze polecenia przelewu, polecenia przelewu SEPA, polecenia przelewu w walucie obcej lub polecenia przelewu wewnętrznego z datą przyszłą przeznaczone na spłatę kredytu udzielonego przez Bank. Pozostałe Zlecenia Płatnicze realizowane będą według kolejności ich złożenia.
14. Bank rozpoczyna wykonanie uwierzytelnionego Zlecenia Płatniczego Klienta z chwilą, gdy Zlecenie Płatnicze zostało otrzymane przez Bank (moment otrzymania zlecenia), z uwzględnieniem tego, że:
- a) Bank i Klient mogą uzgodnić, iż wykonanie Zlecenia Płatniczego rozpoczyna się:
 - i. określonego dnia,
 - ii. pod koniec wskazanego okresu,
 - iii. w dniu, w którym Klient przekazał do dyspozycji Banku środki pieniężne na wykonanie Zlecenia Płatniczego;
 - b) w przypadku, gdy Zlecenie Płatnicze zostało otrzymane przez Bank:
 - i. w dniu niebędącym Dniem Roboczym, lub
 - ii. w Dniu Roboczym, ale po godzinach granicznych określonych w Wykazie Godzin Granicznych, uznaje się, iż Zlecenie Płatnicze Klienta zostało otrzymane przez Bank pierwszego Dnia Roboczego następującego po tym dniu.
- Jeżeli zgoda udzielona przez Klienta dotyczy kolejnych **Transakcji**, wycofanie dotyczy wszystkich niewykonanych **Transakcji**, chyba że Klient zastrzegł inaczej. Bank nie obciąża Konta przed otrzymaniem Zlecenia Płatniczego.
15. Od chwili otrzymania Zlecenia Płatniczego przez Bank Klient może je odwołać lub zmienić jedynie za zgodą Banku, na podstawie odrębnego oświadczenia Klienta.
16. Z zastrzeżeniem ust. 17 i 18 poniżej, w przypadku, gdy **Transakcja** jest inicjowana przez uprawnionego Dostawcę Trzeciego lub przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, odwołanie i modyfikacja Zlecenia Płatniczego dotyczącego **Transakcji** nie są możliwe po udzieleniu temu Dostawcy Trzeciemu zgody na zainicjowanie **Transakcji** za jego pośrednictwem albo po udzieleniu Odbiorcy zgody na wykonanie **Transakcji**.
17. W przypadku Zlecenia Płatniczego dotyczącego transakcji płatniczej realizowanej z datą przyszłą (w tym zlecenia stałego oraz Zlecenia Płatniczego rozpoczynającego się w dniu, w którym Klient jako płatnik przekazał Bankowi do dyspozycji środki pieniężne na wykonanie Zlecenia Płatniczego), Klient może dokonać odwołania lub modyfikacji Zlecenia Płatniczego do dnia roboczego poprzedzającego dzień realizacji Zlecenia Płatniczego.
18. Po upływie terminów określonych w ust. 16 i 17 powyżej, Zlecenie Płatnicze można odwołać lub zmodyfikować wyłącznie, jeżeli uzgodnią to między sobą Klient i odpowiedni dostawca (Bank lub Dostawca Trzeci). W przypadkach, gdy **Transakcja** jest inicjowana przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, odwołanie lub modyfikacja Zlecenia Płatniczego po upływie terminów określonych w ust. 16 i 17 powyżej wymaga również zgody Odbiorcy.
19. Przy realizacji Zleceń Płatniczych z rachunku lub wpłatach na rachunek dokonywanych w innej walucie niż waluta rachunku, o ile postanowienia Regulaminu nie stanowią inaczej do przeliczeń stosuje się kursy walutowe Banku obowiązujące w chwili przyjęcia przez Bank Zlecenia Płatniczego. Kurs sprzedaży powiększany jest o marżę Banku, a kurs kupna pomniejszany jest o marżę Banku. Zasadę opisaną w niniejszym ustępie stosuje się do transakcji Citicard w wyniku, których następuje uznanie Konta, za wyjątkiem tych transakcji Citicard stanowiących zwrot zrealizowanych wcześniej transakcji Citicard, w wyniku, których następuje uznanie tego samego Konta, które obciążała pierwotna transakcja:
- a) przy aktywnej usłudze Citibank Global Wallet,
 - b) przy nieaktywnej usłudze Citibank Global Wallet, gdy zwrot **Transakcji** następuje w ciągu 90 dni od daty **rozliczenia transakcji płatniczej przy użyciu Citicard** i kod autoryzacji **Transakcji** zwrotu jest zbieżny/tożsamy z kodem autoryzacji oryginalnej transakcji **płatniczej przy użyciu Citicard**,

w przypadku tych transakcji stosuje się kurs kupna lub kurs sprzedaży waluty, w zależności odpowiednio do tego, który kurs był zastosowany przy pierwotnej transakcji obciążającej Konto.

20. Realizacja Zlecenia Płatniczego może nastąpić w walutach określonych przez Bank. Lista walut, w których można dokonać Zlecenia Płatniczego, jest udostępniana Klientom w Oddziałach oraz poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online oraz Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone.
21. Aktualne kursy walut obowiązujące w Banku są prezentowane w tabelach kursowych udostępnianych Klientom Banku poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone oraz na stronie internetowej Banku (<https://www.online.citibank.pl/kursy-walut/index.html>). Informacje o zastosowanych kursach walut Bank prezentuje w opisie **Transakcji** podanym na Wyciągu.
22. Kursy Tabelowe publikowane są w dniach ogłaszania kursu średniego przez Narodowy Bank Polski i mają zastosowanie do **Transakcji** z przewalutowaniem dokonywanych przy użyciu Citicard wydanej do Konta Osobistego. Kursy Tabelowe mają zastosowanie także do wszystkich **Transakcji** z przewalutowaniem, które nie są transakcjami dokonywanymi przy użyciu Citicard, a ich równowartość jest niższa niż 1 USD oraz do pozostałych **Transakcji** po godzinie 23:00 w piątek, do godziny 23:00 w niedzielę, a także w pierwszy i drugi dzień Świąt Bożego Narodzenia, Wielkanocy oraz 1 stycznia każdego roku, z zastrzeżeniem ust. 23.
23. W dniach, w których Bank nie publikuje Kursów Tabelowych, transakcje o których mowa w ust. 22 są rozliczane w oparciu o obowiązującą tabelę kursów walut z ostatniego, poprzedzającego dnia roboczego.
24. Kursy Tabelowe ustalane są na podstawie średnich Kursów Online z godziny 9:00 oraz 16:30 od poniedziałku do czwartku, oraz z godziny 9:00, 16:30 i 23:00 w piątek, w dniach ogłaszania kursu średniego przez Narodowy Bank Polski. Źródłem Kursów Online są aktualne, referencyjne kursy kupna i sprzedaży walut publikowane przez agencję informacyjną Thomson Reuters pod kodem RIC właściwym dla danej pary walutowej (gdzie RIC to z ang. Reuters instrument code), dostępne na stronie internetowej Banku (<https://www.online.citibank.pl/kursy-walut/>), skorygowane o marżę Banku w wysokości 5% (marża jest dodawana do kursu sprzedaży Banku oraz odejmowana od kursu kupna Banku). Bank może zaproponować Klientowi korzystniejszą, niższą marżę.
25. Bank, wykonując Zlecenie Płatnicze złożone przez Klienta bądź w imieniu Klienta do Odbiorcy, którego dostawca usług płatniczych znajduje się na obszarze Europejskiego Obszaru Gospodarczego, zapewnia, aby rachunek tego dostawcy został uznany kwotą **Transakcji** nie później niż:
 - a) do końca następnego Dnia Roboczego po otrzymaniu przez Bank Zlecenia Płatniczego, jeżeli **Transakcja**:
 - i. jest w złotych lub euro i na rachunek dostawcy usług płatniczych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - ii. jest w euro i na rachunek dostawcy usług płatniczych w innym państwie członkowskim,
 - iii. obejmuje nie więcej niż jedno przeliczenie waluty między euro a walutą państwa członkowskiego spoza obszaru euro, pod warunkiem, że wymagane przeliczenie waluty jest dokonane w danym państwie członkowskim spoza strefy euro, a w przypadku transgranicznych **Transakcji**, że przelew transgraniczny jest dokonany w euro;
 - b) do końca czwartego Dnia Roboczego po otrzymaniu przez Bank Zlecenia Płatniczego w pozostałych przypadkach.Terminy te mogą zostać przedłużone o kolejny Dzień Roboczy w odniesieniu do **Transakcji** inicjowanych na papierze. W przypadku innych **Transakcji** niż określone powyżej, gdy jeden z dostawców usług płatniczych znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa członkowskiego, a drugi dostawca znajduje się na terytorium innego państwa, wskazane wyżej terminy stosuje się w odniesieniu do tych części danej **Transakcji**, które są realizowane na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub innego państwa członkowskiego.
26. Z zastrzeżeniem § 13 ust. 4, Bank uznaje Konto kwotą **Transakcji** z datą waluty tego dnia roboczego, w którym rachunek Banku, jako dostawcy Odbiorcy, został uznany kwotą **Transakcji**. Bank udostępni Klientowi, jako Odbiorcy, kwotę **Transakcji** natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku Banku w przypadku, gdy po stronie Banku:
 - a) nie następuje przeliczenie waluty albo
 - b) następuje przeliczenie waluty między euro a walutą państwa członkowskiego lub między dwiema walutami państw członkowskich.Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, ma zastosowanie również do płatności w ramach Banku.
27. Na Banku spoczywa ciężar udowodnienia, że **Transakcja** została autoryzowana i prawidłowo zapisana w systemie służącym do obsługi **Transakcji** oraz że nie miała na nią wpływu awaria techniczna ani innego rodzaju usterka związana z usługą płatniczą świadczoną przez Bank.
28. Polecenie przelewu SEPA może być zrealizowane wyłącznie w przypadku, gdy Dostawcy usług płatniczych uczestniczący w przeprowadzeniu takiej transakcji, jako dostawcy Odbiorcy i Płatnika, prowadzą działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA) lub gdy jedyny Dostawca usług płatniczych w danej **transakcji** prowadzi działalność na obszarze jednolitego obszaru płatności w euro (SEPA).

§ 13. WPŁATY

1. Wpłaty na Konto Osobiste mogą być dokonywane:
 - a) w formie polecenia przelewu, polecenia przelewu SEPA, polecenia przelewu w walucie obcej lub polecenia przelewu wewnętrznego,
 - b) w formie wpłaty gotówki realizowanej w Oddziałach wskazanych przez Bank (lista Oddziałów wraz z ich lokalizacją oraz informacją o walutach i nominałach, w których prowadzona jest obsługa kasowa dostępna jest w Oddziałach, za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz na stronie internetowej Banku (<https://www.citibank.pl/mapa-oddzialy-placowki-bankomaty-wplatomaty>),
 - c) w formie wpłaty gotówki w bankomatach z logo Banku z funkcją takiej wpłaty, albo we wskazanych przez Bank wpłatomatach – w walutach obsługiwanych przez te urządzenia. Wykaz wpłatomatów wraz z ich lokalizacją Bank udostępni Klientom w Oddziałach, na stronie internetowej Banku (<https://www.citibank.pl/mapa-oddzialy-placowki-bankomaty-wplatomaty>) oraz za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
2. Na Rachunki Oszczędnościowe wpłaty mogą być dokonywane jedynie w formach, o których mowa w ust. 1 pkt a) i b).
3. W przypadku wpłat na rachunek dokonywanych w innej walucie niż waluta rachunku w formie polecenia przelewu, polecenia przelewu SEPA, polecenia przelewu w walucie obcej, polecenia przelewu wewnętrznego lub w formie wpłaty gotówki realizowanej w Oddziałach wskazanych przez Bank lub w formie wpłaty gotówki w bankomatach Banku, do przeliczeń stosuje się kursy obowiązujące w momencie udostępnienia środków na Koncie.
4. W przypadku wpłat gotówki na Konto Osobiste dokonywanych w bankomatach Banku lub we wskazanych przez Bank wpłatomatach z wykorzystaniem Karty Debetowej wpłaty gotówki mogą być dokonywane wyłącznie w banknotach w walucie obsługiwanej w danym bankomacie lub wpłatomacie zgodnie z instrukcją danego bankomatu lub wpłatomatu posiadającego taką funkcjonalność. Do korzystania z Karty Debetowej w bankomatach lub wpłatomatach wskazanych przez Bank odpowiednie zastosowanie mają postanowienia § 19 oraz § 20 Regulaminu. Wpłata gotówki na Konto Osobiste dokonywana w bankomatach lub wpłatomatach z wykorzystaniem Karty Debetowej nie może zostać dokonana za pomocą Karty Wirtualnej.
5. W przypadku, gdy po stronie Banku nie następuje przeliczenie waluty albo następuje przeliczenie waluty między euro a walutą państwa członkowskiego lub między dwiema walutami państw członkowskich, sprawdzenie i przeliczenie kwoty wpłaty gotówki oraz uznanie Konta Osobistego wpłaconą kwotą odbywa się:

- a) natychmiast po dokonaniu wpłaty w przypadku wpłat gotówki w bankomatach Banku,
 - b) natychmiast po uznaniu tą kwotą rachunku Banku, jako dostawcy odbiorcy – w przypadku wpłat gotówki we wskazanych przez Bank wpłatomatach, z zastrzeżeniem ust. 6 poniżej.
6. Bank jest uprawniony do:
- a) wstrzymania zaksięgowania środków oraz zatrzymania banknotów do wyjaśnienia w przypadku uzasadnionego podejrzenia co do autentyczności zdeponowanych banknotów;
 - b) dokonania korekty księgowej i obciążenia rachunku Klienta kwotą środków wpłaconych i zaksięgowanych na rachunku w przypadku późniejszego zidentyfikowania banknotu jako zniszczony, uszkodzony, fałszywy lub podejrzany co do autentyczności;
 - c) odmowy przyjęcia lub zwrotu Klientowi zniszczonych banknotów i monet w walutach innych niż PLN;
 - d) odmowy przyjęcia wpłaty na Konto w przypadku wpłaty gotówki związanej z prowadzoną przez Klienta działalnością gospodarczą lub zawodową;
 - e) odmowy przyjęcia wpłaty na rachunek objęty zajęciem egzekucyjnym po godzinie 17 oraz w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy
 - f) **żądanía podania informacji oraz przedstawienia dokumentów niezbędnych do realizacji obowiązków wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.**
7. Limity wpłat gotówki dokonywanych w bankomatach lub wpłatomatach określone są w TOiP.
8. **W przypadku Transakcji wpłaty gotówki objętej Zleceniem Płatniczym, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje poprzez:**
- a) **przedstawienie Citicard oraz potwierdzenie PIN Karty Debetowej lub PIN Citicard, albo przedstawienie Karty Wirtualnej oraz Uwierzytelnienie w Urzędzeniu Mobilnym, albo**
 - b) **potwierdzenie podpisem Klienta albo przedstawienie Citicard oraz potwierdzenie PIN Karty Debetowej lub przedstawienie Karty Kredytowej oraz potwierdzenie PIN Karty Kredytowej - w przypadku dokonywania wpłaty gotówki w Oddziale, albo**
 - c) **fizyczne przedstawienie Karty Debetowej w urzędzeniu** - w przypadku urzędzenia, gdzie Transakcje inicjuje się poprzez potwierdzenie posiadania karty, o ile przepisy prawa nie wymagają stosowania **Silnego Uwierzytelnienia**.
9. Bank zastrzega sobie prawo przyjmowania wpłat gotówki we wskazanych Oddziałach w euro i innych walutach obcych i nominałach, w których prowadzona jest obsługa kasowa w danym Oddziale. Wykaz Oddziałów wraz z ich lokalizacją oraz informacją o walutach i nominałach, dla których prowadzona jest obsługa kasowa, dostępny jest w Oddziałach, na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl) i za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
10. Wpłaty gotówki na Subkonta Walutowe mogą być dokonane w walucie PLN, USD, EUR, GBP, CHF we wskazanych Oddziałach Banku. Wpłaty gotówki na Subkonta Walutowe prowadzone w Banku w innych walutach niż USD, EUR, GBP, CHF dokonywane są po przewalutowaniu na walutę Subkonta Walutowego jednej z walut, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

§ 14. WYPŁATA GOTÓWKI

1. Wpłaty gotówki z Konta Osobistego mogą być dokonywane:
 - a) w bankomatach w walucie obsługiwanej przez dany bankomat,
 - b) w Oddziałach wskazanych przez Bank,
 - c) przy użyciu Citicard – za pomocą usługi Płać kartą i wypłacaj oraz inne wypłaty gotówki za pośrednictwem Akceptantów.
2. Bank zastrzega sobie prawo dokonywania wypłat gotówki we wskazanych Oddziałach w euro i innych walutach obcych wyłącznie w nominałach, w których prowadzona jest obsługa kasowa w danym Oddziale. Wykaz Oddziałów wraz z ich lokalizacją oraz informacją o walutach, w których prowadzona jest obsługa kasowa, dostępny jest w Oddziałach, na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl) i za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
3. Z zastrzeżeniem ust. 2 powyżej, w przypadku braku określonych nominałów bilonu waluty obcej w Oddziale, Bank zastrzega sobie możliwość dokonania wypłaty gotówki w kwocie waluty obcej niebędącej wielokrotnością nominałów dostępnych w Oddziale po przeliczeniu na złote po aktualnie obowiązującym średnim kursie wymiany Narodowego Banku Polskiego.
4. W przypadku wypłat gotówki dokonywanych w innej walucie niż waluta rachunku w bankomatach Banku oraz w bankomatach oznaczonych logo Citi lub Citibank, do przeliczeń stosuje się Kursy Tabelowe obowiązujące w czasie realizacji **Transakcji** przez Klienta. W przypadku wypłat gotówki dokonywanych w innej walucie niż waluta rachunku w pozostałych bankomatach oraz przy użyciu Citicard – za pomocą usługi Płać kartą i wypłacaj oraz za pośrednictwem Akceptantów, do przeliczeń stosuje się Kursy Tabelowe obowiązujące w chwili obciążenia Konta kwotą wypłaty.
5. Bank może określić kwotę, powyżej której Klient ma obowiązek zgłosić planowaną wypłatę gotówki z określonym przez Bank wyprzedzeniem. Kwotę i termin określa TOiP.
6. Wpłaty gotówki z Subkont Walutowych we wskazanych Oddziałach Banku mogą być dokonane w walucie PLN, USD, EUR, GBP, CHF. Wpłaty gotówki z Subkonta Walutowego prowadzonego w Banku w innej walucie niż USD, EUR, GBP, CHF dokonywane są z uwzględnieniem przewalutowania na jedną z walut, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
7. Informacje dotyczące obsługi kasowej w Oddziałach Klient może uzyskać w Oddziałach lub za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
8. **W przypadku transakcji wypłaty gotówki objętej Zleceniem Płatniczym, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje poprzez:**
 - a) **przedstawienie Citicard oraz potwierdzenie PIN Citicard albo poprzez przedstawienie Karty Wirtualnej oraz Uwierzytelnienie w Urzędzeniu Mobilnym, albo**
 - b) **przedstawienie Karty Kredytowej oraz potwierdzenie PIN Karty Kredytowej (wyłącznie w przypadku dokonywania wypłaty gotówki w Oddziale) albo podpisem Klienta (wyłącznie w przypadku dokonywania wypłaty gotówki w Oddziale lub w przypadkach, gdy przepisy prawa nie wymagają Silnego Uwierzytelnienia).**
9. **W przypadku transakcji Wpłaty gotówki BLIK objętej Zleceniem Płatniczym, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje poprzez wprowadzenie przez Klienta Kodu BLIK w bankomacie lub u Akceptanta oraz potwierdzenie Zlecenia płatniczego w Citi Mobile przez wybranie odpowiedniego przycisku funkcyjnego służącego do dostarczenia Zlecenia płatniczego do Banku oraz dokonanie Uwierzytelnienia Mobilnego – jeżeli Bank wymaga Silnego Uwierzytelnienia.**
10. Zgody na wykonanie **Transakcji** można również udzielić za pośrednictwem Odbiorcy albo dostawcy Odbiorcy.
11. Nie jest możliwe dokonanie Wpłaty gotówki z bankomatu przy użyciu Karty Wirtualnej.
12. Limity wypłat gotówki dokonywanych w bankomatach, za pośrednictwem Akceptantów oraz w ramach usługi Płać kartą i wypłacaj określone są w TOiP.
13. **Bank przed dokonaniem w Oddziałach wypłaty gotówki, która pojedynczo albo jako suma wypłat dokonanych w danym dniu we wszystkich Oddziałach przekarcza trzykrotność minimalnego wynagrodzenia za pracę, o którym mowa w Ustawie z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, weryfikując numer PESEL posiadacza Konta dokonującego wypłaty jest zastrzeżony. W przypadku zastrzeżenia numeru PESEL posiadacza Konta dokonującego wypłaty Bank wstrzymuje wypłatę gotówkową w Oddziałach na 12 godzin od momentu złożenia Zlecenia Płatniczego, pomimo cofnięcia w tym czasie zastrzeżenia numeru PESEL w rejestrze. W przypadku wypłaty**

gotówki w Oddziale Banku w walucie obcej, Bank stosuje średni kurs NBP waluty obcej dla wyliczenia w złotych polskich wartości limitu trzykrotności minimalnego wynagrodzenia za pracę.

§ 15. POLECENIE PRZELEWU

- Klient, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, ma prawo zlecać Bankowi realizację poleceń przelewu, poleceń przelewu SEPA, poleceń przelewu w walucie obcej oraz poleceń przelewu wewnętrznego w następujący sposób:
 - przez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online,
 - przez Citi Mobile,
 - przez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone,
 - w Oddziałach wskazanych przez Bank na stronie internetowej Banku (<https://www.citibank.pl/mapa-oddzialy-placowki-bankomaty-wplatomaty>).przy czym Przelewy na telefon BLIK mogą być zlecane wyłącznie przez Citi Mobile.
- Polecenie przelewu krajowego w złotych na rachunki w bankach, instytucjach kredytowych, oddziałach instytucji kredytowych oraz oddziałach banków zagranicznych prowadzących działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, z wyłączeniem poleceń przelewu krajowego w złotych do ZUS i Urzędu Skarbowego, w kwocie równej lub większej niż 1 000 000 PLN są realizowane wyłącznie w systemie SORBNET.
- Przelew na telefon BLIK oraz Express Elixir są realizowane w trybie natychmiastowym, a uznanie rachunku Odbiorcy kwotą przelewanych środków następuje z chwilą złożenia Zlecenia Płatniczego obejmującego dyspozycję takiego przelewu. Możliwość realizacji Przelewu na telefon BLIK lub Express Elixir jest uzależniona od technicznej gotowości banku Odbiorcy do przyjęcia przelewu w ramach tej usługi. Bank informuje Klienta o możliwości wykonania, Przelewu na telefon BLIK lub Express Elixir przed przyjęciem Zlecenia Płatniczego obejmującego dyspozycję Przelewu na telefon BLIK lub Express Elixir.
- Zlecenie Płatnicze polecenia przelewu transgranicznego w walucie obcej, polecenia przelewu transgranicznego w euro oraz Polecenia przelewu transgranicznego w złotych, może być zleczone w trybie standardowym z terminem realizacji określonym zgodnie z § 12 ust. 25 lub w trybie pilnym, co oznacza, iż rachunek dostawcy usług płatniczych Odbiorcy zostanie uznany z datą waluty bieżącego dnia roboczego o ile Zlecenie Płatnicze złożone zostanie przed godziną graniczną wskazaną w Wykazie Godzin Granicznych. Za realizację Zlecenia Płatniczego w trybie pilnym, pobierana jest dodatkowa opłata zgodnie z TOIP. Tryb pilny nie jest dostępny dla przelewów realizowanych w walucie EUR na terytorium Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
- W przypadku ustanowienia, modyfikacji lub rezygnacji ze Zlecenia Płatniczego będącego zleceniem stałym bądź Zlecenia Płatniczego będącego poleceniem przelewu krajowego w złotych lub poleceniem przelewu wewnętrznego w złotych z datą przyszłą, Klient jest zobowiązany zgłosić ten fakt w Banku nie później niż do końca Dnia Roboczego poprzedzającego uzgodniony dzień rozpoczęcia realizacji Zlecenia Płatniczego. Zlecenie Płatnicze zostanie wykonane w przypadku zapewnienia na Koncie wystarczającej kwoty środków na jeden Dzień Roboczy przed wyznaczoną datą realizacji Zlecenia Płatniczego.
- W przypadku Zlecenia Płatniczego złożonego w Dzień Roboczy po godzinie granicznej, Zlecenia Płatniczego będącego zleceniem stałym lub Zlecenia Płatniczego będącego poleceniem przelewu krajowego w złotych lub poleceniem przelewu wewnętrznego w złotych z datą przyszłą, na koniec Dnia Roboczego poprzedzającego dzień Roboczy, w którym ma być zrealizowane Zlecenie Płatnicze lub indywidualna transakcja w ramach Zlecenia Płatniczego będącego zleceniem stałym, Bank ze względów technologicznych do czasu realizacji Zlecenia Płatniczego lub indywidualnej transakcji w ramach Zlecenia Płatniczego będącego zleceniem stałym, dokonuje na Koncie blokady środków w kwocie objętej Zleceniem Płatniczym lub indywidualną transakcją w ramach Zlecenia Płatniczego będącego zleceniem stałym. Niezależnie od dokonanej blokady należne odsetki na Koncie są naliczane do czasu obciążenia Konta kwotą objętą Zleceniem Płatniczym w wyniku jego realizacji.
- W przypadku Polecenia przelewu, Polecenia przelewu SEPA, Polecenia przelewu w walucie obcej lub Polecenia przelewu wewnętrznego, w tym przelewu z datą przyszłą lub Zlecenia stałego, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje:**
 - osobiście w Oddziale po uprzednim zweryfikowaniu tożsamości Klienta za pomocą przedstawienia Citicard i potwierdzenia PIN Citicard lub przedstawienia Karty Kredytowej i potwierdzenia PIN Karty Kredytowej lub dokumentu stwierdzającego tożsamość, a następnie poprzez potwierdzenie PIN Citicard lub PIN Karty Kredytowej lub podpisem Klienta;
 - poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone zgodnie z zasadami Uwierzytelnienia Zleceń Płatniczych składanych z wykorzystaniem tego Instrumentu Płatniczego;
 - poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online zgodnie z zasadami Uwierzytelnienia Zleceń Płatniczych składanych z wykorzystaniem tego Instrumentu Płatniczego.Zgody na wykonanie **Transakcji** można również udzielić za pośrednictwem Odbiorcy albo dostawcy Odbiorcy oraz za pośrednictwem uprawnionego Dostawcy Trzeciego.
W przypadku ustanowienia przez Klienta Zlecenia **stałego**, uznaje się, że zgoda Klienta obejmuje wszystkie przyszłe **Transakcje** dokonywane na podstawie Zlecenia Płatniczego.
- Bank informuje, że w związku z dokonywaniem międzynarodowych transferów pieniężnych za pośrednictwem SWIFT, dostęp do danych osobowych może mieć administracja rządowa Stanów Zjednoczonych. Władze amerykańskie zobowiązały się do wykorzystywania danych osobowych pozyskiwanych ze SWIFT, wyłącznie w celu walki z terroryzmem, z poszanowaniem gwarancji przewidzianych przez europejski system ochrony danych osobowych wyrażony w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- W przypadku, w którym Bank odmówi Dostawcy Trzeciemu dostępu do Konta, gdy dostęp ten jest nieuprawniony lub nielegalny, Bank poinformuje Klienta o takiej odmowie SMS na przekazany Bankowi Główny Numer Telefonu Komórkowego Klienta lub poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online.
Bank przekazuje Klientowi informację o odmowie przed odmową dostępu. Jeżeli nie jest możliwe przekazanie Klientowi informacji przed odmową dostępu, Bank przekazuje Klientowi taką informację bezzwłocznie po takiej odmowie, nie później jednak niż w dniu roboczym następującym po dniu takiej odmowy. Bank nie informuje Klienta o odmowie, jeżeli przekazanie takiej informacji nie byłoby wskazane z obiektywnie uzasadnionych względów bezpieczeństwa lub gdy byłoby sprzeczne z odrębnymi przepisami.

§ 16. POLECENIE ZAPŁATY

- Bank świadczy usługę Polecenia zapłaty w złotych oraz Polecenia zapłaty SEPA.
- Warunkiem prawidłowego zainicjowania i wykonania przez Bank Zlecenia Płatniczego w ramach Polecenia zapłaty w złotych bądź Polecenia zapłaty SEPA jest:
 - podanie przez Klienta informacji określonych w Instrukcji Składania Zleceń Płatniczych oraz
 - zgoda (**Autoryzacja**) Klienta na obciążanie Konta Osobistego w ramach usługi polecenia zapłaty.
- Klient może udzielić zgody na obciążanie jego Konta Osobistego prowadzonego w złotych w ramach usługi Polecenia zapłaty w złotych:

- a) Bankowi – w Oddziale poprzez złożenie przez Klienta podpisu na upoważnieniu do obciążania Konta, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone bądź Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile) zgodnie z zasadami **Uwierzytelnienia** Zleceń Płatniczych składanych z wykorzystaniem tych Instrumentów Płatniczych;
- b) dostawcy Odbiorcy bądź Odbiorcy – poprzez złożenie przez Klienta podpisu na upoważnieniu do obciążania Konta.
4. Zgoda Klienta na obciążanie jego Konta Osobistego w ramach usługi Polecenia zapłaty SEPA następuje poprzez złożenie podpisu na upoważnieniu do obciążania Konta oraz telefonicznym potwierdzeniu jego złożenia przez Klienta.
5. Polecenie zapłaty zostanie wykonane przez Bank w przypadku zapewnienia na Koncie Osobistym wystarczającej kwoty środków na jeden Dzień Roboczy przed wyznaczoną datą realizacji Zlecenia Płatniczego, a w przypadku Polecenia zapłaty SEPA od początku dnia, w którym następuje realizacja Zlecenia Płatniczego.
6. W przypadku obciążenia Poleceniem zapłaty w złotych lub Poleceniem zapłaty SEPA Konta w innej walucie niż waluta zlecenia do przeliczeń stosuje się Kursy Tabelowe obowiązujące w chwili obciążenia Konta.
7. Złożenie zgody **obejmuje także zgodę na wszystkie kolejne Zlecenia Płatnicze wykonywane** w ramach świadczenia usługi polecenia zapłaty, aż do cofnięcia tej zgody przez Klienta albo do upływu terminu obowiązywania zgody, o ile zgoda została udzielona na czas określony. W przypadku cofnięcia zgody lub po upływie terminu jej obowiązywania, kolejne Zlecenia Płatnicze w ramach Polecenia zapłaty nie zostaną zrealizowane.
8. Zasady określone do trybu i formy udzielania zgody mają zastosowania wobec jej cofnięcia, wobec czego zgoda udzielona dostawcy Odbiorcy bądź Odbiorcy powinna być cofnięta u dostawcy Odbiorcy bądź Odbiorcy.
9. W przypadku usługi polecenia zapłaty, Klient może odwołać Zlecenie Płatnicze nie później niż do końca Dnia Roboczego poprzedzającego uzgodniony z Bankiem dzień obciążenia Konta.

§ 17. ZLECENIE WALUTOWE

1. Zlecenie walutowe oznacza złożone przez Klienta zlecenie zawarcia transakcji natychmiastowej zamiany waluty bazowej na walutę docelową wskazanej przez Klienta kwoty waluty po zaakceptowanym przez Klienta kursie walutowym. Waluta bazowa to waluta, w której Klient posiada środki pieniężne na wskazanym przez Klienta Koncie lub Subkoncie Walutowym. Waluta docelowa, to waluta, na którą mają być zamienione środki pieniężne w walucie bazowej przy realizacji zlecenia walutowego.
2. Zlecenie walutowe Klient może złożyć:
 - a) w usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online oraz Citi Mobile wyłącznie z Konta osobistego,
 - b) w Oddziale w dni robocze w godzinach 9:00 – 17:00,
 - c) na linii nagrywanej specjalistów ds. rynku walutowego w dni robocze w godzinach 9:00 – 17:00,
 - d) za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
3. Minimalna kwota zlecenia walutowego wynosi 1 USD lub równowartość tej kwoty w innej walucie przeliczonej po kursie średnim NBP z poprzedniego dnia roboczego.
4. Zlecenia walutowe są realizowane z zastosowaniem Kursów Online, z wyjątkiem transakcji dokonanych po godzinie 23:00 w piątek, do godziny 23:00 w niedzielę, a także w pierwszy i drugi dzień Świąt Bożego Narodzenia, Wielkanocy oraz 1 stycznia każdego roku, kiedy to stosuje się Kursy Tabelowe. Zlecenia walutowe są realizowane z zastosowaniem standardowej marży wynoszącej 5%. Przy składaniu zlecenia walutowego, Bank może zaproponować Klientowi korzystniejszą, niższą marżę. Ponadto w kanałach składania zleceń walutowych wymienionych w ust. 2 lit. b) – d) możliwe jest negocjowanie kursu wymiany waluty.
5. Zlecenie walutowe warunkowe oznacza złożone przez Klienta zlecenie zawarcia transakcji zamiany waluty bazowej na walutę docelową wskazanej przez Klienta kwoty waluty po wskazanym przez Klienta kursie walutowym. Zlecenie walutowe warunkowe jest złożone na czas określony przez Klienta. W przypadku, gdy wskazany przez Klienta kurs walutowy nie zostanie osiągnięty, zlecenie warunkowe wygasa po upływie czasu wskazanego przez Klienta lub z chwilą otrzymania przez Bank oświadczenia Klienta o odwołaniu zlecenia, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
6. Zlecenie walutowe oraz zlecenie walutowe warunkowe może dotyczyć następujących walut: PLN, EUR, USD, GBP, CHF, AUD, CAD, CZK, DKK, HUF, NOK, SEK, ZAR.
7. Składając zlecenie walutowe warunkowe Klient wskazuje następujące parametry: typ zlecenia (kupno/ sprzedaż), walutę zlecenia walutowego, kwota, kurs wymiany i data ważności. Złożenie, zmiana lub odwołanie zlecenia walutowego warunkowego przez Klienta może nastąpić: od niedzieli od godz. 23:00 do piątku do godz. 23:00 w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online **oraz Citi Mobile, a w dni robocze w godz. 9:00 – 16:30 w Oddziale**, na linii nagrywanej specjalistów ds. rynku walutowego, za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone. Odwołanie bądź zmiana przez Klienta treści zlecenia walutowego warunkowego może nastąpić nie później niż do momentu jego realizacji przez Bank.
8. Warunkiem wykonania przez Bank zlecenia walutowego lub zlecenia walutowego warunkowego jest posiadanie na wskazanym przez Klienta Koncie lub Subkoncie Walutowym kwoty środków pieniężnych wystarczających na jego realizację w momencie realizacji zlecenia walutowego oraz wskazanie Konta lub Subkonta Walutowego prowadzonego w walucie docelowej, które zostanie uznane kwotą zrealizowanego zlecenia walutowego lub zlecenia walutowego warunkowego. W momencie złożenia przez Klienta zlecenia walutowego warunkowego, Bank dokonuje blokady środków na Koncie Klienta w kwocie wystarczającej na realizację zlecenia walutowego warunkowego.
9. Zlecenia walutowe warunkowe są realizowane w dni robocze. Realizacja zlecenia walutowego warunkowego następuje w momencie, gdy Kurs Online osiągnie wartość wskazaną przez Klienta w złożonym zleceniu walutowym warunkowym.
10. Bank określa minimalną kwotę zlecenia walutowego warunkowego. Informacja o minimalnej kwocie zlecenia walutowego warunkowego dostępna jest w Oddziałach, za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone i za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online.
11. Klient może złożyć następujące rodzaje zleceń walutowych warunkowych:
 - a) zlecenie typu Limit –zawarcie transakcji nastąpi po kursie równym lub wyższym od kursu wskazanego przez Klienta (zlecenie sprzedaży) lub kursie równym lub niższym od kursu wskazanego przez Klienta (dla zlecenia kupna),
 - b) zlecenie typu Stop – zawarcie transakcji nastąpi po kursie równym lub wyższym od kursu wskazanego przez Klienta (zlecenie kupna) lub kursie równym lub niższym od kursu wskazanego przez Klienta (dla zlecenia sprzedaży),
 - c) zlecenie typu jeśli wykonane (ID) - kombinacja dwóch zleceń walutowych warunkowych, polegająca na tym, że zlecenie II uznaje się za złożone przez Klienta, jeśli zostało zrealizowane zlecenie I,
 - d) zlecenie typu jedno anuluje drugie (OCO) – kombinacja dwóch zleceń walutowych warunkowych, polegająca na tym, że w przypadku realizacji jednego ze zleceń drugie zostaje anulowane, jako pierwsze zostanie zrealizowane zlecenie walutowe warunkowe, którego kurs realizacji wystąpi wcześniej,
 - e) zlecenie typu jeśli wykonane jedno anuluje drugie (IOCO) – kombinacja trzech zleceń, polegająca na tym, że zlecenie II i III uznaje się za złożone przez Klienta po wykonaniu zlecenia I, w przypadku realizacji jednego z dwóch pozostałych zleceń walutowych warunkowych (II lub III), trzecie pozostałe zlecenie walutowe warunkowe zostaje anulowane, jako pierwsze zostanie zrealizowane zlecenie, którego kurs walutowy wystąpi wcześniej.

§ 18. ZASADY OGÓLNE

1. Bank udostępnia Klientowi Instrumenty Płatnicze na zasadach określonych w Umowie i Regulaminie.
2. Bank ma prawo zablokować Instrument Płatniczy:
 - a) z obiektywnie uzasadnionych względów związanych z bezpieczeństwem Instrumentu Płatniczego, lub
 - b) w związku z podejrzeniem nieuprawnionego użycia Instrumentu Płatniczego lub umyślnego doprowadzenia do nieautoryzowanej Transakcji, lub
 - c) w przypadku Instrumentów Płatniczych związanych z korzystaniem przez Klienta z kredytu – z powodu zwiększenia ryzyka utraty przez Klienta zdolności kredytowej wymaganej dla danego Instrumentu Płatniczego, gdy korzystanie z nich jest związane z korzystaniem przez Klienta z udzielonego mu kredytu, lub
 - d) w przypadku Citi Mobile po trzech nieudanych próbach użycia Instrumentu Płatniczego z wykorzystaniem Kodu Uwierzytelniającego. Blokada ma charakter tymczasowy i trwa do czasu ponownego zarejestrowania się Klienta do Citi Mobile, lub
 - e) w przypadku Citicard, po trzech nieudanych próbach użycia Citicard z wykorzystaniem Kodu Uwierzytelniającego. Blokada ma charakter tymczasowy i trwa do czasu odblokowania Citicard przez Klienta. W takim przypadku dalej możliwe jest wykonywanie Zleceń Płatniczych niewymagających podania Kodu Identyfikacyjnego, lub
 - f) w przypadku Citicard, po pięciu nieudanych próbach użycia Citicard z wykorzystaniem Uwierzytelnienia 3D Secure. Blokada ma charakter tymczasowy, dotyczy wyłącznie transakcji z wykorzystaniem Uwierzytelnienia 3D Secure i trwa do czasu ponownego ustawienia przez Klienta ePINu. W takim przypadku dalej możliwe jest wykonywanie Zleceń Płatniczych przy użyciu Citicard niewymagających zastosowania Uwierzytelnienia 3D Secure, lub
 - g) w przypadku Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone po trzech nieudanych próbach użycia Instrumentu Płatniczego z wykorzystaniem Kodu Uwierzytelniającego. Blokada ma charakter tymczasowy i trwa do czasu nadania nowego Kodu Identyfikacyjnego do Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, lub
 - h) w przypadku Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online po trzech nieudanych próbach użycia Instrumentu Płatniczego z wykorzystaniem Kodu Uwierzytelniającego. Blokada ma charakter tymczasowy i trwa do czasu ponownego zarejestrowania się Klienta do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online.
3. Jeżeli nie zakazują tego przepisy prawa mające zastosowanie i nie ma ku temu przeciwwskazań ze względów bezpieczeństwa, Bank będzie niezwłocznie informował Klienta o zablokowaniu Instrumentu Płatniczego oraz jego przyczynach: w Oddziale, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online, za pośrednictwem Odbiorcy lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Klient może kontaktować się z Bankiem w związku z zablokowaniem Instrumentu płatniczego w Oddziale, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online oraz z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i na piśmie.
4. Bank odblokowuje Instrument Płatniczy albo zastępuje go nowym, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania blokady.
5. Klient jest zobowiązany do:
 - a) korzystania z Instrumentu Płatniczego zgodnie z Regulaminem,
 - b) przechowywania Instrumentu Płatniczego oraz Urządzenia Mobilnego z zachowaniem należytej staranności i zasad bezpieczeństwa przewidzianych w Regulaminie,
 - c) nieprzechowywania Instrumentu Płatniczego razem z PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-em, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej,
 - d) niezapisywania PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-u, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej, wygenerowanych kodów przy pomocy Citi Mobile Token w jakiegokolwiek formie oraz na jakimkolwiek nośniku lub urządzeniu, w tym na papierze, w telefonie (także w notatniku oraz liście kontaktów), innym urządzeniu wielofunkcyjnym lub komputerze,
 - e) logowania oraz składania dyspozycji za pośrednictwem Instrumentu Płatniczego wyłącznie osobiście,
 - f) zachowania w tajemnicy i nieudostępniania PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-u, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej osobom trzecim, zwłaszcza podczas rozmowy telefonicznej, nawet jeżeli rozmówca podaje się za pracownika Banku, pracownika organów państwowych (np. Policji) lub osobę bliską,
 - g) nieinstalowania oprogramowania z przesłanych linków ani w trakcie rozmowy telefonicznej, nieklikania w linki czy załączniki przysłane w e-mailach, SMS-ach czy na komunikatorach w przypadku braku pewności, że pochodzą od zweryfikowanego nadawcy, a także nieprzekazywania PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-u, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej na stronach internetowych lub w aplikacjach, do których dostęp uzyskiwany jest przez linki przesłane przez nieznaną lub niezwyfikowaną osobę, w tym także na stronach internetowych lub w aplikacjach zawierających znaki graficzne Banku,
 - h) instalowania aplikacji pochodzących jedynie z autoryzowanych sklepów online z aplikacjami, takich jak Google Play oraz AppStore,
 - i) nieudostępniania Instrumentu Płatniczego, Urządzenia Mobilnego ani PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-u, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej osobom nieuprawnionym, w tym osobom bliskim, pracownikom Banku lub osobom podającym się za osoby bliskie, pracowników Banku lub pracowników urzędów państwowych (np. Policji),
 - j) niekorzystania z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do urządzenia (tzw. zdalny pulpit), na którym zainstalowana jest aplikacja Citi Mobile, w trakcie jednoczesnego korzystania z tej aplikacji,
 - k) niekorzystania z aplikacji lub programów umożliwiających zdalny dostęp do urządzenia (tzw. zdalny pulpit) w czasie jednoczesnego logowania się do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online za pośrednictwem przeglądarki internetowej zainstalowanej w Urządzeniu Mobilnym lub na komputerze,
 - l) dokładnego zapoznawania się z wiadomościami i komunikatami ostrzegającymi przed oszustwami i ryzykami dla bezpieczeństwa usług płatniczych, udostępnianymi i przesyłanymi przez Komisję Nadzoru Finansowego (na stronie internetowej <https://www.knf.gov.pl/>) oraz przez Bank na stronie internetowej Banku (<https://www.citibank.pl/uslugi-online/bezpieczenstwo/>), poprzez Citi Mobile, Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone oraz kontaktowania się z Bankiem w razie powzięcia jakichkolwiek wątpliwości bądź problemów ze zrozumieniem poszczególnych wiadomości i komunikatów,
 - m) dokładnego zapoznawania się z otrzymywanymi od Banku wiadomościami w ramach Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, Citi Mobile, wiadomościami SMS oraz korespondencją e-mail w celu zrozumienia charakteru dyspozycji składanej wobec Banku lub charakteru zlecanej Transakcji, jak również zgłaszania do Banku wszelkich nieprawidłowości dostrzeżonych przez Klienta w tym zakresie,
 - n) stosowania nieoczywistych kombinacji znaków podczas nadawania PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-u, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej (zakazane jest stosowanie ciągów znaków typu: 1111, 0000, 1234, 4321), przy czym Bank poinformuje Klienta o tym, że dana kombinacja jest nieakceptowana podczas próby jej nadania; dodatkowo

kombinacje te nie mogą odnosić się do daty urodzin Klienta, numeru PESEL, numerów dokumentów tożsamości, numeru telefonu oraz innych danych osobowych Klienta;

o) okresowego aktualizowania PIN Karty Debetowej, CitiPhone PIN, PIN Nośnika Zbliżeniowego, PIN Citi Mobile Token, ePIN-u, PIN Citicard, PIN Karty Kredytowej, zgodnie z § 18 ust. 6 Regulaminu.

6. Bank zaleca regularne zmiany Kodów Identyfikacyjnych, PIN Citicard oraz PIN Karty Kredytowej, dokonywane nie rzadziej niż co trzy miesiące. Zmiana Kodu Identyfikacyjnego powinna zostać dokonana niezwłocznie w przypadku podejrzenia, że mógł zostać ujawniony osobom trzecim lub w przypadku korzystania z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online na nieznanym sprzęcie. W celu zapewnienia bezpieczeństwa, Kody Identyfikacyjne powinny stanowić unikalną kombinację:

a) liter, cyfr oraz znaków specjalnych w przypadku hasła do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online oraz Citi Mobile

b) cyfr w pozostałych przypadkach.

Kody Identyfikacyjne, PIN Citicard oraz PIN Karty Kredytowej, nie powinny być łatwe do odgadnięcia przez osoby postronne. Klient oraz jego Pełnomocnik są zobowiązani do stosowania nieoczywistych kombinacji znaków podczas nadawania Kodów Identyfikacyjnych, PIN Citicard oraz PIN Karty Kredytowej (zakazane jest stosowanie ciągów znaków typu: 1111, 0000, 1234, 4321, a także kodów odnoszących się do daty urodzin Klienta lub Pełnomocnika, numeru PESEL, numerów dokumentów tożsamości, numeru telefonu czy innych danych osobowych Klienta).

7. Klient zobowiązany jest zgłaszać niezwłocznie Bankowi stwierdzenie utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia bądź nieuprawnionego dostępu do Instrumentu Płatniczego, danych do logowania albo urządzenia, za pomocą, którego Klient otrzymuje Kody Uwierzytelniające, Kody BLIK lub dokonuje Uwierzytelnienia mobilnego lub Uwierzytelnienia Citibank Online. Klient powinien niezwłocznie zgłosić tę okoliczność poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile), poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone pod numerem (+48) 22 692 24 84 lub w Oddziale w celu zablokowania Instrumentu Płatniczego albo zastrzeżenia Citicard. Bank nie pobiera opłat za dokonanie zgłoszenia, o którym mowa w niniejszym ustępie 7.

8. Klient ponosi odpowiedzialność za Transakcje na zasadach określonych w przepisach prawa, w tym w Ustawie o usługach płatniczych.

9. W przypadku wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji Bank niezwłocznie, nie później niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji, którą został obciążony rachunek Klienta, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Klientowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji, z wyjątkiem przypadku, gdy Bank ma uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo, i poinformuje o tym w formie pisemnej organy powołane do ścigania przestępstw. W przypadku, gdy Klient korzysta z Konta, Bank przywraca obciążone Konto do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja. W przypadku, gdy nieautoryzowana Transakcja została zainicjowana za pośrednictwem Dostawcy Trzeciego, Bank niezwłocznie, nie później jednak niż do końca dnia roboczego następującego po dniu stwierdzenia wystąpienia nieautoryzowanej Transakcji, którą została obciążone Konto, lub po dniu otrzymania stosownego zgłoszenia, zwraca Klientowi kwotę nieautoryzowanej Transakcji oraz, w stosownych przypadkach, przywraca obciążone Konto do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca nieautoryzowana Transakcja.

Jeżeli Klient nie zgłosi Bankowi nieautoryzowanej Transakcji w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku płatniczego, jego roszczenia względem Banku z tytułu nieautoryzowanych Transakcji wygasają.

10. Klient odpowiada za nieautoryzowane Transakcje w wysokości do równowartości 50 euro (EUR), ustalonej z zastosowaniem kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski (NBP) obowiązującego w dniu wykonania Transakcji, jeżeli nieautoryzowana Transakcja jest skutkiem:

a) posłużenia się utraconym przez Klienta albo skradzionym Klientowi Instrumentem Płatniczym, lub

b) przywłaszczenia Instrumentu Płatniczego.

11. Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje na zasadach określonych w ust. 10 powyżej i w wysokości tam określonej w przypadku, gdy:

a) Klient nie miał możliwości stwierdzenia utraty, kradzieży lub przywłaszczenia Instrumentu Płatniczego przed wykonaniem Transakcji, z wyjątkiem przypadku, gdy Klient działał umyślnie, lub

b) utrata Instrumentu Płatniczego przed wykonaniem Transakcji została spowodowana działaniem lub zaniechaniem ze strony pracownika, agenta lub Oddziału Banku lub podmiotu świadczącego na jego rzecz usługi techniczne, wspierające świadczenie usług płatniczych, który nie wchodzi w posiadanie środków pieniężnych będących przedmiotem Transakcji.

12. Klient odpowiada za nieautoryzowane Transakcje w pełnej wysokości, jeżeli doprowadził do nich umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia, co najmniej jednego z obowiązków przewidzianych w § 18 ust. 5 oraz 7 Regulaminu; w takich przypadkach ograniczenie odpowiedzialności opisane w § 18 ust. 10 Regulaminu nie ma zastosowania.

13. Po dokonaniu zgłoszenia zgodnie z § 18 ust. 7 Regulaminu, Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje, chyba, że Klient doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej Transakcji.

14. W przypadku, gdy Dostawca Trzeci odpowiada za dokonanie nieautoryzowanej Transakcji, zasady wzajemnych rozliczeń pomiędzy Bankiem a Dostawcą Trzecim, w tym zasady odpowiedzialności Dostawcy Trzeciego wobec Banku, określają przepisy Ustawy o usługach płatniczych. Roszczenia, jakie mogą przysługiwać Bankowi względem Dostawcy Trzeciego, zgodnie ze zdaniem poprzednim, nie wyłączają roszczeń Klienta w stosunku do Banku wynikających z Regulaminu.

15. W przypadku, gdy Bank nie wymaga Silnego Uwierzytelnienia, Klient nie ponosi odpowiedzialności za nieautoryzowane Transakcje, chyba że działał umyślnie.

16. W przypadku, gdy Klient (w tym Klient będący również Pełnomocnikiem) korzysta z urządzenia pracującego w sieci Internet, w celu przeprowadzenia Uwierzytelnienia lub Silnego Uwierzytelnienia, Bank może stosować metodę polegającą na badaniu określonego zestawu cech i właściwości tego urządzenia, które uprawdopodobnia, że to urządzenie było wcześniej wykorzystywane przez Klienta w celu złożenia Zlecenia Płatniczego lub dokonania innej czynności – pod warunkiem, że jest to urządzenie, z którego korzysta wyłącznie Klient. W przypadku zastosowania przez Bank metody opisanej w niniejszym ust. 16 w ramach Silnego Uwierzytelnienia, Bank traktuje zweryfikowane urządzenie jako jeden z elementów Silnego Uwierzytelnienia.

17. W przypadkach określonych przepisami prawa, Bank wymaga Silnego Uwierzytelnienia.

18. Jeżeli Bank nie zapewnił Klientowi odpowiednich środków umożliwiających dokonanie w każdym czasie niezwłocznego zgłoszenia stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia Instrumentu Płatniczego lub nieuprawnionego dostępu do tego Instrumentu Płatniczego, Klient nie odpowiada za nieautoryzowane Transakcje, chyba że Klient doprowadził umyślnie do nieautoryzowanej Transakcji.

§ 19. CITICARD

1. Bank może wydać kartę płatniczą będącą Kartą Debetową:

a) Klientowi, po otwarciu Konta Osobistego,

b) Pełnomocnikowi do Konta Osobistego, na wniosek Klienta.

2. Wydanie karty płatniczej będącej Kartą Debetową następuje na podstawie Umowy Citicard.

3. Umowa Citicard zostaje zawarta na okres ważności Citicard, przy czym, o ile Bank nie złoży oświadczenia o nieprzedłużaniu Umowy Citicard co najmniej na 2 miesiące przed końcem czasu jej trwania lub Klient nie złoży oświadczenia o nieprzedłużaniu Umowy Citicard co najmniej 1 miesiąc przed końcem czasu jej trwania, Umowę Citicard uważa się za przedłużoną na kolejny okres ważności. W przypadku śmierci Klienta Umowa Citicard wygasa.
4. Bank informuje Klienta o okresie ważności Citicard poprzez wskazanie go na Citicard lub przekazuje Klientowi tę informację na trwałym nośniku informacji.
5. Bank doręcza Klientowi pisemną informację o zamiarze nieprzedłużania Umowy Citicard, co najmniej na 2 miesiące przed upływem okresu ważności aktualnie posiadanej Citicard na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji.
6. Niezwłocznie po otrzymaniu Citicard Klient jest zobowiązany do jej uaktywnienia oraz nadania kodu PIN i ePIN, a w przypadku Karty Debetowej z wyłączeniem Karty Wirtualnej, do jej trwałego podpisania. Uaktywnienie Citicard oraz nadanie kodu PIN jest możliwe poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online, w Citi Mobile, poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone lub Oddziały. Nadanie ePIN-u Klient może dokonać za pośrednictwem Citibank Online lub Citi Mobile.
7. Klient ma prawo używać Citicard, przez cały okres jej ważności. Użycie Citicard, z wyłączeniem Karty Wirtualnej, możliwe jest poprzez:
 - a) dokonywanie Transakcji zbliżeniowych za pośrednictwem Akceptantów oznaczonych symbolem Mastercard PayPass – w przypadku Citicard wyposażonej w Moduł Zbliżeniowy lub za pomocą Urządzenia Mobilnego;
 - b) korzystanie z innych funkcjonalności, których zasady działania oraz dostępność przedstawione są na stronach internetowych Banku (www.citibank.pl) oraz w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone i w Oddziałach.
8. Karta Debetowa, z wyłączeniem Karty Wirtualnej w zakresie podpunktów a, b i c, umożliwia dostęp do Konta Osobistego Klienta poprzez:
 - a) bankomaty oznaczone symbolem karty,
 - b) możliwość dokonywania **Transakcji** bezgotówkowych za pośrednictwem Akceptantów oznaczonych symbolem karty,
 - c) możliwość dokonywania **Transakcji** gotówkowych za pośrednictwem Akceptantów oznaczonych symbolem karty, w tym Płać kartą i wypłacać,
 - d) możliwość dokonywania **Transakcji** internetowych.
9. Klient ma prawo korzystać z Karty Debetowej, z wyłączeniem Karty Wirtualnej, przez cały okres jej ważności podany na karcie, upływający ostatniego dnia miesiąca uwidocznionego na karcie oraz
 - a) w Citi Mobile,
 - b) w Oddziałach,
 - c) za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, podając swój CitiPhone PIN,
 - d) przy użyciu bankomatów, podając swój PIN Karty Debetowej lub poprzez Uwierzytelnienie w Urządzeniu Mobilnym,
 - e) dokonując **Transakcji** bezgotówkowych w punktach handlowo – usługowych lub **Transakcji** gotówkowych za pośrednictwem Akceptantów, potwierdzając dokonanie transakcji przez podpis albo zgodnie z **pkt. 21 niniejszego paragrafu** w przypadkach określonych w § 18 ust. 17,
 - f) dokonując **Transakcji** bezgotówkowych przez Internet bez fizycznego użycia Karty Debetowej, pod warunkiem aktywacji tej funkcjonalności.
10. Klient nadaje, zmienia PIN Citicard za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile dla zmiany PINu Citicard), Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub w Oddziałach, a także może zmienić PIN Karty Debetowej w bankomatach Banku i wybranych bankomatów innych niż Banku udostępniających taką funkcjonalność. Wykaz bankomatów Banku wraz z ich lokalizacją dostępny jest w Oddziałach, na stronie internetowej (www.citibank.pl) oraz w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online, w Citi Mobile i za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
11. Kontem właściwym dla Citicard jest Konto Osobiste w złotych, o ile Klient nie wskazał inaczej, przyporządkowując Kartę Debetową do Subkonta Walutowego.
12. Kwoty transakcji dokonywanych przy użyciu Citicard w walutach obcych (innych niż EUR) są przeliczane na walutę rozliczeniową po kursie Organizacji Płatniczej, a następnie księgowane na Koncie właściwym dla Citicard. Gdy waluta Konta właściwego dla Citicard i waluta rozliczeniowa są różne, kwoty transakcji rozliczane są w następujący sposób:
 - a) w przypadku **Wypłaty** gotówki z bankomatów oznaczonych logo Citi lub Citibank transakcje są przeliczane z waluty rozliczeniowej – dolara amerykańskiego (USD) na walutę Konta Osobistego lub Subkonta Walutowego właściwego dla Citicard po Kursie Tabelowym obowiązującym w Banku w momencie dokonywania transakcji, jeżeli waluta transakcji i waluta Konta właściwego dla Citicard są takie same, transakcja księgowana jest z pominięciem przewalutowania;
 - b) w przypadku pozostałych transakcji kwoty transakcji są przeliczane z waluty rozliczeniowej – dolara amerykańskiego (USD), funta szterlinga (GBP) lub franka szwajcarskiego (CHF) dla transakcji dokonanych w tych walutach lub z euro (EUR) w pozostałych przypadkach na walutę Konta Osobistego lub Subkonta Walutowego właściwego dla Citicard po Kursie Tabelowym zgodnym z ostatnią tabelą Kursów Tabelowych obowiązującą w Banku w dniu księgowania transakcji.Powyższe kursy dostępne są na stronach internetowych Banku (www.citibank.pl), za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub w Oddziałach.
13. Transakcje dokonane przy użyciu Citicard księgowane są na Koncie, które w momencie dokonywania transakcji jest właściwe dla Citicard. Postanowienia niniejszego ustępu nie dotyczą przypadków księgowania transakcji w usłudze Citibank Global Wallet. W przypadku wpłat we wskazanych przez Bank wpłatomatach, transakcja dokonana przy użyciu Citicard zostanie zaksięgowana na Koncie prowadzonym w PLN.
14. Kursy walutowe stosowane przez Organizację Płatniczą dla przeliczania kwot transakcji dokonanych przy użyciu Citicard na walutę rozliczeniową publikowane są na stronie internetowej Organizacji Płatniczej. Adresy stron internetowych Organizacji Płatniczych dostępne są na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl), w Oddziałach oraz za pośrednictwem usługi bankowości CitiPhone.
15. W przypadku **transakcji** realizowanych w oparciu o Citicard w walutach Europejskiego Obszaru Gospodarczego wiążących się z przeliczeniem waluty, jeśli dostawcy usług płatniczych płatnika i odbiorcy znajdują się w Europejskim Obszarze Gospodarczym, Bank przesyła Klientowi niezwłocznie po otrzymaniu Zlecenia Płatniczego wiadomość e-mail lub SMS z informacją o kwocie łącznych opłat za przeliczenie waluty jako wartości procentowej marży w stosunku do najbardziej aktualnego referencyjnego kursu wymiany euro ogłoszonego przez Europejski Bank Centralny. Informację, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, Bank przesyła Klientowi również w Citibank Online lub za pomocą wiadomości e-mail raz w miesiącu, w którym Bank otrzymał zlecenie płatnicze denominowane w walucie określonej w zdaniu poprzedzającym.
16. Transakcje dokonane przy użyciu Citicard obciążają Konto z datą waluty odpowiadającą dacie księgowania transakcji w terminie do 14 dni od dokonania transakcji, niezwłocznie po otrzymaniu przez Bank od Organizacji Płatniczej rozliczającej transakcję elektronicznych dokumentów potwierdzających jej dokonanie.
17. Do czasu zaksięgowania, kwota transakcji dokonanej przy użyciu Citicard pomniejsza saldo dostępne Konta (jest zablokowana). Jeśli w terminie 14 dni od dokonania transakcji Bank nie otrzyma od Organizacji Płatniczej rozliczającej transakcję, elektronicznych dokumentów potwierdzających jej dokonanie, zwalnia zablokowane środki. W przypadku, gdy transakcja płatnicza dokonywana przy użyciu Citicard jest

inicjowana przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, a dokładna kwota transakcji nie jest znana w momencie, w którym Klient wyraża zgodę na wykonanie transakcji płatniczej, Bank może dokonać blokady środków pieniężnych na rachunku płatniczym płatnika wyłącznie w przypadku, gdy płatnik wyraził zgodę na blokadę określonej kwoty środków pieniężnych. Bank uwalnia środki pieniężne zablokowane na rachunku płatniczym Klienta zgodnie ze zdaniem poprzednim, niezwłocznie po otrzymaniu Zlecenia Płatniczego i informacji o określonej kwocie transakcji płatniczej.

18. Dla transakcji dokonanych przy użyciu Citicard w walucie innej niż PLN, kwota blokady może się różnić od kwoty transakcji i kwoty zaksięgowanej na Koncie.
19. Klient ma prawo dysponować środkami z Konta Osobistego za pomocą Citicard w granicach salda dostępnego na Koncie właściwym dla Citicard z uwzględnieniem limitów transakcji i prowizji określonych w TOiP oraz ewentualnych prowizji pobieranych przez operatorów bankomatów.
20. Klient może otrzymać wydruk potwierdzający złożenie przez niego każdej dyspozycji transakcji dokonywanej za pośrednictwem bankomatów.
21. **W przypadku Transakcji bezgotówkowej dokonanej** przy użyciu Citicard **oraz** Płać kartą i wypłacaj, objętych Zleceniem Płatniczym, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje poprzez przedstawienie Karty Debetowej oraz potwierdzenie PIN Citicard lub poprzez przedstawienie Karty Wirtualnej oraz Uwierzytelnienie w Urządzeniu Mobilnym lub poprzez Uwierzytelnienie Citibank Online lub poprzez Uwierzytelnienie 3D Secure lub poprzez Uwierzytelnienie mobilne, w przypadkach określonych w § 18 **ust. 17**, lub poprzez podpisanie przez Klienta dokumentu obciążeniowego zgodnie z podpisem na Karcie Debetowej. Klient potwierdzając transakcję wyraża zgodę na obciążenie Konta kwotą tej transakcji wraz z opłatami i prowizjami wynikającymi z TOiP. W przypadku urządzenia, gdzie transakcje inicjuje się poprzez potwierdzenie posiadania karty, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje poprzez fizyczne przedstawienie Karty Debetowej w urządzeniu oraz potwierdzenie PIN Karty Debetowej. W przypadku, gdy przepisy prawa nie wymagają stosowania Silnego Uwierzytelnienia, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje poprzez fizyczne przedstawienie Karty Debetowej w urządzeniu.
22. W przypadku Transakcji zbliżeniowej:
 - a) powyżej limitu kwotowego lub w przypadkach określonych w § 18 **ust. 17**, **Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje** poprzez **przedstawienie Karty Debetowej oraz** potwierdzenie PIN Citicard lub poprzez **przedstawienie Karty Wirtualnej oraz** Uwierzytelnienie w Urządzeniu mobilnym. Ponadto w przypadkach, gdy Bank nie wymaga **Silnego Uwierzytelnienia, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje** poprzez podpisanie przez Klienta dokumentu obciążeniowego zgodnie z podpisem na Karcie Debetowej;
 - b) do limitu kwotowego lub w kwocie równej limitowi kwotowemu, **Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje** z chwilą przekazania danych Citicard zapisanych w Module Zbliżeniowym wymaganych do realizacji Transakcji, poprzez zbliżenie Citicard do urządzenia umożliwiającego odczyt danych zapisanych w Module Zbliżeniowym. W przypadkach określonych w § 18 **ust. 17**, **Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje** poprzez **przedstawienie Karty Debetowej oraz** potwierdzenie PIN Citicard lub poprzez **przedstawienie Karty Wirtualnej** oraz Uwierzytelnienie w Urządzeniu mobilnym;
 - c) **Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje z chwilą przekazania danych Citicard zapisanych w Module Zbliżeniowym wymaganych do realizacji Transakcji zbliżeniowej, poprzez zbliżenie Citicard do urządzenia umożliwiającego odczyt danych zapisanych w Module Zbliżeniowym – w innych przypadkach Transakcji zbliżeniowej niż określone w pkt. a) i b) powyżej, w których Bank na podstawie obowiązujących przepisów prawa nie jest obowiązany do stosowania Silnego Uwierzytelnienia.**
23. Klient może przy użyciu Karty Debetowej dokonywać transakcji na odległość, bez fizycznego przedstawiania Karty Debetowej, jeżeli aktywuje tę funkcjonalność poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile) lub w Oddziale.
24. Klient może złożyć dyspozycję wyłączenia Transakcji zbliżeniowych za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone oraz Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile).
25. Wysokości limitów dla Transakcji zbliżeniowych bez konieczności **Silnego Uwierzytelnienia** wynikają z przepisów prawa i mogą być różne od wskazanych w Tabeli limitów transakcji. Niższe limity dla Transakcji zbliżeniowych mogą być ustalone przez Organizacje Płatnicze. Wysokości limitów dla transakcji, o których mowa w zdaniu poprzednim, wskazane są na stronach internetowych Organizacji Płatniczych, właściwych dla danego kraju.
26. W przypadku transakcji dokonywanych na odległość, bez fizycznego przedstawienia Karty Debetowej (realizowanych telefonicznie, pisemnie, przez Internet), **Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje** poprzez podanie danych Karty Debetowej lub Klienta, w zależności od wymagań Odbiorcy, w tym imienia i nazwiska, Kodu identyfikacyjnego, numeru i daty ważności Karty Debetowej lub kodu CVC2 oraz zatwierdzenie (jeśli Bank tego wymaga) transakcji poprzez Uwierzytelnienie 3D Secure lub poprzez Uwierzytelnienie mobilne lub Uwierzytelnienie Citibank Online lub Uwierzytelnienie w Urządzeniu Mobilnym.
27. Bank udostępnia Klientom zabezpieczenie transakcji dokonywanych bez fizycznego użycia Karty Debetowej za pośrednictwem sieci Internet w postaci Uwierzytelnienia 3D Secure lub poprzez Uwierzytelnienie mobilne lub Uwierzytelnienie Citibank Online. Odbiorca transakcji dokonywanej bez fizycznego użycia Karty Debetowej za pośrednictwem sieci Internet może wymagać jej dodatkowego potwierdzenia Hasłem 3D Secure lub poprzez Uwierzytelnienie mobilne lub za pomocą Uwierzytelnienia Citibank Online.
28. W przypadku dokonywania **Transakcji** gotówkowych w bankomatach innych niż bankomaty Banku, **Transakcji** bezgotówkowych oraz Płać kartą i wypłacaj przy użyciu Citicard, za moment otrzymania zlecenia uznaje się moment otrzymania przez Bank informacji (pliku rozliczeniowego) dotyczącej transakcji od Organizacji Płatniczej.
29. Bank potwierdza przyjęcie zgłoszenia zastrzeżenia Citicard w formie pisemnej, jeżeli zgłoszenia dokonano w Oddziale lub ustnej, jeżeli zgłoszenia dokonano za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone. Zgłoszenie zastrzeżenia Citicard jest bezpłatne dla Klienta.
30. Zastrzeżenie Citicard oznacza brak możliwości dysponowania za jej pomocą środkami na Koncie, w tym dokonywania **Transakcji** gotówkowych oraz bezgotówkowych.
31. W przypadku zgubienia, kradzieży, odnowienia lub wymiany Citicard, z wyłączeniem Karty Wirtualnej, Bank może przesłać nowo wystawioną Citicard do Klienta na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji.
32. Zastrzeżenie Citicard nie jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Citicard.
33. Klient może rozwiązać Umowę Citicard (co jest równoznaczne z dezaktywacją Citicard na podstawie Umowy Produktów Depozytowych) poprzez:
 - a. złożenie Bankowi pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy Citicard w Oddziale;
 - b. przesłanie na adres Banku oświadczenia o wypowiedzeniu; w przypadku wątpliwości, co do autentyczności złożonego oświadczenia Bank zastrzega sobie prawo do jego telefonicznego potwierdzenia;
 - c. złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone po przeprowadzonej weryfikacji;
 - d. złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile).

34. Rozwiązanie Umowy Citicard następuje po upływie jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
35. Bank ma prawo rozwiązać Umowę Citicard (co jest równoznaczne z dezaktywacją Citicard na podstawie Umowy Produktów Depozytowych) z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, z ważnych przyczyn w przypadku nieregulowania opłat za Citicard.
36. W przypadku wydania Citicard dla Pełnomocnika postanowienia powyższe stosuje się odpowiednio.
37. W przypadkach szczególnych mających wpływ na bezpieczeństwo lub stabilność stosowanych systemów, niezbędnych do świadczenia usług, Bank ma prawo do przeprowadzania prac konserwacyjnych mogących utrudniać lub uniemożliwiać Klientowi korzystanie z usług. Terminy prac i przewidywany czas ich trwania będą publikowane na stronie Banku (www.citibank.pl) lub na innych stronach internetowych Banku przed rozpoczęciem prac.
38. Do systemów, o których mowa w ust. 37 powyżej, Klient nie może wprowadzać treści o charakterze bezprawnym.
39. Zapisy niniejszego paragrafu mają zastosowanie również do Karty Wirtualnej, z zastrzeżeniem postanowień § 20.

§ 20. KARTA WIRTUALNA

1. Karta Wirtualna jest wydawana Klientom, którzy mają aktywny dostęp do aplikacji mobilnej Citi Mobile w przypadku wymiany dotychczasowej Karty Debetowej wskutek jej wznowienia, zgodnie z § 19 ust 3 albo zastrzeżenia. Karta Wirtualna wydawana jest razem z Kartą Debetową w formie fizycznej o takim samym numerze i dacie ważności.
2. Od momentu wydania przez Bank Karty Wirtualnej do jej wygaśnięcia, jest ona dostępna wyłącznie w Citi Mobile.
3. Przed użyciem Karty Wirtualnej konieczna jest jej aktywacja. Aktywacja Karty Wirtualnej możliwa jest wyłącznie w Citi Mobile, nie dłużej niż przez 30 dni od momentu jej wydania. Karta Wirtualna jest ważna od momentu jej aktywacji do czasu aktywacji odpowiadającej jej Karcie Debetowej wydawanej w formie fizycznej, ale nie dłużej niż przez 90 dni od dnia wydania Karty Debetowej. Po utracie ważności Karty Wirtualnej, Bank zastępuje jej dane danymi odpowiadającej jej Karcie Debetowej wydanej w formie fizycznej.
4. Nie ma możliwości ustanowienia Kodu PIN ani wzoru podpisu do Karty Wirtualnej, tym samym nie ma możliwości dokonywania **Transakcji** wymagających **Uwierzytelnienia** w oparciu o te elementy.
5. Karta Wirtualna może być używana do dokonywania następujących transakcji:
 - a) **Transakcji** zbliżeniowych dokonywanych za pośrednictwem Google Pay lub Apple Pay i korzystania z niej na zasadach określonych odpowiednio w Regulaminie korzystania z kart płatniczych Banku Handlowego w Warszawie S.A. w ramach usługi Google Pay lub Regulaminie korzystania z kart płatniczych Banku Handlowego w Warszawie S.A. w ramach usługi Apple Pay, po jej wcześniejszym dodaniu do Google Pay lub Apple Pay;
 - b) transakcji dokonywanych na odległość, bez fizycznego przedstawienia Karty Debetowej.
6. Data ważności Karty Wirtualnej, jej numer oraz kod CVC2 dostępne są dla Klienta w Citi Mobile, po aktywowaniu Karty Wirtualnej. Kod CVC2 Karty Wirtualnej jest inny niż na Karcie Debetowej w formie fizycznej.
7. Zastrzeżenie Karty Wirtualnej powoduje zastrzeżenie odpowiadającej jej Karty Debetowej wydawanej w formie fizycznej.
8. Nie ma możliwości wydania Karty Wirtualnej Pełnomocnikowi oraz Pełnomocnik nie ma możliwości aktywowania Karty Wirtualnej posiadacza rachunku.

§ 21. BLIK

1. Bank umożliwia Klientom wykonywanie Transakcji BLIK poprzez Citi Mobile. Transakcje BLIK nie mogą być wykonywane przez Pełnomocnika.
2. Przed dokonaniem Transakcji BLIK, Klient może dokonać wyboru rachunku Konta Osobistego w PLN do obciążenia kwotą Transakcji BLIK. W przypadku niedokonania wyboru, Transakcja BLIK obciąży rachunek Konta osobistego w PLN z najwyższym saldem dostępnych środków.
3. Wygenerowanie Kodu BLIK następuje w Citi Mobile. Warunkiem wygenerowania Kodu BLIK jest posiadanie aktywnej usługi Citi Mobile Token. Kod BLIK jest ważny przez 120 sekund od jego wygenerowania. W każdym momencie dla danego Klienta może istnieć tylko jeden ważny Kod BLIK. Kod BLIK wygasa z upływem terminu ważności Kodu BLIK lub z chwilą **prawidłowego Uwierzytelnienia** Transakcji BLIK, do której Kod BLIK został wygenerowany. Po wygaśnięciu danego Kodu BLIK, Klient ma możliwość wygenerowania nowego Kodu.
4. Wszystkie Transakcje BLIK są wykonywane i rozliczane przez Bank tylko w złotych (PLN) i mogą być wykonywane wyłącznie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Płatność BLIK może być dokonana pod warunkiem obsługi Płatności BLIK przez terminal w punkcie sprzedaży (POS) lub przez wybranego przez Klienta/ Użytkownika Operatora Płatności Internetowych. Wypłata gotówki BLIK może być dokonana pod warunkiem obsługi Wypłaty BLIK przez bankomat. Przelew na telefon BLIK może być dokonany pod warunkiem obsługi Przelewu na telefon BLIK przez Odbiorcę.
6. **W przypadku Płatności BLIK, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje** poprzez wprowadzenie wygenerowanego Kodu BLIK w terminalu w punkcie sprzedaży (POS) lub za pośrednictwem wybranego przez Klienta/ Użytkownika Operatora Płatności Internetowych i potwierdzenie Zlecenia płatniczego w Citi Mobile przez wybranie odpowiedniego przycisku funkcyjnego, służącego do dostarczenia Zlecenia płatniczego do Banku oraz dokonanie Uwierzytelnienia Mobilnego – jeżeli Bank wymaga **Silnego Uwierzytelnienia**.
7. Przed wykonaniem pierwszego Przelewu na telefon BLIK, Klient może wyrazić zgodę na dostęp Citi Mobile do listy kontaktów w Urzędzeniu Mobilnym. W przypadku niewyrażenia zgody na dostęp Citi Mobile do listy kontaktów, Klient samodzielnie podaje numer telefonu komórkowego Odbiorcy Przelewu na telefon BLIK.
8. Do wykonania Przelewu na telefon BLIK konieczne jest zalogowanie się Klienta do Citi Mobile, podanie przez Klienta numeru telefonu komórkowego Odbiorcy, kwoty Polecenia przelewu krajowego w złotych lub Polecenia przelewu wewnętrznego w złotych oraz imienia i nazwiska Odbiorcy. **W przypadku Zlecenia płatniczego Przelewu na telefon BLIK, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje poprzez zalogowanie się do Citi Mobile oraz potwierdzenie Zlecenia płatniczego w Citi Mobile przez wybranie odpowiedniego przycisku funkcyjnego, służącego do dostarczenia Zlecenia płatniczego do Banku oraz dokonanie Uwierzytelnienia Mobilnego – jeżeli Bank wymaga Silnego Uwierzytelnienia.** Numer telefonu komórkowego Odbiorcy stanowi Unikatowy Identyfikator dla transakcji płatniczej Przelewu na telefon BLIK. Przelew na telefon BLIK może być wykonany pod warunkiem, że rachunek bankowy Odbiorcy jest powiązany w Systemie BLIK z podanym przez Klienta numerem telefonu komórkowego Odbiorcy.
9. Numer telefonu komórkowego Odbiorcy może być powiązany tylko z jednym numerem Rachunku BLIK, który jest identyfikowany za pomocą tego numeru telefonu.
10. W przypadku odmowy wykonania Przelewu na telefon BLIK, Bank powiadamia Klienta o odmowie za pomocą Citi Mobile lub przesyłając wiadomość SMS na Główny numer telefonu komórkowego.
11. Klient może wskazać rachunek Konta Osobistego w PLN jako właściwy do uznawania go kwotami Przelewu na telefon BLIK zlecanymi przez osoby trzecie. W tym celu konieczne jest zarejestrowanie się Klienta poprzez Citi Mobile w Bazie powiązań BLIK i wskazanie rachunku Konta Osobistego w PLN do odbioru środków. Klient może złożyć dyspozycję zmiany Konta Osobistego powiązanego z BLIK w Citi Mobile.
12. Klient może wyłączyć usługę odbierania Przelewu na telefon BLIK. W tym celu Klient powinien złożyć dyspozycję wyrejestrowania się z Bazy powiązań BLIK w Citi Mobile.

13. Z tytułu wykonywania Transakcji BLIK, Bank pobiera opłaty i prowizje w wysokości wskazanej w TOiP.

§ 22. USŁUGA BANKOWOŚCI ELEKTRONICZNEJ CITIBANK ONLINE I CITI MOBILE

1. W zakresie obsługi Konta, Klient może korzystać z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online oraz z Citi Mobile. Do korzystania z usług świadczonych za pośrednictwem poczty elektronicznej konieczne jest posiadanie przez Klienta urządzenia elektronicznego połączonego z siecią internetową, umożliwiającego odczyt poczty elektronicznej. Aplikacja Citi Mobile jest dostępna w internetowych serwisach App Store i Google Play.
2. Citi Mobile występuje w wersji aplikacyjnej, dostępnej po ściągnięciu i zainstalowaniu aplikacji dostosowanej do systemów operacyjnych iOS lub Android. Szczegółowy opis znajduje się w regulaminie aplikacji Zasady korzystania z „Aplikacji Citi Mobile®”.
3. Za pomocą Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile, Klient może w szczególności:
 - a) uzyskiwać informacje o stanie środków i operacjach na rachunkach,
 - b) przeprowadzać **Transakcje** na rachunkach,
 - c) wydawać inne dyspozycje określone przez Bank, w szczególności dyspozycje związane z wykonywaniem Umowy Produktów Depozytowych, w tym dotyczące aktywacji i dezaktywacji poszczególnych produktów i usług oferowanych przez Bank.
 - d) **Uwierzytlić Transakcje** lub inne czynności za pomocą Kodów **Uwierzytelniających**, Uwierzytelnienia mobilnego (w tym z użyciem Kodu **Uwierzytelniającego**) lub metody określonej w § 18 ust. 16;
 - e) aktywować usługę Citibank Global Wallet (wyłącznie w Citi Mobile);
 - f) wygenerować Kod BLIK (wyłącznie w Citi Mobile).

Szczegółowe informacje dotyczące funkcjonowania systemów dostępnych w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile są opisane we właściwych kategoriach tematycznych serwisu. Szczegółowe informacje dotyczące Citi Mobile znajdują się w Regulaminie aplikacji, dostępnym w aplikacji i na stronach internetowych Banku.

4. **W przypadku Zlecenia Płatniczego złożonego** za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (w tym **Zlecenia Płatniczego dotyczącego** Pay by Link (Płacę z Citi Handlowy) lub Citi Mobile), **Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji, następuje** poprzez:
 - a) zalogowanie się do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online lub Citi Mobile, podanie (lub zatwierdzenie – w przypadku Pay by Link (Płacę z Citi Handlowy) przez Klienta informacji określonych w Instrukcji Składania Zleceń Płatniczych i potwierdzenie Zlecenia Płatniczego poprzez wybranie odpowiedniego przycisku funkcyjnego służącego do dostarczenia Zlecenia Płatniczego do Banku – jeżeli Bank nie wymaga **Silnego Uwierzytelnienia**, lub
 - b) zalogowanie się do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online lub Citi Mobile, podanie (lub zatwierdzenie – w przypadku Pay by Link (Płacę z Citi Handlowy) przez Klienta informacji określonych w Instrukcji Składania Zleceń Płatniczych i potwierdzenie Zlecenia Płatniczego poprzez wybranie odpowiedniego przycisku funkcyjnego, służącego do dostarczenia Zlecenia Płatniczego do Banku oraz wprowadzenie odpowiedniego Kodu **Uwierzytelniającego** lub dokonanie Uwierzytelnienia mobilnego (w tym z użyciem Kodu **Uwierzytelniającego**) – jeżeli Bank wymaga **Silnego Uwierzytelnienia**.

W przypadku Zleceń Płatniczych składanych za pośrednictwem Dostawcy Trzeciego, informacje określone w Instrukcji Składania Zleceń Płatniczych podaje Dostawca Trzeci.

5. Korzystanie przez Klienta z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile wymaga użycia odpowiednich urządzeń, sprzętu oraz oprogramowania, w tym:
 - a) dostępu do komputera lub innego urządzenia z systemem operacyjnym obsługującym popularne przeglądarki internetowe np. Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox,
 - b) włączenia obsługi plików typu cookie oraz javascript (instrukcja konfiguracji urządzenia znajduje się na stronie Banku (www.citibank.pl),
 - c) włączonej obsługi protokołu TLS 1.0 oraz 1.2,
 - d) posiadania zainstalowanego programu Adobe Acrobat Reader w wersji 9.0 lub nowszej do obsługi plików PDF,
 - e) posiadania połączenia z Internetem z szybkością przepływu danych dla pojedynczej stacji minimum 128 kb/ s,
 - f) posiadania otwartych portów http (80) i https (443).
6. W przypadku gdy Zlecenie Płatnicze lub inna czynność dokonywana przez Klienta w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online wymaga **Silnego Uwierzytelnienia**, Klient powinien zweryfikować Kod **Uwierzytelniający** z danymi wprowadzonymi w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online lub w Citi Mobile albo zweryfikować dane Zlecenia Płatniczego w ramach dokonywanego Uwierzytelnienia mobilnego (w tym z użyciem Kodu **Uwierzytelniającego**).
7. Klient posiadający jedynie Rachunek Oszczędnościowy, jak też Klient, który zawarł Umowę Produktów Depozytowych, jest zobowiązany do posiadania aktywnej Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online przez cały okres obowiązywania Umowy.
8. Elektroniczna identyfikacja Klienta w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online oraz w Citi Mobile następuje alternatywnie poprzez:
 - a) wprowadzenie nazwy **Użytkownika** i hasła oraz zweryfikowanie przez Bank instrumentu płatniczego lub urządzenia Klienta metodą określoną w § 18 ust. 16,
 - b) gdy zweryfikowanie instrumentu płatniczego lub urządzenia Klienta metodą określoną w § 18 ust. 16 nie jest możliwe, poprzez wprowadzenie nazwy **Użytkownika**, hasła i Kodu **Uwierzytelniającego** albo poprzez wprowadzenie nazwy **Użytkownika** i hasła oraz dokonanie Uwierzytelnienia mobilnego (w tym z użyciem Kodu **Uwierzytelniającego**).
9. W przypadku Citi Mobile możliwa jest także identyfikacja przy pomocy odcisku palca lub mapy twarzy, na wybranych urządzeniach mobilnych, na których możliwe jest korzystanie z identyfikacji odciskiem palca lub mapą twarzy:
 - a) w przypadku identyfikacji odciskiem palca lub mapą twarzy, Klient otrzymuje dostęp do listy rachunków wraz z saldem oraz historii **Transakcji**,
 - b) próba wykonania innych działań niż wymienione w punkcie a) wiąże się z koniecznością dodatkowego **Uwierzytelnienia Użytkownika**,
 - c) korzystanie z funkcji uzyskania dostępu do Citi Mobile przy pomocy odcisku palca lub mapy twarzy wymaga jej aktywacji na urządzeniu wraz z rejestracją odcisku palca lub mapy twarzy, a także osobno aktywacji funkcji w Citi Mobile,Bank zastrzega sobie prawo do wyłączenia funkcji logowania odciskiem palca lub mapy twarzy ze względów bezpieczeństwa.
10. W przypadkach, gdy przepisy prawa nie wymagają stosowania **Silnego Uwierzytelnienia**, elektroniczna identyfikacja Klienta w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile następuje poprzez wprowadzenie nazwy **Użytkownika** i hasła, a w przypadku Citi Mobile także przy pomocy odcisku palca lub mapy twarzy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 9 powyżej.
11. Sposób funkcjonowania i obsługi Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online opisany jest w odpowiednich instrukcjach obsługi dostępnych na stronach internetowych serwisu. Instrukcje, o których mowa w poprzednim zdaniu, określają między innymi szczegółowe zasady elektronicznej identyfikacji Klienta oraz zasady postępowania Klienta w związku z dostępem do Konta za pomocą Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online.
12. Wysokość opłat pobieranych za korzystanie z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online określona jest w TOiP.
13. Ze względów bezpieczeństwa Bank zastrzega sobie prawo przerwania połączenia z Klientem po upływie określonego przez Bank czasu od momentu dokonania przez Klienta ostatniej czynności. Maksymalny czas beczynności Klienta nie może przekraczać pięciu minut.

Klient uzyskuje połączenie z Usługą bankowości elektronicznej Citibank Online lub z Citi Mobile po ponownym **Uwierzytelnieniu** lub **Silnym Uwierzytelnieniu**.

14. Jeżeli Klient stwierdzi utratę, kradzież, przywłaszczenie albo nieuprawnione użycie aplikacji Citi Mobile lub Urządzenia Mobilnego, na którym zainstalowana jest aplikacja Citi Mobile, lub nieuprawniony dostęp do tej aplikacji lub Urządzenia Mobilnego, Klient powinien niezwłocznie zgłosić to Bankowi poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone pod numerem: 22 692 24 84 (opłata według aktualnej taryfy operatora), w celu zablokowania aplikacji Citi Mobile. Blokada Citi Mobile oznacza równocześnie blokadę Citibank Online.
15. Klient zobowiązuje się korzystać z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym niniejszego Regulaminu.
16. Bank może dostarczać programy i pliki komputerowe niezbędne w ocenie Banku do korzystania z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online.
17. Informacje o zmianach w zakresie usług w ramach Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, które nie stanowią zmiany Umowy, oraz o terminie ich wprowadzania dostępne są na stronach internetowych serwisu lub przesyłane do Klienta w formie elektronicznej.
18. Bank umożliwia Klientowi dostęp do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile. Planowane prace serwisowe związane z utrzymaniem i rozwojem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile będą zapowiadane z wyprzedzeniem, ze wskazaniem dnia i godziny planowanej niedostępności, na stronie internetowej serwisu. W przypadku awarii Bank zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia utrudnień w korzystaniu z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile.
19. Usługa bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile mogą być wykorzystywane także do obsługi innych usług świadczonych przez Bank.
20. W przypadku zawarcia Umowy Produktów Depozytowych Klient nie ma możliwości rezygnacji z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online bez wypowiedzenia Umowy Produktów Depozytowych w całości.
21. Odniesienia w Regulaminie dotyczące Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online odnoszą się do Citi Mobile, chyba, że zastrzeżono inaczej.

§ 23. USŁUGA BANKOWOŚCI TELEFONICZNEJ CITIPHONE

1. W zakresie obsługi Konta Klient może korzystać z Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, która wymaga użycia telefonu działającego w trybie wybierania tonowego oraz nawiązania połączenia z odpowiednim numerem wskazanym przez Bank.
2. Wszystkie rozmowy telefoniczne prowadzone z przedstawicielami Banku są nagrywane oraz mogą być wykorzystane do celów dowodowych. Bank ze względów zachowania środków bezpieczeństwa zastrzega sobie prawo do odmowy kontynuowania rozmowy, jeżeli w rozmowie uczestniczą osoby trzecie lub kiedy Klient używa zestawu głośnomówiącego.
3. Klient nadaje i zmienia CitiPhone PIN poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone.
4. W przypadku Zlecenia Płatniczego złożonego za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, Uwierzytelnienie w celu dokonania Autoryzacji następuje poprzez podanie przez Klienta za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone numeru Karty Debetowej i potwierdzenie CitiPhone PIN lub wyłącznie CitiPhone PIN w sytuacji, gdy Klient ma aktywną Usługę Identyfikacji Numerów Przychodzących.
5. Bank uprawniony jest do aktywnego inicjowania kontaktu z Klientem za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone.
6. Możliwość korzystania z Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone za pośrednictwem doradcy podlega opłacie zgodnie z obowiązującą Tabelą Opłat i Prowizji, chyba, że w Regulaminie zastrzeżono inaczej.

ROZDZIAŁ VI BEZPIECZEŃSTWO I KOMUNIKACJA Z BANKIEM

§ 24. USŁUGA CITIALERTS

1. W zakresie obsługi Konta Osobistego Klient może korzystać z usługi CitiAlerts polegającej na przesyłaniu Klientowi wiadomości SMS w ramach usługi Powiadamiania SMS i/ lub wiadomości elektronicznych (wiadomości e – mail) na wskazany przez niego Główny Numer Telefonu Komórkowego i/ lub Główny Adres Poczty Elektronicznej, zawierających informacje wskazane przez Klienta podczas aktywacji lub modyfikacji ustawień usługi CitiAlerts, m.in. o:
 - a) saldzie na rachunku lub rachunkach,
 - b) środkach dostępnych na rachunku lub rachunkach,
 - c) Lokatach,
 - d) wybranych operacjach na rachunku lub rachunkach,
 - e) Autoryzacjach Transakcji,
 - f) wystąpieniu określonego przez Klienta kursu walutowego.
2. Aktywacji usługi CitiAlerts można dokonywać po zalogowaniu do Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile), lub w Oddziałach, a modyfikacji jej ustawień dodatkowo w Citi Mobile.
3. Wiadomości, w zależności od typu przekazywanej informacji, wysyłane są w trybie dziennym lub w czasie rzeczywistym.
4. Wiadomości generowane w trybie dziennym wysyłane są od wtorku do soboty (z wyłączeniem dni poświątecznych). Wysyłka wiadomości nastąpi nie później niż w drugim Dniu Roboczym po dacie operacji powodującej wygenerowanie wiadomości.
5. Wiadomości generowane w czasie rzeczywistym wysyłane są każdego dnia tygodnia po operacji powodującej wygenerowanie wiadomości.
6. Bank zobowiązuje się do rozpoczęcia wysyłania powiadomień najpóźniej w czwartym Dniu Roboczym następującym po dniu złożenia przez Klienta dyspozycji aktywacji usługi CitiAlerts.
7. W przypadku Współposiadaczy Konta Osobistego usługa CitiAlerts może być aktywowana dla każdego z nich. Opłata za usługę CitiAlerts naliczana będzie za każdego Współposiadacza Konta Osobistego, który posiada aktywną usługę CitiAlerts.
8. Usługa CitiAlerts nie może być aktywowana dla Pełnomocnika.
9. Wysokość opłat pobieranych za korzystanie z usługi CitiAlerts jest określona w TOiP.
10. Opłatami, o których mowa w ust. 9 powyżej, zostanie obciążone Konto Klienta w pierwszym Dniu Roboczym miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczą opłaty z zastrzeżeniem § 32 ust. 11.
11. Klient może w dowolnym czasie zrezygnować z usługi CitiAlerts, z zastrzeżeniem, że opłata należna za trwający miesiąc kalendarzowy zostanie pobrana zgodnie z ust. 10.
12. W uzasadnionych przypadkach Bank ma prawo zablokować dostęp do usługi CitiAlerts, w szczególności, jeżeli środki dostępne na Koncie, o którym mowa w ust. 10 nie pozwolą na pokrycie opłaty za usługę CitiAlerts, o której mowa w ust. 9.
13. Powiadamianie SMS realizowane w ramach CitiAlerts jest odpłatne. Wysokość opłat pobieranych przez Bank za korzystanie z Powiadamiania SMS w tym zakresie jest określona w TOiP. W pozostałym zakresie, usługa Powiadamiania SMS jest świadczona nieodpłatnie.

§ 25. COOKIES

1. W celu świadczenia usług na najwyższym poziomie, internetowe serwisy Banku wykorzystują pliki cookies zapisywane w pamięci przeglądarki. Szczegółowe informacje na temat celu ich używania, łączenia z innymi danymi posiadanymi przez Bank oraz zmiany ustawień plików cookies, a także ich usuwania z przeglądarki internetowej, znajdują się na stronie Banku w sekcji Polityka Cookie.

§ 26. BEZPIECZEŃSTWO

1. W przypadku wątpliwości, co do autentyczności lub wiarygodności informacji dotyczącej poprawnego i bezpiecznego korzystania z usług płatności internetowych, Klient powinien potwierdzić ich autentyczność i wiarygodność na podstawie informacji zawartych na stronie internetowej Banku (<https://www.citibank.pl/uslugi-online/bezpieczenstwo/>) lub skontaktować się z Bankiem poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone.
2. Podczas logowania się do serwisu w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online, Klient powinien korzystać ze sprzętu zabezpieczonego zaporą sieciową (firewall), która pomaga chronić komputer przed atakami z sieci.
3. Podczas logowania się do serwisu w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile klient powinien korzystać ze sprzętu, na którym zainstalowana jest aktualna wersja:
 - a) oprogramowania antywirusowego,
 - b) systemu operacyjnego oraz
 - c) przeglądarki internetowej.
4. Aplikacja Citi Mobile powinna być pobierana wyłącznie z autoryzowanych sklepów z aplikacjami Google Play oraz AppStore.
5. Bank ani jego pracownicy nie proszą o:
 - a) podanie Kodów Identyfikacyjnych, PIN Citicard lub PIN Karty Kredytowej,
 - b) podanie numeru CVC2 znajdującego się na rewersie Karty Debetowej,
 - c) podanie numeru CVC2 znajdującego się w aplikacji mobilnej Citi Mobile,
 - d) podanie Kodów Uwierzytelniających,
 - e) podanie Kodów BLIK,
 - f) instalację jakiegokolwiek aplikacji lub jakiegokolwiek oprogramowania.
6. Podczas logowania do serwisu w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online lub Citi Mobile Bank nie pyta o podanie typu telefonu, numeru telefonu oraz nie nakazuje instalacji oprogramowania na telefonie Klienta.
7. Bank udostępnia na stronie internetowej (www.online.citibank.pl/bezpieczenstwo.html) informacje o zasadach poprawnego i bezpiecznego korzystania z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile oraz płatności internetowych. **Klient oraz Pełnomocnik mają obowiązek zapoznawać się z tymi informacjami.**
8. Bank przekazuje bieżące informacje o procedurach bezpieczeństwa mających wpływ na Klienta w zakresie świadczenia usług płatniczych, o zasadach poprawnego i bezpiecznego korzystania z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online i Citi Mobile oraz usług płatności internetowych, a także ostrzeżenia o istotnych zagrożeniach związanych z używaniem bankowości internetowej lub mobilnej, lub wystąpienia zagrożeń dla bezpieczeństwa, poprzez wiadomości w serwisie Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online dostępne po zalogowaniu oraz na stronie internetowej wskazanej w ust. 7.
9. O przypadku wystąpienia oszustwa lub podejrzenia jego wystąpienia Bank informuje poprzez usługę Powiadamiania SMS lub telefonicznie. Bank podejmuje działania w celu podnoszenia świadomości Klienta, udziela wsparcia i porad w zakresie ryzyk dla bezpieczeństwa związanych z usługami płatniczymi, w tym wszelkich nieprawidłowości związanych z kwestiami bezpieczeństwa. Klient może kierować do Banku wnioski o udzielenie wsparcia i porad poprzez kanały komunikacji określone w ust. 13 poniżej.
10. Klient zobowiązany jest nie udostępniać osobom trzecim Urządzenia Mobilnego wykorzystywanego do dokonywania Transakcji. Klient zobowiązany jest nie zezwalać osobom trzecim na zapisywanie ich cech biometrycznych na Urządzeniu Mobilnym wykorzystywanym do dokonywania Transakcji przy pomocy Metody biometrycznej.
11. Klient zobowiązany jest do:
 - a) posługiwania się kodem BLIK, innymi Kodami Uwierzytelniającymi, Kodami Identyfikującymi, numerami CVC2 zgodnie z ich przeznaczeniem,
 - b) niezwłocznego zgłoszenia Bankowi nieuprawnionego użycia Kodu BLIK, innych Kodów Uwierzytelniających, Kodów Identyfikujących przez osobę trzecią.
12. W przypadku utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia bądź dostępu do urządzenia (np. komputer, tablet, telefon lub inne podobne urządzenie), za pomocą którego Klient korzysta z Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, jeśli okoliczności uzasadniają podejrzenie naruszenia bezpieczeństwa Instrumentu Płatniczego, Klient powinien niezwłocznie zgłosić ten fakt w celu zablokowania Instrumentu Płatniczego, a w przypadku Karty Wirtualnej zastrzeżenia, w CitiPhone pod numerem (+48) 22 692 24 84 lub w Oddziale. Dokonanie zgłoszenia, o którym mowa w niniejszym ustępie jest bezpłatne dla Klienta.
13. W przypadku konieczności zgłoszenia incydentu związanego z bezpieczeństwem, Klient powinien niezwłocznie skontaktować się z Bankiem przy pomocy Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone lub dokonać zgłoszenia w Oddziale. Dokonanie zgłoszenia, o którym mowa w niniejszym ustępie jest bezpłatne dla Klienta.
14. Bank stosuje środki bezpieczeństwa dotyczące ryzyk operacyjnych i ryzyka dla bezpieczeństwa usług płatniczych świadczonych przez Bank. Ryzyko dla bezpieczeństwa może być związane z istnieniem nieodpowiednich lub zawodnych procedur lub zdarzeń zewnętrznych, które mają lub mogą mieć niekorzystny wpływ na dostępność, integralność i poufność systemów informacyjno-komunikacyjnych lub informacji wykorzystywanych przez Bank do świadczenia usług płatniczych. Ryzykiem dla bezpieczeństwa jest m.in. ryzyko wynikające z cyberataków lub niewystarczającego bezpieczeństwa fizycznego.
15. W przypadku wystąpienia poważnego incydentu operacyjnego lub incydentu związanego z bezpieczeństwem Banku, w tym incydentu o charakterze teleinformatycznym, który ma lub może mieć wpływ na interesy finansowe Klienta, Bank:
 - a) bez zbędnej zwłoki powiadamia Klienta o zaistniałym incydencie oraz
 - b) informuje Klienta o dostępnych środkach, które może podjąć on w celu ograniczenia negatywnych skutków incydentu, a w zakresie, w jakim jest to możliwe, podejmuje działania zmierzające do ograniczenia negatywnych skutków zaistniałego incydentu.Przez incydent, o którym mowa powyżej, należy rozumieć niespodziewane zdarzenie, które ma niekorzystny wpływ na integralność, dostępność, poufność, autentyczność lub ciągłość świadczenia usług płatniczych przez Bank albo stwarza znaczne prawdopodobieństwo, że taki wpływ będzie mieć, lub serię takich zdarzeń.
16. W zależności od charakteru i krytyczności incydentu, o którym mowa powyżej, Bank kontaktuje się z Klientem poprzez:
 - a) Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone,
 - b) Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online lub Citi Mobile,
 - c) stronę internetową Banku (www.citibank.pl).Bank może wykorzystywać także inne kanały komunikacji w celu zapewnienia skuteczności komunikacji podejmowanej z Klientem.

17. Bank, na życzenie Klienta, informuje Klienta o nieudanych próbach dostępu do Konta lub o podjętych lub nieudanych próbach wykonania **Transakcji** poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online lub poprzez usługę Powiadamiania SMS.
18. Klient może złożyć reklamację, która dotyczy kwestii bezpieczeństwa usług płatniczych świadczonych przez Bank.
19. Bank na bieżąco informuje Klienta o procedurach bezpieczeństwa mających wpływ na Klienta w zakresie świadczenia usług płatniczych przez Bank. Informacje o procedurach bezpieczeństwa dostępne są na stronie Banku (<https://www.citibank.pl/uslugi-online/bezpieczenstwo/>).
20. W zakresie wynikającym z niniejszego § 26, Klient zobowiązany jest postępować zgodnie z zaleceniami i informacjami przekazywanymi przez Bank. W szczególności, Klient powinien zapoznawać się i stosować się do ostrzeżeń Banku dotyczących cyberbezpieczeństwa.

§ 27. WYCIĄGI, ZESTAWIENIE OPŁAT I KORESPONDENCJA

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Regulaminu lub Umowy, wszelkie zawiadomienia wystosowywane na podstawie niniejszego Regulaminu będą doręczane listownie na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji lub wysyłane pocztą elektroniczną na Główny Adres Poczty Elektronicznej. Zawiadomienie będzie uznane za doręczone z chwilą, gdy doszło do Klienta w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Informacje o stanie Konta dostępne są w Oddziałach, w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, w ramach Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online oraz w bankomatach Banku.
2. Bank przekazuje informację o zmianach stanu Konta i z ustaleniem salda w postaci comiesięcznego Wyciągu:
 - a) w formie elektronicznej za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online bez powiadomienia lub za zgodą Klienta z powiadomieniem na Główny Adres Poczty Elektronicznej, lub
 - b) w formie elektronicznej za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online bez powiadomienia oraz dodatkowo na wniosek Klienta na Główny Adres Poczty Elektronicznej jako załącznik do wiadomości, lub
 - c) w formie elektronicznej za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online bez powiadomienia oraz dodatkowo na wniosek Klienta w formie papierowej na ostatni wskazany przez Klienta adres korespondencyjny.
3. Bank udostępnia Wyciąg w formie elektronicznej w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online najpóźniej w drugim Dniu Roboczym po terminie jego wygenerowania. O udostępnieniu Wyciągu w formie elektronicznej Bank informuje Klienta drogą elektroniczną najpóźniej drugiego Dnia Roboczego po terminie jego wygenerowania o ile Klient nie zrezygnował uprzednio z otrzymywania powiadomień.
4. Wysokość opłaty za Wyciąg w formie papierowej określa TOiP. Opłata za Wyciąg w formie papierowej jest pobierana w kolejnym dniu roboczym następującym po dniu jego wygenerowania przez Bank.
5. W przypadku braku dostępu do Citibank Online, Bank jest upoważniony do doręczenia nieodpłatnie Wyciągu w formie elektronicznej na Główny Adres Poczty Elektronicznej Klienta lub w przypadku, gdy Główny Adres Poczty Elektronicznej Klienta jest niedostępny, nieodpłatnie w formie papierowej na adres korespondencyjny Klienta.
6. W przypadku Konta wspólnego Wyciąg jest przesyłany lub udostępniany pierwszemu Współposiadaczowi wskazanemu w Umowie. W przypadku śmierci pierwszego Współposiadacza wskazanego w Umowie korespondencja bankowa, w tym comiesięczny Wyciąg z Konta, jest wysyłany na adres kolejnego Współposiadacza Konta wskazanego w Umowie.
7. Bank przekazuje Klientowi, nieodpłatnie, zestawienie opłat za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym pobranych w okresie objętym zestawieniem opłat. W zestawieniu opłat Bank uwzględnia opłaty pobierane w związku z usługami zawartymi w wykazie usług reprezentatywnych. W przypadku oprocentowania środków na rachunku, zestawienie opłat obejmuje informację o stopie ich oprocentowania stosowaną dla danego rachunku płatniczego oraz całkowitą kwotę odsetek należnych za okres objęty zestawieniem. W przypadku świadczenia przez Bank usługi kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej, zestawienie opłat obejmuje informację o stopie oprocentowania kredytu w rachunku płatniczym oraz całkowitą kwotę odsetek pobranych z tytułu kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej w okresie objętym zestawieniem opłat.
8. Bank przekazuje Klientowi zestawienie opłat co najmniej raz w roku kalendarzowym. W przypadku rozwiązania Umowy, Bank przekazuje Klientowi, nie później, niż w terminie 2 tygodni od dnia rozwiązania Umowy, zestawienie opłat za okres, za który nie było sporządzane zestawienie opłat, do dnia rozwiązania Umowy.
9. Bank i Klient uzgadniają sposób przekazywania zestawienia opłat. Na żądanie konsumenta, Bank przekazuje zestawienie opłat w postaci papierowej. W zestawieniu opłat Bank wskazuje opłaty za usługi powiązane z rachunkiem płatniczym pobrane w okresie objętym zestawieniem.
10. Poczawszy od 1 grudnia 2018 roku Klient może wymagać, aby obok udostępnienia Wyciągu w myśl postanowień ust. 2 powyżej, następujące informacje były mu dostarczane raz w miesiącu, bezpłatnie, na Główny Adres Poczty Elektronicznej:
 - a) umożliwiające zidentyfikowanie **Transakcji** i w stosownych przypadkach Odbiorcy,
 - b) o kwocie **Transakcji** w walucie, w której obciążono rachunek płatniczy Klienta, lub w walucie, w której zostało złożone Zlecenie Płatnicze,
 - c) o kwocie wszelkich opłat z tytułu **Transakcji** i w stosownych przypadkach ich wyszczególnienie, lub informację o odsetkach należnych od Klienta,
 - d) o kursie walutowym zastosowanym w danej **Transakcji** przez Bank oraz o kwocie **Transakcji** po przeliczeniu walut, jeżeli Transakcja wiązała się z przeliczaniem waluty,
 - e) o dacie waluty zastosowanej przy obciążeniu rachunku lub o dacie otrzymania Zlecenia Płatniczego. Dyspozycję opisaną powyżej należy złożyć poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online.
11. Bank na wniosek Klienta sporządza odpłatnie dodatkowe zestawienie **Transakcji**.
12. Na wniosek uprawnionego Dostawcy Trzeciego wydającego instrumenty płatnicze oparte na karcie płatniczej, działającego zgodnie z zasadami wynikającymi z **Ustawy** o usługach płatniczych, Bank niezwłocznie potwierdza dostępność na Koncie kwoty niezbędnej do wykonania transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o tę kartę, jeżeli Klient udzielił Bankowi zgody na udzielenie odpowiedzi na wnioski takiego Dostawcy Trzeciego dotyczące potwierdzenia, że kwota odpowiadająca określonej transakcji płatniczej realizowanej w oparciu o tę kartę jest dostępna na Koncie. Potwierdzenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, polega na udzieleniu odpowiedzi „tak” albo „nie” i nie obejmuje podania salda Konta.
13. Klient może udzielić zgody, o której mowa w ust. 12, dokonując **Silnego Uwierzytelnienia** wywołanego przez Bank. Klient może w każdym czasie odwołać udzieloną zgodę.
14. Klient może zwrócić się do Banku o przekazanie danych identyfikujących Dostawcę Trzeciego, o którym mowa w ust. 12, oraz informacji o udzielonej temu Dostawcy Trzeciemu odpowiedzi.

Rozdział VII. KREDYT W RACHUNKU PŁATNICZYM LINIA KREDYTOWA

§ 28. KREDYT W RACHUNKU PŁATNICZYM LINIA KREDYTOWA

1. Na wniosek Klienta Bank może zawrzeć z Klientem Umowę o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytowej i przyznać Klientowi kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, który zostanie udostępniony w Koncie Osobistym w złotych w określonym limicie („Limit”). Umowa o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową może być zawarta do Konta Osobistego prowadzonego najwyżej dla dwóch

Współposiadaczy. W przypadku konta prowadzonego dla dwóch Współposiadaczy, Umowa o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową podpisywana jest przez obydwu Współposiadaczy, którzy odpowiadają za zobowiązania wobec Banku solidarnie.

2. Do jednego Konta Osobistego może być przyznany wyłącznie jeden Limit. Za przyznany Klientowi kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, Bank pobiera opłatę w wysokości określonej w TOiP.
3. Wysokość oprocentowania przyznanego kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej jest określona w Umowie o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową i Tabeli Oprocentowania i zależy od typu Konta Osobistego.
4. Klient, któremu przyznano kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, jest zobowiązany do regularnych comiesięcznych przelewów dochodów na Konto Osobiste, w każdym okresie rozliczeniowym określonym zgodnie z ust. 10, których rodzaj i wysokość zostały określone we Wniosku o udzielenie kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej („Wniosek”). Jeżeli wysokość zadeklarowanej kwoty przelewów nie jest określona w Umowie o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową lub we Wniosku, Klient jest zobowiązany do zapewnienia regularnych wpłat w wysokości co najmniej 1000 zł miesięcznie lub 1200 zł miesięcznie dla umów zawartych od dnia 15 września 2022 r. Jeśli wysokość odsetek i opłat naliczonych w danym okresie rozliczeniowym przewyższa kwotę, którą Klient jest zobowiązany regularnie wpłacać na Konto Osobiste, wówczas Klient ma obowiązek zasilić Konto Osobiste co najmniej kwotą powiększoną o wysokość naliczonych odsetek i opłat. W przypadku braku przelewów dochodów na Konto Osobiste, Bank zastrzega sobie prawo do podejmowania względem Klienta czynności monitorujących i windykacyjnych. Bank lub uprawnione do działania w imieniu Banku podmioty mogą podejmować następujące czynności: monity listowne, monity telefoniczne oraz inne czynności podejmowane poza siedzibą Banku.
5. Przyznany kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytowej umożliwia Klientowi zadłużanie się wobec Banku, gdy dokonywane przez Klienta wypłaty lub przelewy nie znajdują pokrycia w dodatnim saldzie Konta Osobistego w złotych.
6. W przypadku istnienia niespłaconego Limitu, każda wpłata na Konto Osobiste powoduje spłatę wykorzystanego Limitu i umożliwia ponowne zadłużanie się do kwoty niewykorzystanej części Limitu.
7. Bank zastrzega sobie następującą kolejność zaliczania comiesięcznych zasileń Konta Osobistego na poczet swoich należności z tytułu wykorzystanego Limitu:
 - a) należne opłaty i prowizje,
 - b) należne odsetki od wykorzystanego Limitu,
 - c) wykorzystany Limit.
8. Klient jest zobowiązany do kontrolowania salda swojego zadłużenia wobec Banku i terminowego regulowania zobowiązań wynikających z posiadania kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej.
9. Klient jest zobowiązany do nieprzekraczania wysokości przyznanego Limitu. W przypadku przekroczenia przyznanego Limitu, Klient jest zobowiązany niezwłocznie spłacić przekroczenia wraz z odsetkami.
10. Bank nalicza odsetki od kwoty wykorzystanego Limitu za każdy dzień kalendarzowy zadłużenia w wysokości 1/365 oprocentowania rocznego, a w roku przestępnym 1/366 oprocentowania rocznego, licząc od dnia powstania zadłużenia do dnia poprzedzającego dzień jego spłaty. Jeżeli łączna liczba dni kalendarzowych, w których Klient korzystał z Limitu w danym okresie rozliczeniowym, nie przekroczy 7 dni kalendarzowych, odsetki nie będą naliczone. Jeśli liczba dni kalendarzowych, w których Klient korzystał z Limitu, przekroczy 7 dni, to wówczas odsetki zostaną naliczone za cały okres korzystania z Limitu w danym okresie rozliczeniowym. Odsetki naliczone za dany okres rozliczeniowy wykazane są na najbliższym Wyciągu z Konta Osobistego i od dnia wystawienia Wyciągu są wymagane do spłaty. Transakcje zaksięgowane z datą wsteczną po zakończeniu danego okresu rozliczeniowego nie zmieniają wstecznie liczby dni, w których Klient korzystał z Limitu w zakończonym okresie rozliczeniowym, ale będą uwzględnione na Wyciągu w kolejnym okresie rozliczeniowym.
11. Naliczone odsetki, opłaty i prowizje obciążają Konto Osobiste, do którego przyznano kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową. W przypadku braku środków na ich pokrycie na Koncie Osobistym, zmniejszają dostępny Limit.
12. Oprocentowanie kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej ustalane jest według zmiennej stopy procentowej.
13. Bank jest uprawniony do zmiany TOiP w zakresie podwyższenia wysokości opłat lub prowizji albo wprowadzenia nowych opłat lub prowizji dotyczących Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową w przypadku:
 - a) wprowadzenia nowych usług, o ile zapewni to należyte wykonywanie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, nie będzie naruszało interesu Klienta oraz nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Klienta z tytułu Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową w przypadku nieskorzystania z nowej usługi;
 - b) zmiany zakresu lub formy usług dotychczas świadczonych na podstawie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, o ile zapewni to należyte wykonywanie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową oraz nie będzie naruszało interesu Klienta;
 - c) zwiększenia faktycznych kosztów ponoszonych przez Bank, tj.:
 - i. kosztów związanych z wydaniem nowych lub zmianą istniejących rekomendacji, zaleceń albo decyzji przez organy nadzorujące działalność Banku, mające wpływ na podwyższenie kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług na podstawie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową;
 - ii. kosztów związanych z wydaniem nowych lub zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych organów nadzoru odnoszących się do wykonywania Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową mających wpływ na podwyższenie kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług na podstawie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową;
 - iii. kosztów faktycznych ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usługi na podstawie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową lub wzrostu pracochłonności takiej usługi, za którą opłata albo prowizja jest pobierana, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z TOiP w takim przypadku nie może być wyższa niż o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości lub stanowić nie więcej niż 200% wzrostu kosztu;
 - d) wystąpienia inflacji (wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) na poziomie minimum 0,25% liczonej rok do roku, publikowanej za poprzedni miesiąc kalendarzowy przez Główny Urząd Statystyczny, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z TOiP w takim przypadku nie może być wyższa niż o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości.

Bank jest uprawniony do zniesienia lub obniżenia opłat lub prowizji określonych w TOiP.

Zmiana TOiP dokonywana jest nie częściej niż raz na kwartał, przy czym w przypadku zmian wynikających z powyższych pkt a), b), c), d) powiadomienie o zmianie nie może nastąpić później niż 6 miesięcy od wystąpienia zdarzenia.

14. Ograniczenie zmiany o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości wymienionej w poszczególnych punktach ust. 13 nie dotyczy przypadków, gdy do TOiP wprowadzane są nowe pozycje lub gdy dotychczasowa odpłatność wynosiła 0 złotych.
15. Na wniosek Klienta Bank może zmienić przyznany Limit. Zmiana może polegać na podwyższeniu bądź obniżeniu Limitu uzgodnionego uprzednio przez Bank i Klienta. Zmiana Limitu może nastąpić, gdy Klient będzie posiadał określoną przez Bank zdolność kredytową oraz będzie realizował wymagane przez Bank comiesięczne wpływy dochodów na Konto w wysokości zadeklarowanej we Wniosku. Bank dokona zmiany Limitu na podstawie porozumienia stanowiącego aneks do Umowy zawartej pomiędzy Bankiem i Klientem (zwany dalej „Porozumieniem”). Za zmianę Limitu Bank pobiera opłatę zgodnie z TOiP. W przypadku, gdy wysokość oprocentowania przyznanego kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej uzależniona jest od wysokości Limitu, a Klient złoży wniosek o zmianę Limitu, oprocentowanie

kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej zostanie zmienione na oprocentowanie wskazane w aktualnej Tabeli Oprocentowania dla danego typu Konta Osobistego i dla danej wysokości Limitu, co zostanie wskazane w Porozumieniu.

16. Porozumienia związane z Umową o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym przez formę pisemną rozumie się również formy uznawane przez przepisy prawa za równoważne formie pisemnej, w szczególności formę elektroniczną określoną w art. 7 **Ustawy** z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe, tj. poprzez serwis w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub serwis w ramach Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online. W przypadku wprowadzenia zmian w formie komunikacji poprzez serwis w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, Klient ma prawo do odsłuchiwania rozmów telefonicznych wprowadzających dane zmiany oraz otrzymania kopii ich nagrań.
17. Postanowienia wskazane w ust. 15 i 16 stosuje się odpowiednio do porozumień zawartych przez Klienta i Bank z inicjatywy Banku, z zastrzeżeniem, że nie jest pobierana opłata za zmianę Limitu.
18. Bank jest uprawniony do obniżenia, bez zgody Klienta, wysokości Limitu w przypadku niedotrzymania przez Klienta warunków udzielenia kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej albo w razie utraty przez Klienta zdolności kredytowej do spłaty kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej w wysokości ustalonego Limitu. Bank niezwłocznie informuje Klienta o obniżeniu Limitu.
19. Klient może w każdym czasie wypowiedzieć Umowę o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Rozwiązanie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową następuje z upływem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
20. Rozwiązanie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową jest wolne od opłat na rzecz Banku.
21. Bank może wypowiedzieć Umowę o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, z zachowaniem dwumiesięcznego terminu wypowiedzenia, przy czym Bank wskaże przyczynę wypowiedzenia, jeśli nastąpi ono z powodu:
 - a) niedotrzymania przez Klienta zobowiązań dotyczących warunków udzielenia kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej określonych w Umowie o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytowej,
 - b) negatywnej oceny zdolności kredytowej Klienta.
22. Wypowiedzenie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową składane jest Klientowi przez Bank w formie oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy o kredyt w rachunku płatniczym o Linii Kredytową przesłanego na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji.
23. Wypowiedzenie Umowy jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową. Umowa o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową ulega rozwiązaniu najpóźniej z dniem rozwiązania albo wygaśnięcia Umowy w rozumieniu Regulaminu.
24. W przypadku wygaśnięcia Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, Bank rozliczy się z Klientem w terminie 14 dni od dnia jej wygaśnięcia. Ewentualną kwotę nadpłaty Bank przekaże na Konto Osobiste.
25. W przypadku śmierci jednego ze Współposiadaczy Umowa o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową wygasa. Jeżeli żyjący Współposiadacz jest zainteresowany posiadaniem kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej, jest zobowiązany złożyć Wniosek, a Bank podejmie decyzję o udzieleniu kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej na podstawie oceny jego zdolności kredytowej.
26. W przypadku przekształcenia przez Klienta posiadającego kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową indywidualnej Umowy Produktów Depozytowych na Wspólną Umowę Produktów Depozytowych lub w przypadku przekształcenia Wspólnej Umowy Produktów Depozytowych na indywidualną Umowę Produktów Depozytowych, Umowa o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową wygasa. Jeżeli Współposiadacze, lub Klient pozostający jedynym Współposiadaczem są/jest zainteresowani/y posiadaniem kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej, zobowiązani/y są/jest złożyć Wniosek, a Bank podejmie decyzję o jej udzieleniu na podstawie oceny ich/jego zdolności kredytowej.
27. Bank dokona jednorazowej zmiany daty wystawiania Wyciągu do Konta Osobistego na pierwszy dzień miesiąca dla Klientów, którzy posiadają kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową oraz mają datę wystawienia Wyciągu inną niż pierwszy dzień miesiąca.
28. Bank będzie niezwłocznie informował Klienta o każdej zmianie TOiP oraz Regulaminu w zakresie zmian dotyczących kredytu w rachunku płatniczym Linii Kredytowej, nie później niż 2 miesiące przed proponowaną datą jej wejścia w życie. Bank prześle niezwłocznie na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji zmienioną TOiP, pełny tekst Regulaminu. W takim przypadku Klient ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową bez ponoszenia opłat ze skutkiem od dnia poinformowania Klienta o zmianie, nie później jednak niż od dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane. Klient może także zamiast wypowiedzenia, o czym mowa w zdaniu poprzednim, zgłosić sprzeciw wobec proponowanych zmian. W takim przypadku Umowa o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian. Klient nie ponosi opłat z tytułu zgłoszonego sprzeciwu. Jeżeli Klient nie wypowie Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową, ani nie zgłosi sprzeciwu w powyższym trybie, uznaje się, że zgadza się on na stosowanie postanowień Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową w jej nowym brzmieniu.
29. Bank informuje, że będzie kontaktował się z Klientem posiadającym kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową w sprawach związanych z realizacją postanowień Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową za pośrednictwem:
 - a) wiadomości tekstowych sms na podany przez Kredytobiorcę Główny numer telefonu komórkowego;
 - b) wiadomości e-mail na podany przez Kredytobiorcę Główny adres e-mail;
 - c) korespondencji listowej;
 - d) usługi bankowości elektronicznej Citibank Online.

Rozdział VIII. POSTANOWIENIA RÓŻNE I KOŃCOWE

§ 29. KARTA CITIGOLD LOUNGE PASS

1. Bank może wydać Klientowi kartę identyfikacyjną Citigold Lounge Pass.
2. Karta Citigold Lounge Pass przysługuje każdemu posiadaczowi konta Citigold lub konta Citigold Private Client, na którym osiągnięte jest średniomiesięczne saldo w wysokości co najmniej 300 000 zł. Szczegóły są dostępne na stronie Banku (www.citibank.pl). Bank może przekazywać Klientom, którym wysłał Kartę Citigold Lounge Pass aktualne informacje o przysługujących Klientom usługach i przywilejach.
3. Wysokość opłat za usługi i przywileje dostępne odpłatnie, została określona w TOiP.

§ 30. CITIBANK GLOBAL WALLET

1. Usługę Citibank Global Wallet może uruchomić Klient, który:
 - a) jest Posiadaczem lub Współposiadaczem Konta Osobistego;
 - b) ma jedno lub więcej Subkont Walutowych;
 - c) ma aktywną nie więcej niż jedną Citicard;
 - d) ma aktywny Citi Mobile.

2. Informacja o tym, do których Kont Osobistych Bank udostępnia Usługę Citibank Global Wallet, znajduje się w TOiP.
3. Aktywacja usługi Citibank Global Wallet następuje w Citi Mobile, przy użyciu Karty Debetowej w formie fizycznej.
4. W przypadku posiadania wielu Subkont Walutowych w jednej walucie, Klient wybiera w Citi Mobile po jednym z Subkont Walutowych dla każdej z walut, dla których aktywna będzie usługa Citibank Global Wallet. Klient może mieć aktywne w usłudze Citibank Global Wallet jedno Subkonto Walutowe, w każdej z walut: EUR, USD, GBP, CHF, AUD, CAD, ZAR, SEK, NOK, DKK, CZK, HUF.
5. Jeśli Klient ma aktywną usługę Citibank Global Wallet i inicjuje transgraniczną transakcję płatniczą przy użyciu karty debetowej do płatności bezgotówkowych lub transgraniczną transakcję płatniczą przy użyciu karty debetowej do płatności gotówkowych lub inną transakcję przy użyciu Citicard:
 - a) w złotych, **Transgraniczna** transakcja płatnicza przy użyciu **Citicard** do płatności bezgotówkowych lub **Transgraniczna** transakcja płatnicza przy użyciu **Citicard** do płatności gotówkowych lub inna transakcja przy użyciu Citicard zostanie rozliczona na Koncie Osobistym w złotych. W przypadku braku wystarczających środków na Koncie Osobistym w złotych, zostanie ona rozliczona na Koncie właściwym dla Citicard;
 - b) w walucie jednego z posiadanych przez Klienta Subkont Walutowych, **Transgraniczna** transakcja płatnicza przy użyciu **Citicard** do płatności bezgotówkowych lub **Transgraniczna** transakcja płatnicza przy użyciu **Citicard** do płatności gotówkowych lub inna transakcja przy użyciu Citicard zostanie rozliczona na Subkoncie Walutowym odpowiednim dla waluty transakcji. W przypadku braku wystarczających środków na Subkoncie Walutowym odpowiednim do waluty transakcji, zostanie ona rozliczona na Koncie właściwym dla Citicard;
 - c) w walucie innej niż posiadane przez klienta Subkonto Walutowe środki pobrane zostaną z Konta właściwego dla Citicard.
6. Jeżeli waluta **Transgranicznej** transakcji płatniczej przy użyciu **Citicard** do płatności bezgotówkowych lub **Transgranicznej** transakcji płatniczej przy użyciu **Citicard** do płatności gotówkowych lub innej transakcji przy użyciu Citicard i waluta Konta, na którym nastąpi rozliczenie za pomocą usługi Citibank Global Wallet są takie same, środki księgowane są z pominięciem przewalutowania.
7. Klient może zrezygnować z usługi Citibank Global Wallet deaktywując ją w Citi Mobile.
8. Wysokość opłat pobieranych za korzystanie z Citibank Global Wallet określona jest w TOiP.
9. Dezaktywacja Citicard jest równoznaczna z dezaktywacją usługi Citibank Global Wallet.

§ 31. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Każdy Klient może rozwiązać Umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia poprzez:
 - a) złożenie w Oddziale pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy,
 - b) przesłanie na adres Banku oświadczenia o wypowiedzeniu; w przypadku wątpliwości, co do autentyczności złożonego oświadczenia Bank zastrzega sobie prawo do jego telefonicznego potwierdzenia,
 - c) złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone po przeprowadzonej weryfikacji,
 - d) złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile).
2. W okresie wypowiedzenia Bank wykonuje dyspozycje Klienta oraz dokonuje rozliczenia Konta.
3. Bankowi przysługuje prawo do rozwiązania Umowy za dwumiesięcznym okresem wypowiedzenia wyłącznie z ważnych powodów, w następujących przypadkach:
 - a) gdy w ciągu 6 kolejnych miesięcy nie dokonano na Koncie żadnych operacji poza okresowym dopisywaniem odsetek i pobieraniem opłat lub prowizji,
 - b) gdy Klient nie uiszcza w pełnej wysokości należnych Bankowi opłat lub prowizji, których wysokość określona jest w TOiP, przez okres co najmniej 3 kolejnych miesięcy,
 - c) wykonywania Umowy przez Klienta w sposób, który służy wyłącznie zmniejszeniu funkcjonalności danego kanału komunikacji poprzez celowe ograniczenie dostępności danego kanału lub przeciążenie jego przepustowości,
 - d) w przypadku gdy Bank nie jest w stanie stosować środków bezpieczeństwa finansowego wynikających z Ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.
4. Jeżeli ważne powody dotyczą wyłącznie jednego z Kont prowadzonego na podstawie Umowy Produktów Depozytowych, uprawnienie Banku do wypowiedzenia Umowy ograniczone jest do dezaktywacji danego Konta wraz z powiązаныmi z nim produktami i usługami.
5. Wypowiedzenie składane jest Klientowi przez Bank w formie pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy przesłanego na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji.
6. Umowa może być również rozwiązana za porozumieniem stron bez zachowania terminu wypowiedzenia.
7. Rozwiązanie Umowy powoduje natychmiastową wymagalność wszystkich roszczeń Banku wobec Klienta z tytułu Umowy mających źródło w zdarzeniach, które miały miejsce przed rozwiązaniem Umowy.
8. W przypadku posiadania jedynie Konta Osobistego, wypowiedzenie Umowy jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Citicard lub dezaktywacją tej usługi na podstawie Umowy Produktów Depozytowych. Nie dotyczy to przypadków, w których dla Klienta prowadzone jest inne Konto Osobiste na podstawie odrębnej Umowy.
9. W przypadku posiadania przez Klienta Konta Osobistego równocześnie z Rachunkiem Oszczędnościowym wypowiedzenie Umowy Konta Osobistego lub dezaktywacja Konta Osobistego na podstawie Umowy Produktów Depozytowych jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy Citicard.
10. W przypadku rozwiązania Umowy Klient jest zobowiązany do zniszczenia Citicard, z wyłączeniem Karty Wirtualnej, w sposób trwały, uniemożliwiający użycie lub do jej zwrotu. Jeżeli na koncie Klienta zgromadzone są środki, Klient powinien złożyć dyspozycję ich przelewu i dostarczyć niezbędne informacje zgodnie z Instrukcją Składania Zleceń Płatniczych. Środki zgromadzone na Koncie mogą także zostać wypłacone przez Klienta w Oddziale.
11. Rozwiązanie Umowy jest wolne od opłat na rzecz Banku.
12. Wypowiedzenie Umowy jest równoznaczne z wypowiedzeniem Umowy o kredyt w rachunku płatniczym Linii Kredytową.
13. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają § 2 ust. 17-25 niniejszego Regulaminu.
14. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy wypłata środków przysługujących Klientowi możliwa jest w Oddziale lub poprzez przesłanie pisemnej dyspozycji przelewu na adres: Bank Handlowy w Warszawie S.A., Zespół Obsługi Transakcyjnej, ul. Pstrowskiego 16, 01-602 Olsztyn.

§ 32. OPŁATY I PROWIZJE (OPŁATY)

1. Za usługi świadczone w związku z prowadzeniem Konta, Bank pobiera Opłaty określone w aktualnej TOiP, odpowiedniej dla danego rodzaju Konta.
2. W przypadku, gdy jako kryterium uprawniające do zwolnienia z Opłaty lub obniżenia opłaty przewidzianej w TOiP wskazuje się wpływ wynagrodzenia na Konto, rozumie się przez to wpływ wynagrodzenia z tytułu umowy o pracę oraz innych świadczeń związanych z pracą, świadczenia pieniężne z ubezpieczenia emerytalnego lub rentowego.

3. W przypadku, gdy jako kryterium uprawniające do zwolnienia z Opłaty lub obniżenia opłaty przewidzianej w TOiP wskazuje się sumę wpływów na Konto, nie uwzględnia się wpływów na Konto z rozwiązyanych Lokat oraz wpływów z tytułu kredytu udzielonego w Banku oraz wpływów zwrotów **Transakcji**.
4. Informacja o sposobie kalkulacji średniego miesięcznego salda na wszystkich rachunkach w Banku jest umieszczona na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl).
5. Bank sprawdza kryteria uprawniające do zwolnienia z Opłaty lub obniżenia Opłaty przewidzianej w TOiP na koniec miesiąca, za który jest naliczana Opłata, chyba że postanowienia TOiP stanowią inaczej.
6. Opłata miesięczna za prowadzenie Konta pobierana jest w ciągu kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym była świadczona usługa. W przypadku posiadania przez Klienta więcej niż jednego Konta Osobistego lub Rachunku Oszczędnościowego naliczana jest jedna Opłata, pod warunkiem, że Klient jest pierwszym Współposiadaczem (Klientem 1 w Umowie) tych kont. Pierwsza opłata za prowadzenie Konta pobierana jest za trzeci pełny miesiąc kalendarzowy od otwarcia Konta w przypadku Konta Citigold oraz Citigold Private Client lub za drugi pełny miesiąc kalendarzowy od otwarcia Konta w pozostałych przypadkach.
7. Opłata miesięczna za prowadzenie Subkonta Walutowego naliczana jest począwszy od pierwszego pełnego miesiąca kalendarzowego po jego otwarciu i jest pobierana w ciągu kolejnego miesiąca kalendarzowego, następującego po miesiącu, w którym była świadczona usługa. Opłata pobierana jest za każde Subkonto Walutowe.
8. Opłata miesięczna za Citicard pobierana jest za każdą wydaną Citicard przez cały okres trwania Umowy Citicard. Opłata miesięczna za Citicard naliczana jest na Koncie do końca następnego miesiąca kalendarzowego.
9. Bank udostępnia Klientom serwis w ramach Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone. Za jego udostępnienie pobierana jest Opłata, naliczana pierwszego Dnia Roboczego następującego po miesiącu, w którym serwis był udostępniony, a w przypadku braku środków na Koncie, do końca kolejnego miesiąca kalendarzowego. Klient może zrezygnować z dostępu do serwisu w Usłudze bankowości telefonicznej CitiPhone w Oddziale, za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile).
10. W przypadku niektórych operacji wskazanych w TOiP, rozliczanie Opłat następuje poprzez pobranie jednej Opłaty abonamentowej za nieograniczoną ilość operacji w ciągu miesiąca kalendarzowego lub poprzez pobieranie Opłat za poszczególne operacje. Opłata abonamentowa jest pobierana pierwszego Dnia Roboczego następującego po miesiącu, którego dotyczy. Klient może w każdym czasie zrezygnować z rozliczania poprzez pobieranie jednej Opłaty abonamentowej i wybrać naliczanie Opłat za poszczególne operacje. Klient może w każdym czasie ponownie wybrać rozliczanie poprzez pobieranie jednej Opłaty abonamentowej. Klient może dokonać wyboru sposobu rozliczania w Oddziale, za pomocą Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile).
11. Pozostałe należne Opłaty są na bieżąco zapisywane w ciężar Konta. W przypadku braku wystarczających środków na Koncie Bank pobiera należną Opłatę po wpływie na Konto środków pozwalających na jej pobranie.
12. W przypadku naliczenia Opłaty na Subkoncie Walutowym lub Rachunku Oszczędnościowym prowadzonym w walucie obcej, do przeliczenia Opłaty na walutę Subkonta, Bank stosuje kurs sprzedaży obowiązujący w momencie księgowania opłaty. Powyższe kursy dostępne są na **stronach internetowych** Banku (www.citibank.pl), w Usłudze bankowości telefonicznej CitiPhone lub w Oddziałach.
13. W przypadku **Transakcji** realizowanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub w obrocie z państwami członkowskimi innymi niż Rzeczpospolita Polska, Klient ponosi opłaty, które są należne Bankowi zgodnie z Umową, a Odbiorca ponosi opłaty, które zostały określone w odpowiedniej umowie zawartej przez niego z dostawcą Odbiorcy, jeżeli zarówno Bank jak i dostawca Odbiorcy lub jedyny dostawca danej transakcji wykonują działalność na terytorium państwa członkowskiego (opcja kosztów SHA). W przypadku innych **Transakcji**, Klient może wskazać podmiot pokrywający koszty wykonania transakcji płatniczej, dokonując wyboru pomiędzy opcją kosztów SHA albo opcją kosztów OUR. W opcji kosztów OUR podmiotem pokrywającym wszystkie koszty wykonania **Transakcji** jest Klient. Klient zobowiązany jest pokryć koszty wykonania transakcji płatniczych, o których mowa powyżej, zgodnie z opcją kosztową wybraną przez niego w momencie składania Zlecenia Płatniczego.
14. Bank jest uprawniony do zmiany TOiP w zakresie podwyższenia wysokości Opłat albo wprowadzenia nowych Opłat w przypadku:
 - a) wprowadzenia nowych usług, o ile zapewni to należyte wykonywanie Umowy, nie będzie naruszało interesu Klienta oraz nie będzie prowadziło do zwiększenia obciążeń finansowych Klienta z tytułu Umowy w przypadku nieskorzystania z nowej usługi;
 - b) zmiany zakresu lub formy usług dotychczas świadczonych na podstawie Umowy, o ile zapewni to należyte wykonywanie Umowy oraz nie będzie naruszało interesu Klienta;
 - c) zwiększenia faktycznych kosztów ponoszonych przez Bank, tj.:
 - i. kosztów związanych z wydaniem nowych lub zmianą istniejących rekomendacji, zaleceń albo decyzji przez organy nadzorujące działalność Banku, mające wpływ na podwyższenie kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług na podstawie Umowy;
 - ii. kosztów związanych z wydaniem nowych lub zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wytycznych organów nadzoru odnoszących się do wykonywania Umowy mających wpływ na podwyższenie kosztów ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usług na podstawie Umowy;
 - iii. kosztów faktycznych ponoszonych przez Bank w związku ze świadczeniem usługi na podstawie Umowy lub wzrostu pracochłonności takiej usługi, za którą Opłata jest pobierana; przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z TOiP w takim przypadku nie może być wyższa niż o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości lub stanowić nie więcej niż 200% wzrostu kosztu;
 - d) wystąpienia inflacji (wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) na poziomie minimum 0,25% liczonej rok do roku, publikowanej za poprzedni miesiąc kalendarzowy przez Główny Urząd Statystyczny, przy czym zmiana którejkolwiek pozycji z TOiP w takim przypadku nie może być wyższa niż o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości.Bank jest uprawniony do zniesienia lub obniżenia Opłat określonych w TOiP.
Zmiana TOiP dokonywana jest nie częściej niż raz na kwartał, przy czym w przypadku zmian wynikających z powyższych pkt a), b), c), d) powiadomienie o zmianie nie może nastąpić później niż 6 miesięcy od wystąpienia zdarzenia.
15. Ograniczenie zmiany o 200% w stosunku do dotychczasowej wysokości wymienione w poszczególnych punktach ust. 14 nie dotyczy przypadków, gdy do TOiP wprowadzane są nowe pozycje lub gdy dotychczasowa odpłatność wynosiła 0 złotych.
16. W przypadku zmiany TOiP, Bank przekazuje Klientowi informację o wprowadzanych zmianach na zasadach określonych w Regulaminie, o ile wprowadzane zmiany TOiP mają zastosowanie do typu Konta Klienta.
17. W sytuacji, gdy Klient jest Odbiorcą **Transakcji**, Bank udostępnia Klientowi kwotę **Transakcji** pomniejszoną o Opłaty określone w TOiP. W takim przypadku Bank podaje Klientowi w Wyciągu pełną kwotę **Transakcji** oraz pobranych Opłat.

§ 33. OPROCENTOWANIE I TABELA OPROCENTOWANIA

1. Środki zgromadzone na Koncie z wyłączeniem kredytu w rachunku płatniczym Linia Kredytowa, o którym mowa w § 28, są oprocentowane według zmiennej stopy procentowej.

2. Bank może określić w Tabeli Oprocentowania kwotę środków zgromadzonych na Kontach, powyżej której podlegają lub nie podlegają oprocentowaniu.
3. Odsetki na Koncie są naliczane za faktyczną liczbę dni, w wysokości:
 - a) 1/365 oprocentowania rocznego (również w roku przestępnym) dla Kont w złotych lub w funtach brytyjskich (GBP),
 - b) 1/360 oprocentowania rocznego (również w roku przestępnym) dla Kont w dolarach amerykańskich (USD), w euro (EUR) lub we frankach szwajcarskich (CHF), za każdy dzień, licząc od dnia wpłaty, jeżeli jest to Dzień Roboczy, lub następnego Dnia Roboczego do dnia poprzedzającego wypłatę,
 i są dopisywane do Konta raz w miesiącu na koniec miesiąca kalendarzowego, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
4. Dla Lokat otwieranych na okres krótszy niż jeden rok, jako miesiąc przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni.
5. Odsetki na Lokacie są naliczane w wysokości:
 - a) 1/365 oprocentowania rocznego (również w roku przestępnym) dla Lokat w złotych lub w funtach brytyjskich (GBP),
 - b) 1/360 oprocentowania rocznego (również w roku przestępnym) dla Lokat w dolarach amerykańskich (USD), w euro (EUR) lub we frankach szwajcarskich (CHF), za każdy dzień od dnia wpłaty do przedostatniego dnia Okresu umownego i są dopisywane ostatniego dnia Okresu umownego do salda Lokaty lub Konta Osobistego, o ile Lokata nie została założona na odmiennych warunkach.
6. Oprocentowanie Lokat jest ustalane według stałej stopy procentowej obowiązującej w Banku w pierwszym dniu Okresu umownego.
7. Stała stopa procentowa nie podlega zmianie w Okresie umownym trwania Lokaty.
8. W przypadku Konta SuperOszczędnościowego odsetki nie zostaną naliczone za miesiąc, w którym Klient dokonał **Transakcji** obciążającej Konto SuperOszczędnościowe.
9. Bank jest uprawniony do zmiany oprocentowania określonego w Tabeli Oprocentowania w ciągu 4 miesięcy od zmiany jednego z niżej wymienionych wskaźników, na następujących zasadach:
 - a) dla rachunków prowadzonych w złotych:
 - i. w przypadku obniżenia poziomu którejkolwiek z następujących stóp: stopy referencyjnej, stopy lombardowej lub stopy depozytowej ustalanych przez Radę Polityki Pieniężnej, publikowanych przez Narodowy Bank Polski, o przynajmniej 0,10 punktu procentowego Bank jest uprawniony do obniżenia oprocentowania na Koncie w przedziale od 0,05 punktu procentowego do 3 punktów procentowych,
 - ii. w przypadku wystąpienia inflacji (wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych) na poziomie minimum 0,25% liczonej rok do roku, publikowanej za poprzedni miesiąc kalendarzowy przez Główny Urząd Statystyczny, Bank jest uprawniony do obniżenia oprocentowania na Koncie w przedziale od 0,05 punktu procentowego do 3 punktów procentowych,
 - iii. w przypadku spadku któregośkolwiek ze wskaźników: oprocentowania jednomiesięcznych pożyczek na polskim rynku międzybankowym (WIBOR jednomiesięczny) lub oprocentowania jednomiesięcznych depozytów na polskim rynku międzybankowym (WIBID jednomiesięczny), ustalonych, jako średnia z pełnego miesiąca kalendarzowego o przynajmniej 0,01 punktu procentowego, publikowanych w serwisie informacyjnym Reuters, Bank jest uprawniony do obniżenia oprocentowania na Koncie w przedziale od 0,05 punktu procentowego do 3 punktów procentowych;
 - b) dla rachunków prowadzonych w walutach wymienialnych w przypadku spadku któregośkolwiek ze wskaźników: oprocentowania jednomiesięcznych kredytów oferowanych na rynku międzybankowym w Londynie (LIBOR jednomiesięczny), oprocentowania jednomiesięcznych kredytów w strefie euro (EURIBOR jednomiesięczny), oprocentowania jednomiesięcznych depozytów oferowanych na rynku międzybankowym w Londynie (LIBID jednomiesięczny), oprocentowania jednomiesięcznych depozytów w strefie euro (EURIBID jednomiesięczny), ustalonych jako średnia z pełnego miesiąca kalendarzowego, o przynajmniej 0,001 punktu procentowego, Bank jest uprawniony do obniżenia oprocentowania na Koncie w przedziale od 0,01 punktu procentowego do 3 punktów procentowych.
 Bank jest uprawniony do podwyższenia oprocentowania na Koncie określonego w Tabeli Oprocentowania. Zmiany oprocentowania mogą być stosowane bez uprzedzenia, pod warunkiem, że są korzystniejsze dla Klientów.
10. Środki zgromadzone na Koncie Oszczędnościowym w PLN są oprocentowane według oprocentowania podstawowego – odsetki są wypłacane ostatniego Dnia Roboczego miesiąca kalendarzowego. Bank ma prawo oferowania oprocentowania premiowego, maksymalnego lub innego dodatkowego, pod warunkiem poinformowania o mechanizmie jego naliczania w Tabeli Oprocentowania.

§ 34. POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU ŚMIERCI KLIENTA

1. W przypadku śmierci Klienta Umowa wygasa w chwili śmierci Klienta, przy czym w zakresie, w jakim odnoszą się do niej przepisy o umowie rachunku bankowego, Umowa z dniem śmierci Klienta ulega rozwiązaniu zgodnie z przepisem art. 59a **Ustawy** Prawo bankowe. Niniejsze postanowienie stosuje się z uwzględnieniem wyjątków określonych w § 4 ust. 10 i 11 oraz § 5 ust. 2.
2. Z chwilą powzięcia informacji o śmierci Klienta, Bank zaprzestaje przeprowadzania rozliczeń pieniężnych dotyczących Konta, chyba że obowiązek przeprowadzenia rozliczeń wynika z obowiązujących przepisów.
3. W przypadku śmierci Klienta, Bank ze środków zgromadzonych na Koncie i Lokatach na zasadach określonych przepisami prawa:
 - a) wykonuje Dyspozycję na wypadek śmierci Klienta,
 - b) wypłaca kwotę wydatkowaną na koszty pogrzebu Klienta,
 - c) wypłaca kwoty należne organom dokonującym po śmierci Klienta wpłat na Konto z tytułu ubezpieczenia, zabezpieczenia społecznego lub uposażenia w stanie spoczynku,
 - d) wypłaca kwoty należne uprawnionym spadkobiercom zgodnie z zasadami określonymi w przepisach prawa.
 Postanowień powyższych nie stosuje się w przypadku Kont prowadzonych dla więcej niż jednego Klienta.
4. Kwota wydatkowana na koszty pogrzebu Klienta w wysokości nieprzekraczającej kosztów urządzenia pogrzebu zgodnie ze zwyczajami przyjętymi w danym środowisku jest wypłacana osobie, która przedłoży rachunki stwierdzające wysokość poniesionych kosztów, wystawione na osobę żądającą wypłaty.

§ 35. DYSPOZYCJA NA WYPADEK ŚMIERCI

1. W granicach określonych **Ustawą** Prawo bankowe Klient może zadysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na Koncie i Lokatach na wypadek swojej śmierci.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci wymaga formy pisemnej i może być złożona na rzecz jednej lub kilku osób wskazanych przez Klienta: małżonka, wstępnych, zstępnych lub rodzeństwa. Dyspozycja na wypadek śmierci może być w każdym czasie zmieniona lub odwołana przez Klienta na piśmie. Ustanowienie Dyspozycji na wypadek śmierci nie jest możliwe, gdy posiadaczem Konta jest więcej niż jedna osoba.
3. Kwota wypłaty zrealizowanej na podstawie Dyspozycji na wypadek śmierci, bez względu na liczbę wydanych dyspozycji, nie może być wyższa niż dwudziestokrotne przeciętne miesięczne wynagrodzenie w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku, ogłaszane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni miesiąc przed śmiercią posiadacza Konta.
4. Jeżeli Klient wydał więcej niż jedną Dyspozycję wkładem na wypadek śmierci, a łączna suma dyspozycji przekracza limit, o którym mowa powyżej, dyspozycja wydana później ma pierwszeństwo przed dyspozycją wydaną wcześniej. Osoby, którym na podstawie dyspozycji

wkładem na wypadek śmierci wypłacono kwoty z naruszeniem tej zasady, są zobowiązane do ich zwrotu spadkobiercom zmarłego posiadacza Konta.

5. Kwota wypłacona na podstawie dyspozycji na wypadek śmierci nie wchodzi do spadku po posiadaczu Konta.
6. W przypadku powzięcia przez Bank informacji o śmierci Klienta, który wydał Dyspozycję na wypadek śmierci, Bank niezwłocznie zawiadamia wskazane przez Klienta osoby o możliwości wypłaty określonej kwoty.
7. Osoby wskazane w Dyspozycji na wypadek śmierci, o których mowa w ust. 2. są uprawnione do podjęcia przypadających na ich rzecz kwot bez konieczności przeprowadzenia postępowania spadkowego i po przedłożeniu skróconego aktu zgonu Klienta i innych wymaganych prawem dokumentów.
8. Klient zobowiązany jest przekazać Bankowi i w miarę potrzeby aktualizować informację o adresach zamieszkania osób wskazanych w Dyspozycji na wypadek śmierci.
9. W przypadku braku Dyspozycji na wypadek śmierci wypłata środków pieniężnych zgromadzonych na Koncie i Lokatach dokonywana jest na rzecz osób uprawnionych po przedłożeniu i sprawdzeniu przez Bank oryginałów dokumentów stwierdzających prawo do tych środków.

§ 36. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje Klientów dotyczące funkcjonowania Konta, Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone, Oddziałów, CitiAlerts (w tym usługi Powiadamiania SMS) oraz Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online, jak również innych oferowanych przez Bank produktów i usług przyjmowane są:
 - a) na piśmie – złożonym osobiście w Oddziale w godzinach pracy Oddziału, albo **wysłanym** na adres: Citi Handlowy, Biuro Obsługi Reklamacji i Zapytań Klientów, ul. Golezowska 6, 01 – 249 Warszawa, albo **wysłanym na adres do doręczeń elektronicznych Banku AE:PL-51087-16873-WFBWS-31, wpisany do bazy adresów elektronicznych;**
 - b) ustnie – telefonicznie albo osobiście do protokołu podczas wizyty Klienta w Oddziale Banku;
 - c) w postaci elektronicznej – na adres poczty elektronicznej Banku **listybh@citi.com**, przez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online po zalogowaniu w zakładce „Kontakt”.
2. Aktualne dane kontaktowe umożliwiające złożenie reklamacji są dostępne na stronie internetowej Banku (www.citibank.pl).
3. Bank informuje, że:
 - a) działalność Banku podlega nadzorowi Komisji Nadzoru Finansowego,
 - b) Klient ma prawo zwrotu się o pomoc do Rzecznika Finansowego,
 - c) organem właściwym w sprawach ochrony konsumentów jest Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.
4. Na żądanie Klienta Bank potwierdza wpływ reklamacji w formie pisemnej albo w inny sposób uzgodniony z Klientem.
5. Klient ma możliwość złożenia reklamacji przez pełnomocnika dysponującego pełnomocnictwem udzielonym w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym, aktu notarialnego bądź udzielonym przez Klienta w Oddziale w zwykłej formie pisemnej w obecności pracownika Banku.
6. Złożenie reklamacji niezwłocznie po powzięciu przez Klienta zastrzeżeń ułatwi i przyspieszy rzetelne jej rozpatrzenie przez Bank, chyba, że okoliczność ta nie ma wpływu na sposób procedowania reklamacji.
7. Bank może zażądać od Klienta przedstawienia informacji i dokumentów uzupełniających, o ile ich przedstawienie jest niezbędne do rozpatrzenia reklamacji.
8. W celu umożliwienia szybkiego i efektywnego rozpatrzenia reklamacji, zaleca się, aby reklamacja zawierała: imię i nazwisko, numer PESEL lub numer dokumentu tożsamości, opis zdarzenia, którego dotyczy, wskazanie uchybienia, które jest jej przedmiotem, podanie nazwiska pracownika obsługującego Klienta (lub okoliczności pozwalających na jego identyfikację), a w przypadku poniesienia szkody, określenie w sposób wyraźny roszczenia Klienta z tytułu zaistniałych nieprawidłowości, podpis zgodny z wzorem podpisu złożonym w Banku.
9. O wyniku rozpatrzenia reklamacji Klient zostanie poinformowany bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 30 dni od daty otrzymania reklamacji przez Bank. W przypadku reklamacji dotyczącej świadczonych przez Bank usług płatniczych, Bank od dnia 15 listopada 2018 r. udziela odpowiedzi na reklamację w terminie 15 dni roboczych od dnia otrzymania takiej reklamacji.
10. W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji, udzielenie odpowiedzi w terminach, o których mowa w ust. 9 powyżej, Bank w informacji przekazywanej Klientowi:
 - a) wyjaśni przyczynę opóźnienia;
 - b) wskaże okoliczności, które muszą zostać ustalone dla (w celu) rozpatrzenia sprawy;
 - c) określi przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udzielenia odpowiedzi, który nie może przekroczyć 60 dni od dnia otrzymania reklamacji niedotyczącej świadczonych przez Bank usług płatniczych lub, począwszy od dnia 15 listopada 2018 r., 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji w przypadku reklamacji dotyczących świadczonych przez Bank usług płatniczych.
11. Do zachowania terminów, o których mowa w ust. 9 oraz ust. 10 lit. c powyżej, wystarczy wysłanie odpowiedzi przez Bank przed ich upływem.
12. W przypadku reklamacji niedotyczącej usług płatniczych świadczonych przez Bank, na złożoną reklamację Bank może udzielić odpowiedzi:
 - a) na piśmie na aktualny adres korespondencyjny Klienta,
 - b) na wniosek Klienta – pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E – mail Klienta,
 - c) poprzez Citibank Online – jako kopia wiadomości równoległe wysłanej w sposób określony w lit. a) lub b).
13. W przypadku reklamacji dotyczącej usług płatniczych świadczonych przez Bank, na złożoną reklamację Bank udziela odpowiedzi w postaci papierowej lub po uzgodnieniu z Klientem, pocztą elektroniczną na przekazany Bankowi Główny Adres E-mail Klienta, poprzez Citibank Online – jako kopia wiadomości równoległe wysłanej w postaci papierowej lub pocztą elektroniczną.
14. Ewentualne spory między Klientem a Bankiem mogą być rozstrzygane na wniosek Klienta w trybie posasądowym, zgodnie z regulaminem Bankowego Arbitrażu Konsumentckiego, przez Arbitra Bankowego działającego przy Związku Banków Polskich, przez Rzecznika Finansowego na zasadach określonych w Ustawie z dnia 5 sierpnia 2015 r. o rozpatrywaniu reklamacji przez podmioty rynku finansowego, o Rzeczniku Finansowym i o Funduszu Edukacji Finansowej oraz przed sądem polubownym przy Komisji Nadzoru Finansowego, zgodnie z jego regulaminem. Klient może uzyskać szczegółowe informacje o zasadach rozwiązywania sporu przez Rzecznika Finansowego lub Arbitra bankowego, o których mowa powyżej, na stronach internetowych tych podmiotów, tj. www.zbp.pl w przypadku Arbitra bankowego oraz www.rf.gov.pl w przypadku Rzecznika Finansowego.
15. W przypadku dokonania przez Bank, zgodnie z § 18 ust. 9 Regulaminu, zwrotu kwoty Transakcji stwierdzonej lub zgłoszonej jako nieautoryzowana transakcja płatnicza lub przywrócenia obciążonego Konta do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miała miejsca taka transakcja, Bank może obciążyć Konto kwotą stanowiącą równowartość zwróconej Klientowi kwoty lub jej odpowiednią część, jeżeli w wyniku dalszego postępowania wyjaśniającego, zgodnie z zasadami przewidzianymi w ust. 7-13 powyżej, Bank:
 - a) potwierdzi, że Klient dokonał Autoryzacji Transakcji, albo
 - b) poweźmie uzasadnione i należycie udokumentowane podstawy, aby podejrzewać oszustwo ze strony Klienta i poinformuje o tym na piśmie organy powołane do ścigania przestępstw, albo
 - c) potwierdzi, że Klient zgłosił Bankowi nieautoryzowaną transakcję płatniczą po upływie 13 miesięcy od dnia obciążenia Konta, albo

- d) potwierdzi, że Klient ponosi odpowiedzialność za nieautoryzowaną transakcję płatniczą do wysokości równowartości w walucie polskiej 50 euro, zgodnie z § 18 ust. 10 Regulaminu, albo
- e) potwierdzi, że Klient doprowadził do nieautoryzowanej transakcji płatniczej umyślnie albo w wyniku umyślnego lub będącego skutkiem rażącego niedbalstwa naruszenia, co najmniej jednego z obowiązków przewidzianych w § 18 ust. 5-7 Regulaminu, § 26 ust. 3-4 Regulaminu, § 26 ust. 10-11 Regulaminu lub w pkt. 44 Zasad korzystania z „Aplikacji Citi Mobile®”.

Bank może obciążyć Konto, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w pkt. a)-e) powyżej.

- 16. Po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego, jeżeli zaistnieje co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w ust. 15 pkt. a)-e) powyżej, Bank wraz z udzieleniem negatywnej odpowiedzi na reklamację, zwraca Klientowi do zwrotu kwoty przekazanej Klientowi zgodnie z § 18 ust. 9 Regulaminu, w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 14 dni. W przypadku braku zwrotu w terminie wskazanym w wezwaniu, Bank może obciążyć Konto zgodnie z ust. 15 powyżej, po bezskutecznym upływie wskazanego terminu.
- 17. W przypadkach innych niż określone w ust. 15 powyżej, jeżeli wskutek reklamacji Bank uznał Konto określoną kwotą, a następnie akceptant Karty Debetowej lub inny podmiot dokonał bezpośredniego zwrotu środków na Konto, w całości lub w części, wówczas Bank obciąża Konto kwotą wcześniej uznaną przez Bank lub jej odpowiednią częścią, tak aby nie doprowadzić do podwójnego uznania Konta kwotą należną Klientowi w związku z rozpatrywaną reklamacją.

§ 37. BANKOWY FUNDUSZ GWARANCYJNY

- 1. Zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 1994 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym (Ustawa o BFG), Bank jest podmiotem objętym obowiązkowym systemem gwarantowania środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych lub należnych z tytułu wierzytelności potwierdzonych dokumentami wystawionymi przez Bank, na następujących zasadach:
 - a) celem obowiązkowego systemu gwarantowania środków pieniężnych jest zapewnienie deponentom wypłaty, do wysokości określonej Ustawą o BFG, środków gwarantowanych w razie ich niedostępności,
 - b) przedmiotem gwarancji BFG są środki pieniężne zgromadzone w Banku przez deponenta na rachunkach imiennych oraz jego należności wynikające z innych czynności bankowych, w walucie polskiej, w euro lub w innych walutach obcych, według stanu na dzień zawieszenia działalności Banku, potwierdzone wystawionymi przez Bank dokumentami imiennymi, powiększone o należne odsetki naliczone do dnia spełnienia warunku gwarancji – do wysokości określonej ustawą, a także kwoty, o których mowa w art. 55 ust. 1 i art. 56 ust. 1 Ustawy – Prawo bankowe, o ile stały się wymagalne przed dniem zawieszenia działalności Banku – do wysokości określonej ustawą, z wyłączeniem papierów wartościowych innych niż opiewające wyłącznie na wierzytelności pieniężne oraz środków, co, do których orzeczono prawomocnym wyrokiem, że pochodzą z przestępstwa przewidzianego w art. 299 Kodeksu karnego,
 - c) gwarancji BFG nie podlegają depozyty (wierzytelności do Banku) wynikające z dokonanych z Bankiem:
 - i. czynności bankowych niepotwierdzonych wystawionym przez bank dokumentem imiennym,
 - ii. czynności innych niż czynności bankowe.Nie podlegają ochronie BFG wierzytelności powstałe wobec podmiotu, który nie jest objęty systemem gwarantowania, w sytuacji, gdy Bank pośredniczy w zawieraniu umowy z tym podmiotem.
 - d) maksymalna kwota gwarancji – BFG w razie upadłości Banku wypłaca środki gwarantowane do wysokości ustawowo określonych kwot; obecnie w całości gwarantowana jest kwota depozytów nieprzekraczająca równowartości w złotych 100 000 euro, niezależnie od waluty, w jakiej nominowany jest depozyt, wypłata środków gwarantowanych następuje w złotych po przeliczeniu wartości wkładu walutowego według kursu NBP z dnia upadłości,
 - e) część depozytów nieobjęta gwarancją BFG (powyżej kwoty 100 000 euro) stanowi wierzytelność deponenta do masy upadłości Banku i może zostać odzyskana w wyniku podziału majątku upadłego Banku w trakcie postępowania upadłościowego. W przypadku nabycia upadłego Banku przez inny bank nowy właściciel przejmuje zobowiązania wobec Klientów,
 - f) deponentem, który zgodnie z Ustawą o BFG może być uznany za deponenta uprawnionego do otrzymania świadczenia pieniężnego, jest osoba fizyczna, osoba prawna, jednostka organizacyjna niemająca osobowości prawnej, o ile posiada zdolność prawną, będące stroną umowy imiennego rachunku bankowego lub posiadające wynikającą z czynności bankowych wierzytelność do Banku, potwierdzoną wystawionym przez Bank dokumentem imiennym,
 - g) ochronie gwarancyjnej BFG nie podlegają wierzytelności: Skarbu Państwa, instytucji finansowych takich jak: banki krajowe i zagraniczne oraz instytucje kredytowe, domy maklerskie, fundusze emerytalne, fundusze inwestycyjne, podmioty świadczące usługi ubezpieczeniowe, jednostek organizacyjnych, które, zgodnie z Ustawą o rachunkowości, nie są uprawnione do sporządzania uproszczonego bilansu oraz rachunku zysków i strat (z wyjątkiem jednostek samorządu terytorialnego), kadry zarządzającej Bankiem oraz jego głównych akcjonariuszy (posiadających, co najmniej 5% akcji Banku).
- 2. Bank, jako spółka publiczna zobowiązany jest do publikowania kwartalnych sprawozdań finansowych, które za pośrednictwem Komisji Nadzoru Finansowego są udostępniane do publicznej wiadomości jak również dostępne są na stronie Banku (www.citibank.pl).

§ 38. POSTANOWIENIA RÓŻNE

- 1. Konto nie może być wykorzystywane do rozliczeń **Transakcji** objętych przepisami z zakresu przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu. Jednocześnie Strony niniejszym uzgadniają, że Konto nie będzie służyło do rozliczeń **Transakcji** objętych sankcjami międzynarodowymi, w tym sankcjami przyjętymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską oraz Stany Zjednoczone Ameryki, o których zakresie i charakterze informacje dostępne są na stronach internetowych prowadzonych przez wyżej wymienione organizacje i w przypadku sankcji Stanów Zjednoczonych Ameryki na stronie internetowej Office of Foreign Assets Control (OFAC), a także na stronie internetowej Banku.
- 2. W zakresie dozwolonym przez prawo Bank może dokonać potrącenia swoich wierzytelności w stosunku do Klienta wynikających z Umowy, TOiP, Tabeli Oprocentowania lub innych umów zawartych przez Klienta z Bankiem z wierzytelności Klienta w stosunku do Banku.
- 3. Klient zobowiązany jest do podania prawidłowych i kompletnych danych niezbędnych do prawidłowego zainicjowania lub wykonania przez Bank dyspozycji.
- 4. Klient jest zobowiązany do każdorazowego powiadamiania Banku o wszelkich zmianach Danych osobowych przekazanych Bankowi. Zmiana Danych osobowych powinna zostać zgłoszona bezzwłocznie w Oddziale lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, lub poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online, lub Serwis Bankowości Mobilnej Citi Mobile w zakresie dopuszczalnym dla tych usług.
- 5. Klient jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Banku o złożeniu przez niego wniosku o ogłoszenie upadłości lub wydaniu postanowienia o ogłoszeniu wobec niego upadłości.
- 6. Bank zastrzega sobie prawo do odmowy ustanowienia adresu skrytki pocztowej, hotelu, hostelu lub adresu Oddziału Banku, jako adresu do korespondencji.
- 7. Bank zastrzega sobie prawo do telefonicznego porozumiewania się z Klientem.

8. Wszystkie rozmowy telefoniczne prowadzone z przedstawicielami Banku są nagrywane za pomocą elektromagnetycznych nośników informacji i mogą być wykorzystane do celów dowodowych.
9. Bank ewidencjonuje i archiwizuje dokumenty, nagrania oraz inne nośniki informacji sporządzane lub otrzymywane w związku ze świadczonymi usługami.
10. Bank zastrzega sobie prawo do kontaktu z Klientem za pośrednictwem telefonu, wiadomości tekstowej SMS, wiadomości e – mail lub wiadomości elektronicznej dostępnej w Usłudze bankowości elektronicznej Citibank Online, w szczególności w sytuacjach związanych z problemami w realizacji dyspozycji Klienta, z bezpieczeństwem środków Klienta lub też w procesie obsługi reklamacji.
11. Klient jest zobowiązany do kontrolowania stanu środków w ramach swojego Konta i w przypadku wystąpienia nieprawidłowości do niezwłocznego ich zgłoszenia poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone, Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile) lub w Oddziałach.
12. Klient jest zobowiązany do powiadomienia Banku o fakcie otrzymywania środków z tytułu zagranicznej emerytury lub renty, przed uznaniem rachunku pierwszym wpływem z tego tytułu. Poprzez powiadomienie Banku rozumiane jest dostarczenie wszelkich informacji niezbędnych do realizacji obowiązków podatkowych w tym zakresie tj. dostarczenie na piśmie oświadczenia o otrzymywaniu renty/emerytury z zagranicy, zawierającego pełne dane identyfikacyjne podatnika otrzymującego rentę lub emeryturę zagraniczną, wraz z kopią decyzji potwierdzającą przyznanie świadczenia przez zagraniczną instytucję, przetłumaczoną przez tłumacza przysięgłego na język polski.
13. Bank, mając na względzie bezpieczeństwo środków na Koncie Osobistym lub Rachunku Oszczędnościowym, zastrzega sobie prawo odmowy wykonania jakiegokolwiek dyspozycji Klienta, jeżeli nie zanotuje żadnej **Transakcji** na Koncie przez okres kolejnych 360 dni, z wyjątkiem dopisywania przez Bank odsetek naliczonych od kwot pozostających na Koncie lub pobierania opłat i prowizji. Dostęp do Konta Osobistego lub Rachunku Oszczędnościowego i realizowanie **Transakcji** zostaną umożliwiające przez Bank po dokonaniu weryfikacji Klienta poprzez Usługę bankowości elektronicznej Citibank Online (z wyłączeniem Citi Mobile), Oddziałach lub poprzez Usługę bankowości telefonicznej CitiPhone.
14. Bank zastrzega sobie prawo do ograniczenia możliwości dysponowania przez Klienta wartościami majątkowymi zgromadzonymi w Banku, poprzez:
 - a) wstrzymanie **Transakcji**,
 - b) blokadę rachunku,
 - c) zamrożenie wartości majątkowych Klienta,
 - d) w przypadkach przewidzianych prawem, w trybie i na zasadach określonych w Ustawie z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu oraz w Ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe.
15. Środki, do których dostęp został ograniczony zgodnie z ust. 14 powyżej, podlegają oprocentowaniu zgodnie z § 33.
16. Ze względów bezpieczeństwa Bank może ustanowićienne limity wartości **Transakcji**, dokonywanych w szczególności:
 - a) za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online,
 - b) w bankomacie,
 - c) przez Internet bez fizycznego użycia Karty Debetowej, pod warunkiem wydania Karty Debetowej posiadającej taką funkcjonalność,
 - d) dla **Transakcji** bezgotówkowych dokonywanych za pośrednictwem Akceptantów,
 - e) dla **Transakcji** zbliżeniowych, pod warunkiem wydania Citicard posiadającej taką funkcjonalność.Dziennie limity **Transakcji** są określone w TOiP. Bank może również, w uzasadnionych przypadkach, dokonać zmiany dziennego limitu **Transakcji** na wniosek Klienta.
17. Bank pobiera zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa należne podatki i inne daniny publiczne.
18. Klient zobowiązany jest do nieprzekazywania do Banku za pośrednictwem Usługi bankowości telefonicznej CitiPhone lub Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online treści o charakterze bezprawnym.
19. Lokaty i inne kwoty należne od Banku w jakiegokolwiek walucie są płatne wyłącznie w Banku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a zobowiązania wynikające z Umowy lub innych umów zawartych przez Bank i Klienta, w których treści został przywołany Regulamin, podlegają prawu polskiemu (w tym przepisom Kodeksu cywilnego, Prawa bankowego i Prawa dewizowego).
20. Bank jest uprawniony do jednostronnej zmiany Umowy, w tym Regulaminu, wyłącznie z ważnych przyczyn w przypadku:
 - a) dostosowania do nowych lub zmienionych przepisów prawa regulujących działalność Banku bądź do zmiany interpretacji ww. przepisów przez właściwe organy w zakresie dotyczącym Umowy,
 - b) zmiany zakresu, formy lub wprowadzenia nowych usług oferowanych Klientowi w ramach Umowy zawartej z Klientem, o ile zmiana nie narusza interesu Klienta,
 - c) dostosowania do zmian w systemach informatycznych Banku, o ile zmiany te mają wpływ na świadczenie usług lub oferowane przez Bank produkty i nie naruszają interesu Klienta,
 - d) dostosowania do zaleceń, rekomendacji lub decyzji wydanych przez organy nadzoru bankowego lub właściwe w sprawach ochrony praw konsumentów w zakresie dotyczącym Umowy,
 - e) podjęcia przez Bank decyzji o zaprzestaniu oferowania danego produktu lub usługi.
21. W przypadku zmiany postanowień Umowy lub jej integralnych załączników, o ile Umowa lub Regulamin nie stanowią inaczej, Bank dostarcza informację o wprowadzanych zmianach w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji na ostatni wskazany przez Klienta adres do korespondencji lub na ostatni wskazany przez Klienta Główny Adres Poczty Elektronicznej lub za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online nie później niż dwa miesiące przez wejściem w życie nowych postanowień. W takim przypadku Klient ma prawo, przed dniem proponowanego wejścia w życie zmian, wypowiedzieć Umowę bez ponoszenia opłat ze skutkiem od dnia poinformowania Klienta o zmianie, nie później jednak niż od dnia, w którym te zmiany zostałyby zastosowane. Klient może także zamiast wypowiedzenia, o czym mowa w zdaniu poprzednim, zgłosić sprzeciw wobec proponowanych zmian. W takim przypadku Umowa wygasa z dniem poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian. Klient nie ponosi opłat z tytułu zgłoszonego sprzeciwu. Jeżeli Klient nie wypowie Umowy, ani nie zgłosi sprzeciwu w powyższym trybie, uznaje się, że zgadza się on na stosowanie postanowień Umowy w jej nowym brzmieniu.
22. W przypadku Umowy zawartej przez Bank ze Współposiadaczami, oświadczenia woli oraz wiedzy, w tym zmiany postanowień Umowy lub jej integralnych załączników, Wyciągi oraz inna korespondencja będzie kierowana do Współposiadacza oznaczonego jako pierwszy w Umowie.
23. Klient jest zobowiązany do zapewnienia wolnej przestrzeni w elektronicznej skrzynce pocztowej, niezbędnej do otrzymywania wiadomości wysyłanych przez Bank w ramach usługi świadczonej za pośrednictwem poczty elektronicznej.
24. Klient zapewni, żeby osoby mające możliwość odbioru poczty elektronicznej wysyłanej na wskazany adres były upoważnione do otrzymywania informacji zawartych w korespondencji kierowanej na ten adres.
25. Bank informuje, że korzystanie z poczty elektronicznej lub internetowych metod transmisji danych, związane jest z ryzykiem nieautoryzowanego dostępu do przesyłanych danych w przypadku ich przejęcia, modyfikacji zawartości przesyłanych danych, utraty poufności przekazywanych danych, opóźnień w dostarczeniu danych wynikających z awarii systemów transmisji lub ich niewydolności i innych negatywnych skutków będących poza kontrolą Banku.

26. Prawo Klienta, który zawarł Umowę Produktów Depozytowych, do wypowiedzenia Umowy obejmuje wypowiedzenie jej w całości bądź dezaktywację niektórych tylko produktów i usług, które objęte są zmianą Umowy, Regulaminu, TOiP lub Tabeli Oprocentowania.
27. W przypadku, gdy Zlecenie Płatnicze jest składane bezpośrednio przez Klienta, Bank, o ile nie udowodni, że rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany w terminach wskazanych w § 12 ust. 25, ponosi wobec Klienta odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Transakcji**, chyba że:
 - a) Klient nie dokonał niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 13 miesięcy od dnia obciążenia rachunku płatniczego, powiadomienia Banku o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych **Transakcjach**;
 - b) Unikatowy Identyfikator podany przez Klienta był nieprawidłowy;
 - c) nastąpiło to wskutek działania siły wyższej lub wynika z innych przepisów prawa.
28. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność, zgodnie z ust. 27 powyżej przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Transakcji**. W odniesieniu do uznania rachunku płatniczego Klienta data waluty nie może być późniejsza od daty obciążenia tą kwotą.
29. W przypadku, gdy Zlecenie Płatnicze jest składane przez Klienta do Dostawcy Trzeciego, Bank zwraca Klientowi kwotę niewykonanej lub nienależycie wykonanej **Transakcji**, a w razie potrzeby przywraca obciążone Konto do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca jej nienależyte wykonanie.
30. Jeżeli rachunek dostawcy Odbiorcy został uznany w terminach wskazanych w § 12 ust. 25, dostawca Odbiorcy ponosi odpowiedzialność wobec Odbiorcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Transakcji**. Jeżeli dostawca Odbiorcy ponosi odpowiedzialność zgodnie z niniejszym ust. 30, niezwłocznie przekazuje do dyspozycji Odbiorcy kwotę transakcji płatniczej albo, w przypadku, gdy Odbiorca korzysta z rachunku płatniczego, uznaje rachunek płatniczy Odbiorcy odpowiednią kwotą w celu doprowadzenia rachunku płatniczego do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. W odniesieniu do uznania rachunku płatniczego Odbiorcy, data waluty nie może być późniejsza od daty waluty, z którą kwota zostałaby uznana, gdyby transakcja została wykonana terminowo. W przypadku, gdy transakcja płatnicza jest wykonywana z opóźnieniem, dostawca usług płatniczych Odbiorcy zapewnia – na wniosek dostawcy usług płatniczych płatnika działającego w imieniu płatnika – aby data waluty w odniesieniu do uznania rachunku płatniczego Odbiorcy nie była późniejsza od daty waluty, z którą kwota zostałaby uznana gdyby transakcja została wykonana prawidłowo.
31. W przypadku, gdy **Transakcja** jest inicjowana przez Klienta, jako Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, Bank, jako dostawca Odbiorcy ponosi wobec Klienta odpowiedzialność za prawidłowe przekazanie transakcji płatniczej zainicjowanej przez Klienta lub za jego pośrednictwem, zgodnie z Regulaminem, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 27 lit. a – c powyżej. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność zgodnie z niniejszym ustępnym, niezwłocznie przekazuje ponownie Zlecenie Płatnicze dostawcy Płatnika. W przypadku przekazania przez Bank Zlecenia Płatniczego z opóźnieniem, Konto zostaje uznane kwotą Zlecenia Płatniczego z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą Konto zostałoby uznane kwotą, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo. Dostawca Płatnika przekazuje Bankowi informację o opóźnieniu w przekazaniu Zlecenia Płatniczego.
32. Z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w ust. 27 lit. a – c powyżej, Bank ponosi wobec Klienta, jako Odbiorcy, odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie **Transakcji** w przypadku naruszenia przez Bank obowiązku, aby wpłata gotówki na Konto, dokonana w Banku w walucie Konta, była udostępniana na Konto niezwłocznie po otrzymaniu środków pieniężnych, nie później niż w tym samym dniu roboczym, oraz aby taka wpłata otrzymała datę waluty z chwilą wpłaty, jeżeli wpłacającym jest podmiot będący konsumentem. Jeżeli wpłacającym jest podmiot niebędący konsumentem, udostępnienie środków pieniężnych na Koncie z datą waluty nie może nastąpić później niż następnego dnia roboczego po otrzymaniu środków pieniężnych. Jeżeli Bank ponosi odpowiedzialność, o której mowa w zdaniu poprzednim, Bank udostępni kwotę transakcji płatniczej Klientowi niezwłocznie po uznaniu nią Konta. Konto zostaje uznane kwotą transakcji płatniczej udostępnionej Klientowi zgodnie ze zdaniem poprzednim z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą Konto zostałoby uznane kwotą, gdyby transakcja została wykonana prawidłowo przez Bank.
33. W przypadku niewykonanej lub nienależyte wykonanej **Transakcji**, za którą Bank, jako dostawca Odbiorcy, nie ponosi odpowiedzialności zgodnie z ust. 30 i 31 powyżej, odpowiedzialność wobec Płatnika ponosi dostawca usług Płatnika. W takim przypadku dostawca usług Płatnika niezwłocznie zwraca Płatnikowi kwotę niewykonanej lub nienależyte wykonanej transakcji płatniczej albo w przypadku, gdy Płatnik korzysta z rachunku płatniczego, przywraca obciążony rachunek płatniczy do stanu, jaki istniałby, gdyby nie miało miejsca niewykonanie lub nienależyte wykonanie transakcji płatniczej. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie ma zastosowania do dostawcy usług Płatnika, jeżeli udowodni on, że Bank, jako dostawca Odbiorcy otrzymał kwotę danej transakcji płatniczej, nawet, jeżeli transakcja płatnicza została wykonana z opóźnieniem. W takim przypadku Bank, jako dostawca Odbiorcy, uznaje Konto kwotą z datą waluty nie późniejszą niż data waluty, z którą Konto zostałoby uznane kwotą, gdyby transakcja płatnicza została wykonana prawidłowo.
34. W przypadku niewykonanej lub nienależyte wykonanej **Transakcji** zainicjowanej przez Klienta lub zainicjowanej przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, z wyłączeniem transakcji płatniczej zainicjowanej przez Klienta, w której Unikatowy Identyfikator podany przez Klienta był nieprawidłowy, Bank, bez względu na odpowiedzialność ponoszoną na mocy powyższych postanowień, na wniosek Klienta podejmuje niezwłocznie działania w celu przesłania transakcji płatniczej i powiadamia Klienta o ich wyniku, przy czym czynności te są dla Klienta bezpłatne.
35. W przypadku **Transakcji**, w której Unikatowy Identyfikator podany przez Klienta był nieprawidłowy, Bank podejmuje niezwłocznie działania w celu odzyskania kwoty transakcji płatniczej wykonanej z użyciem nieprawidłowego Unikatowego Identyfikatora, w szczególności w trybie i na zasadach określonych przepisami Ustawy o usługach płatniczych.
36. Jeżeli w przekonaniu Klienta działanie Banku narusza przepisy prawa, Klient ma prawo wnieść skargę do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów albo do Komisji Nadzoru Finansowego. Informacje o procedurze wnoszenia skarg do Komisji Nadzoru Finansowego znajdują się na stronie www.knf.gov.pl.
37. Klient może żądać od Banku zwrotu kwoty autoryzowanej **Transakcji** zainicjowanej przez Odbiorcę lub za jego pośrednictwem, która została już wykonana, jeżeli:
 - a) w momencie **Autoryzacji** nie została określona dokładna kwota transakcji płatniczej oraz
 - b) kwota transakcji płatniczej jest wyższa niż kwota, jakiej Klient mógł się spodziewać, uwzględniając rodzaj i wartość wcześniejszych transakcji Klienta, postanowienia Umowy i istotne dla sprawy okoliczności.
38. Klient jest obowiązany przedstawić okoliczności faktyczne wskazujące na spełnienie warunków, o których mowa w ust. 36 powyżej.
39. Klient nie ma prawa do zwrotu kwoty autoryzowanej **Transakcji** zainicjowanej przez Odbiorcę, gdy:
 - a) Klient udzielił zgody na wykonanie transakcji płatniczej bezpośrednio Bankowi oraz
 - b) informacja o przyszłej transakcji płatniczej została dostarczona Klientowi przez Bank lub Odbiorcę, w uzgodniony sposób, na co najmniej 4 tygodnie przed terminem wykonania zlecenia lub była udostępniana Klientowi przez Bank lub Odbiorcę, w uzgodniony sposób, przez okres co najmniej 4 tygodni przed terminem wykonania zlecenia.
40. W odniesieniu do polecenia zapłaty, Klient posiada bezwarunkowe prawo do otrzymania zwrotu. W takim przypadku Bank w terminie 10 dni roboczych od dnia otrzymania żądania zwrotu dokonuje zwrotu pełnej kwoty transakcji płatniczej.
41. Klient może wystąpić o zwrot, o którym mowa w **ust. 40** powyżej, w terminie 8 tygodni od dnia obciążenia rachunku.

42. Zasady odpowiedzialności Banku określone w ust. od 26 do 38 niniejszego paragrafu znajdują zastosowanie do transakcji płatniczych regulowanych Ustawą o usługach płatniczych.
43. Ilekroć Regulamin odwołuje się do komunikacji Banku z Klientem z użyciem adresu do korespondencji, adresu poczty elektronicznej lub numeru telefonu komórkowego rozumie się przez to ostatni wskazany Bankowi przez Klienta adres do korespondencji, Główny Adres Poczty Elektronicznej lub Główny Numer Telefonu Komórkowego. Zarejestrowany w Banku Główny Adres Poczty Elektronicznej lub Główny Numer Telefonu Komórkowego powinien być używany wyłącznie przez odpowiednio Klienta lub Posiadacza.
44. Spory powstałe na tle wykonywania Umowy lub jakiegokolwiek innej umowy, do której zastosowanie ma Regulamin, nierozwiązane za porozumieniem stron, rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo i miejscowo polski sąd powszechny, ustalony zgodnie z przepisami kodeksu postępowania cywilnego.
45. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie niniejszego Regulaminu zostanie uznane za niezgodne z prawem lub niewiążące, nie będzie to miało wpływu na obowiązywanie pozostałych postanowień Regulaminu.
46. W sprawach nieuregulowanych Umową lub inną umową, która odwołuje się do Regulaminu, zastosowanie mają Regulamin oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w szczególności Prawa bankowego, Ustawy o usługach płatniczych, Kodeksu cywilnego i przepisy dotyczące obrotu dewizowego.
47. W okresie obowiązywania Umowy Klient ma prawo żądać w każdym czasie udostępnienia mu postanowień Umowy oraz informacji dotyczących rachunku płatniczego i wykonanych **Transakcji**, w postaci papierowej lub na innym trwałym nośniku informacji.
48. W razie rozbieżności pomiędzy treścią Regulaminu, a Umową lub inną umową, do której zastosowanie ma Regulamin, strony są związane postanowieniami odpowiedniej umowy.
49. Regulamin wydany jest przez Bank na podstawie art. 109 Prawa bankowego i ma charakter wiążący Bank oraz Klienta na zasadach określonych w art. 384 § 1 Kodeksu cywilnego, w brzmieniu nadanym temu przepisowi w chwili wejścia w życie niniejszego Regulaminu.
50. Umowa jest zawarta w języku polskim. Bank zastrzega sobie prawo do posługiwania się ponadto dla celów informacyjnych tekstem umowy w innym języku; moc wiążącą ma jednak zawsze wersja polska. Językiem stosowanym w komunikacji między Bankiem, a Klientem jest język polski. Na wniosek Klienta Bank może posługiwać się w stosunku do Klienta innym językiem, w którym prowadzi obsługę Klientów.
51. Jeżeli jakkolwiek Umowa posługuje się pojęciem „rachunku” lub „rachunku bieżącego”, należy rozumieć przez nie odpowiednio do kontekstu Konto określonego rodzaju lub Subkonto Walutowe w ramach Konta Osobistego. Jeżeli jakkolwiek Umowa odsyła do punktu Regulaminu, który nie istnieje lub którego numeracja uległa zmianie, należy w takim wypadku stosować postanowienia Regulaminu najbardziej zbliżone treścią do postanowień usuniętych lub zmodyfikowanych.
52. Regulamin, TOiP oraz Tabela Oprocentowania Kont stanowią integralną część Umowy.
53. Regulamin niniejszy wchodzi w życie i obowiązuje począwszy od dnia **1 czerwca 2024 r.**

Załącznik do Regulaminu Rachunków Bankowych

Wykaz Godzin Granicznych

Obowiązuje od 1 czerwca 2024 r.

Polecenie przelewu wewnętrznego:

Waluta	Odbiorca w Banku:	Godzina graniczna
PLN, euro i inne waluty obce, Przelew na telefon BLIK	Konsument w rozumieniu Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 1964 r. nr 16, poz. 93 z późn. zm., dalej „Kodeks cywilny”) lub jakiegokolwiek innej ustawy, która ją zmieni lub zastąpi	22:30 realizowane przez całą dobę, 7 dni w tygodniu
PLN, euro i inne waluty obce	Mikroprzedsiębiorca w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. nr 173. poz. 1807) lub jakiegokolwiek innej ustawy, która ją zmieni lub zastąpi	22:30
PLN	Przedsiębiorca inny niż Mikroprzedsiębiorca w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. nr 173. poz. 1807) lub jakiegokolwiek innej ustawy, która ją zmieni lub zastąpi	17:30
Euro i inne waluty obce	Przedsiębiorca inny niż Mikroprzedsiębiorca w rozumieniu Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U. z 2004 r. nr 173. poz. 1807) lub jakiegokolwiek innej ustawy, która ją zmieni lub zastąpi	14:00

Polecenie przelewu, polecenie przelewu krajowego w złotych, polecenie przelewu transgranicznego w złotych, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu transgranicznego w euro, polecenie przelewu w walucie obcej, polecenie przelewu transgranicznego w walucie obcej:

	Waluta	Godzina graniczna	Data księgowania na rachunku dostawcy usług płatniczych Odbiorcy dla Zleceń Płatniczych złożonych przed Godziną graniczną
Polecenie przelewu krajowego w złotych	PLN	15:30	D
W ramach usługi Express Elixir oraz Przelew na telefon BLIK	PLN	22:30 realizowane przez całą dobę, 7 dni w tygodniu	D
Polecenie przelewu SEPA	EUR	14:00	D+1
W walucie EOG w obszarze EOG – tryb standardowy	EUR, GBP, DKK, CHF, SEK, PLN, NOK, CZK, HUF	14:00	D+1
Pozostałe – tryb standardowy	EUR, USD, GBP, DKK, CHF, SEK, PLN, NOK, AUD, JPY, CAD, CZK, HUF, ZAR	14:00	D+2
Pozostałe – tryb pilny	EUR, USD	14:00	D
	PLN	12:30	
	GBP, DKK, NOK, CAD, HUF, ZAR, CHF	11:30	
	SEK, CZK	09:30	
	JPY	11:45	D+1

D – data złożenia Zlecenia Płatniczego polecenia przelewu.

Zlecenie otwarcia Lokaty:

Waluta	Godzina graniczna	Data otwarcia Lokaty
PLN, EUR, USD, GBP	22:30	W przypadku, gdy Klient składa dyspozycję założenia Lokaty w dniu innym niż Dzień Roboczy, lub po godzinie 22:30 w Dniu Roboczym Lokata zostanie założona z datą następnego Dnia Roboczego.

Załącznik do Regulaminu Rachunków Bankowych

Instrukcja Składania Zleceń Płatniczych

Obowiązuje od 1 czerwca 2024 r.

Rodzaj Zlecenia Płatniczego	Informacje niezbędne do wykonania transakcji płatniczej
Polecenie przelewu, polecenie przelewu SEPA, polecenie przelewu w walucie obcej, polecenie przelewu wewnętrznego	<p>Polecenie przelewu wewnętrznego w PLN i polecenie przelewu w PLN do banku prowadzącego działalność na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz polecenie przelewu wewnętrznego w euro i innych walutach obcych:</p> <ul style="list-style-type: none"> – numer rachunku, z którego będzie realizowane zlecenie w formacie NRB lub w formacie NRB skróconym do 10 ostatnich znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu i waluty rachunku – waluta i kwota transakcji płatniczej – numer rachunku Odbiorcy w formacie NRB lub w przypadku polecenia przelewu wewnętrznego pomiędzy rachunkami Klienta w Banku w formacie NRB skróconym do 10 ostatnich znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu i waluty rachunku – nazwa Odbiorcy (nie dotyczy polecenia przelewu wewnętrznego pomiędzy rachunkami Klienta w Banku) – tytuł przelewu (nie dotyczy polecenia przelewu wewnętrznego pomiędzy rachunkami Klienta w Banku realizowanego za pośrednictwem Usługi bankowości elektronicznej Citibank Online) <p>Polecenie przelewu transgranicznego w złotych, polecenie przelewu w walucie obcej, polecenie przelewu transgranicznego w walucie obcej, polecenie przelewu SEPA i polecenie przelewu transgranicznego w euro:</p> <ul style="list-style-type: none"> – numer rachunku, z którego będzie realizowane zlecenie w formacie NRB lub w formacie NRB skróconym do ostatnich 10 znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu i waluty rachunku – waluta i kwota transakcji płatniczej – numer rachunku Odbiorcy w formacie IBAN dla krajów, których numer rachunku oznacza się w tym formacie. W przypadku pozostałych krajów numer rachunku Odbiorcy oraz z wykluczeniem polecenia przelewu SEPA kod banku Odbiorcy (SWIFT lub BIC lub USA BIC tzw. FW/ABA lub Sort Code; jeżeli Klient nie podaje kodu banku powinien podać pełne dane łącznie z adresem banku Odbiorcy) – nazwa Odbiorcy (nazwa instytucji lub imię i nazwisko odbiorcy) – tytuł przelewu – adres Odbiorcy (numer domu/mieszkania, ulica, miejscowość, kraj, kod pocztowy) w przypadku polecenia przelewu w walucie CAD niezależnie od kraju odbiorcy przelewu oraz w przypadku polecenia przelewu do banku prowadzącego działalność na terytorium Kanady – państwo, w którym prowadzi działalność bank Odbiorcy
Przelew na telefon BLIK	<ul style="list-style-type: none"> – imię i nazwisko Odbiorcy lub wskazanie Odbiorcy przelewu – wskazanie rachunku Konta Osobistego w PLN, z którego będzie realizowane zlecenie – numer telefonu komórkowego Odbiorcy – kwota transakcji płatniczej w złotych – tytuł przelewu
Wpłata gotówki	<ul style="list-style-type: none"> – numer rachunku w formacie NRB lub w formacie NRB skróconym do 10 ostatnich znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub w przypadku wpłat gotówki dokonywanych przez Klienta na rachunek Klienta wskazanie typu i waluty rachunku – waluta i kwota transakcji płatniczej – nazwa Odbiorcy – tytuł wpłaty gotówki
Wypłata gotówki	<ul style="list-style-type: none"> – numer rachunku w formacie NRB lub w formacie NRB skróconym do 10 ostatnich znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu i waluty rachunku – waluta i kwota transakcji płatniczej
Polecenie zapłaty w złotych	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikator płatności (ciąg maks. 20 znaków alfanumerycznych, ustalony pomiędzy Odbiorcą a Klientem) – dane Odbiorcy – wierzyciela (nazwa, adres, NIP) – dane Klienta – płatnika (imię i nazwisko, adres) – numer rachunku Klienta – płatnika prowadzonego w PLN podany w formacie NRB – nazwa banku, prowadzącego rachunek płatniczy Klienta – płatnika
Polecenie zapłaty SEPA	<ul style="list-style-type: none"> – identyfikator Odbiorcy – dane Odbiorcy – wierzyciela (nazwa, adres, identyfikator) – dane Klienta – płatnika (imię i nazwisko, adres) – numer rachunku Klienta – płatnika podany w formacie IBAN oraz kod SWIFT Banku Handlowego w Warszawie – banku płatnika

Zlecenie stałe	<p>wewnętrzne (w PLN, w euro lub w innej walucie obcej, ale tylko między rachunkami w tej samej walucie) pomiędzy rachunkami tego samego Klienta lub różnych Klientów Banku:</p> <ul style="list-style-type: none"> – numer rachunku, z którego będzie realizowane zlecenie stałe w formacie NRB lub w formacie NRB skróconym do ostatnich 10 znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu i waluty rachunku – nazwa Odbiorcy (nie dotyczy, jeżeli zlecenie stałe pomiędzy rachunkami jednego Klienta) – dzień realizacji zlecenia stałego – numer rachunku Odbiorcy w formacie NRB lub w przypadku zlecenia stałego pomiędzy rachunkami Klienta w Banku w formacie NRB skróconym do 10 ostatnich znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu i waluty rachunku – częstotliwość – data pierwszej realizacji – data wygaśnięcia zlecenia stałego – tytuł zlecenia stałego – kwota i waluta płatności <p>zewewnętrzne w PLN (ustanowienie takiego zlecenia stałego możliwe jest tylko do rachunku w PLN i realizowane w PLN):</p> <ul style="list-style-type: none"> – numer rachunku, z którego będzie realizowane zlecenie stałe w formacie NRB lub w formacie NRB skróconym do 10 ostatnich znaków („numer wewnętrzny” rachunku) lub wskazanie typu rachunku – nazwa Odbiorcy – dzień realizacji zlecenia stałego – numer rachunku Odbiorcy w formacie NRB – częstotliwość – data pierwszej realizacji – data wygaśnięcia zlecenia stałego – tytuł zlecenia stałego – kwota i waluta transakcji płatniczej
-----------------------	--

BIC (ang. Bank Identifier Code) – kod identyfikacyjny instytucji, który jednoznacznie wskazuje dostawcę usług płatniczych i którego elementy są określone w normie ISO.

IBAN (ang. International Bank Account Number) / międzynarodowy numer rachunku bankowego – jednoznaczny identyfikator rachunku klienta w banku służący do identyfikacji rachunku bankowego w transakcjach z dostawcami usług płatniczych na terenie państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz w państwach, które przyjęły IBAN jako standard numeracji rachunków bankowych. Numer rachunku zapisany w tym formacie składa się z dwuliterowego kodu kraju, po którym następują dwie cyfry kontrolne i do trzydziestu znaków alfanumerycznych numeru rachunku, określanymi jako BBAN (ang. Basic Bank Account Number, pol. Podstawowy Numer Rachunku Bankowego), którego długość jest różna w zależności od kraju. IBAN rachunków prowadzonych w Banku składa się z dwuliterowego kodu PL i NRB.

NRB / numer rachunku bankowego – jednoznaczny identyfikator rachunku klienta w banku przyjęty w polskim systemie numeracji rachunków bankowych, stosowany w transakcjach krajowych. Numer rachunku zapisany w tym formacie składa się z dwudziestu sześciu cyfr, tj. z dwóch cyfr kontrolnych, po których następuje osiem cyfr numeru rozliczeniowego banku i szesnaście cyfr numeru rachunku klienta w banku.

USA BIC – tzw. FW/ABA – dziewięciocyfrowy kod bankowy identyfikujący banki w systemach rozliczeniowych na terenie USA.